

PERAKUAN KOS PENAMATAN



Kandungan Syarahan



**Perakuan Muktamad Bagi
Projek Yang Ditamatkan**



PERAKUAN KOS PENAMATAN PROJEK YANG DITAMATKAN

i. Jenis-Jenis Penamatan

Perakuan Muktamad hendaklah disediakan bagi projek yang ditamatkan
Pengambilan Kerja Kontraktor untuk:



Kemungkiran oleh Kontraktor



**Penamatan Bersama Akibat
Penggantungan Kerja**



Kepentingan Kerajaan

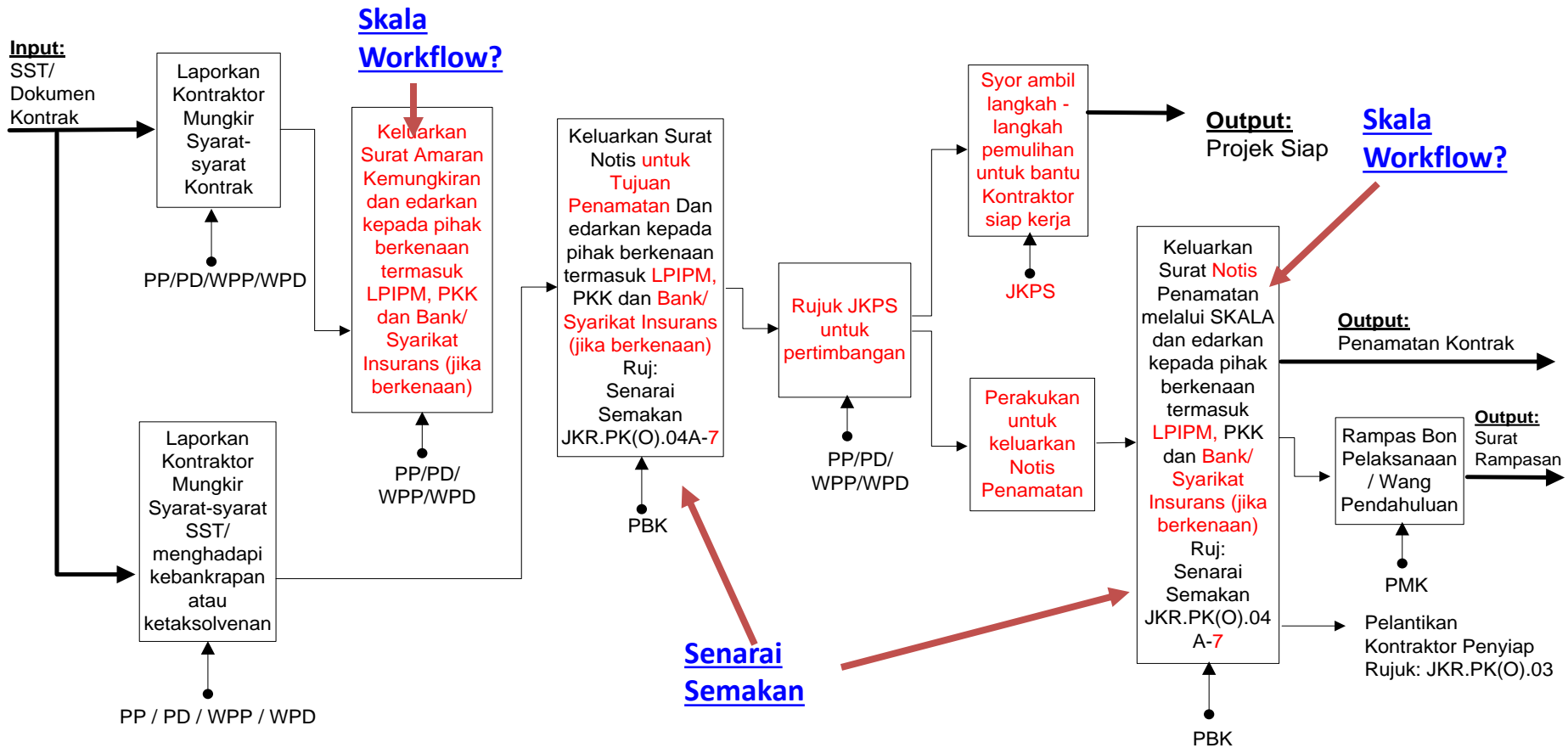


Penamatan Akibat Rasuah

ii. Proses Kerja Penyediaan Mengikuti SPK

Lamp 7

6.1.7 Proses Kerja Penamatan Pengambilan Kerja Kontraktor



iii. Borang Perakuan Muktamad

PERAKUAN UKTAMAD KONTRAK YANG DITAMATKAN PENGAMBILAN KERJA KONTRAKTOR

Tajuk Projek :

No. Kontrak :

A. KOS PENYIAPAN

- | | | | |
|-----|--|----|----|
| (a) | Bayaran Wang Pendahuluan | | RM |
| (b) | Bayaran Interim | | RM |
| (c) | Bayaran kepada Pembekal/Subkontraktor dll. | | RM |
| (d) | Jumlah Harga Kontrak Baru | | RM |
| (e) | Kos Mempelawa Semula tender | | |
| | (i) Kos penyediaan dokumen | RM | |
| | (ii) Kos yuran perunding | RM | |
| | (iii) Kos iklan | RM | |
| | (iv) Kos mengadakan Pengawal keselamatan | RM | |
| | (v) | RM | RM |
| | | RM | |
| (f) | Kos Kerugian Kerajaan (Rujuk Lampiran B) | | RM |
| (g) | Caj 'on-cost'
10% x (d) | | RM |

B. JUMLAH HARGA KONTRAK ASAL TERLARAS

- | | | | |
|-----|--|--|----|
| (a) | Jumlah Harga Kontrak Asal | | RM |
| (b) | Nilai Bersih Pelarasan Jumlah Harga Kontrak
(Tambahan/Kurangan)* | | RM |
| (c) | <u>Tolak</u> Potongan Denda Ganti Rugi Tertentu dan Ditetapkan
(Dari _____ ke _____ @ RM _____ /hari) (RM _____) | | |
| (d) | Bayaran-bayaran lain yang dibenarkan di dalam kontrak,
nyatakan jika ada | | RM |

JUMLAH HARGA KONTRAK ASAL TERLARAS _____

*Potong jika tidak berkaitan

C. PERBEZAAN ANTARA KOS PENYIAPAN DAN JUMLAH HARGA KONTRAK ASAL TERLARAS

- | | | |
|---|----------|----|
| Kos Penyediaan | (dari A) | RM |
| <u>Tolak</u> Jumlah Harga Kontrak Asal Terlaras | (dari B) | RM |

TOLAK

- | | | | |
|----|--|----|----|
| D. | Rampasan Jaminan Bank/Syarikat Kewangan/
Syarikat Insurans* atas baki
Wang Pendahuluan | RM | |
| E. | Rampasan Bon Pelaksanaan/
Wang Jaminan Pelaksanaan* | RM | RM |

Jumlah Bayaran Yang Perlu Dibayar oleh Kontraktor/Kerajaan*
Kepada Kerajaan/Kontraktor*

Tarikh :
Pegawai Penguasa

* Potong jika tidak berkaitan

iv. Tindakan Pegawai Menguruskan Kontrak

A

Di dalam penyediaan Perakuan Muktamad Kontrak ditamatkan ianya hendaklah disediakan di dalam tempoh yang telah ditetapkan disamping ia hendaklah TEPAT supaya tidak berlaku terlebih atau terkurang tuntutan

B

Semua dokumen seperti sijil-sijil Bayaran Wang Pendahuluan, bayaran interim, inden untuk jaga, iklan menyediakan dokumen tender, rekod cerucuk dan lain-lain yang berkaitan APK hendaklah disimpan dengan baik dan sempurna.

C

Semua PHK hendaklah disediakan terutamanya untuk kerja-kerja cerucuk (kuantiti sementara), Wang Kos Prima, Wang Peruntukan Sementara, Turun Naik Harga (VOP) dan APK secara berkaitan

D

PERBANDINGAN antara skop kerja kontrak asal dan skop kerja kontrak baru hendaklah dibuat secara TELITI. Sekiranya terdapat tambahan/kurangan terhadap skop kerja, pelarasan ke atas harga kontrak baru/asal hendaklah dibuat

v. Tatacara Penyediaan Perakuan Muktamad

Perakuan tersebut hendaklah menunjukkan antaranya:

A. Kos Penyiapan dimana kos ini meliputi:	B. Jumlah Harga Kontrak Asal Terlaras yang meliputi:
i. Jumlah bayaran wang pendahuluan	a. Jumlah Harga Kontrak Asal
ii. Jumlah bayaran interim yang telah dibayar kepada Kontraktor Asal	b. Nilai Bersih Pelarasan Jumlah Harga Kontrak Asal
iii. Jumlah bayaran yang kena dibayar kepada NSC, pembekal dan sebagainya	c. Potongan Ganti Rugi Tertentu dan Ditetapkan, yang dikenakan terhadap Kontraktor Asal
iv. Jumlah Harga Kontrak Baru	d. Bayaran-bayaran lain yang dibenarkan di dalam kontrak
v. Kos mempelawa semula tender	
vi. Kos kerugian kepada Kerajaan	
vii. Caj ke atas kos (<i>on-cost charges</i>)	

vi. Panduan Kiraan Butiran Perakuan Muktamad

a.

Jumlah Bayaran Wang Pendahuluan

Meliputi jumlah bayaran wang pendahuluan yang telah dibayar kepada Kontraktor

b.

Jumlah Bayaran Interim

- Meliputi semua bayaran interim yang telah dibayar kepada Kontraktor Asal berdasarkan Fasal 47 Syarat-syarat Kontrak.
- Bagi Kontraktor yang memilih WJP, jumlah bayaran interim termasuk jumlah WJP yang ditahan

c.

Jumlah yang dibayar kepada NSC atau Pembekal Yang Dinamakan

Meliputi bayaran yang telah sebenarnya dibayar kepada Subkontraktor atau Pembekal berdasarkan Fasal 51 (c) (iii)

vi. Panduan Kiraan Butiran Perakuan Muktamad

d.

Jumlah Harga Kontrak Baru

- ✓ Bayaran yang kena dibayar kepada Kontraktor Baru atau orang lain untuk menyiapkan Kerja yang tertinggal.
- ✓ Sekiranya skop Kerja yang perlu disiapkan oleh kontraktor baru atau orang lain berbeza dari skop kerja yang asal, (akibat dari + / - ke atas skop kerja yang asal) pelarasan ke atas Jumlah Harga Kontrak Baru perlu dibuat terlebih dahulu.
- ✓ Dalam keadaan ini, Jumlah Harga Kontrak Baru yang telah dilaras ini hendaklah digunakan dalam kiraan.

e.

Kos Mempelawa Semula Tender, meliputi:

1. Kos penyediaan semula dokumen tender
2. Bayaran yuran perunding
3. Iklan tender

vi. Panduan Kiraan Butiran Perakuan Muktamad

f.

Kos Kerugian Kerajaan

- ✓ Kos kerugian ditanggung oleh Kerajaan akibat projek tak siap dalam waktu yang ditetapkan dan meliputi kos pengawasan kerja yang perlu disediakan
- ✓ Gunakan LAD dalam Kontrak Asal

g.

Caj *On-Cost*

Lain-lain kos atau perbelanjaan mempelawa semua tender yang ditanggung atau akan ditanggung termasuk caj ke atas kos (*on-cost charges*) oleh Kerajaan bagi menyiapkan Kerja

vi. Panduan Kiraan Butiran Perakuan Muktamad

h.

Jumlah Harga Kontrak Terlaras

Jumlah bayaran yang akan dibuat kepada Kontraktor Utama seandainya tidak ditamatkan

- ✓ Semua APK sebelum penamatan (tidak kira smada APK berkenaan telah dilaksanakan atau tidak)
- ✓ LAD – dipotong dalam pengiraan
- ✓ Bayaran lain yang dibenarkan dalam kontrak asal seandainya tidak ditamatkan

vii. Contoh Pengiraan Perakuan

KAEDAH I

MAKLUMAT:

1. BAYARAN INTERIM BERDASARKAN NILAI KERJA SEBENAR.
2. ANGGAPAN RAMPASAN GERENTI BON PELAKSANAAN TELAH DIPEROLEHI

A. KOS PENYIAPAN

a) Bayaran Wang Pendahuluan		RM	0.00
b) Bayaran Interim		RM	1,681,068.00
c) Bayaran Kepada Pembekal/Subkontraktor dll.		RM	72,000.00
d) Jumlah Harga Kontrak Baru		RM	1,053,938.21
e) Kos Mempelawa Semula Tender			
i) Kos Penyediaan Dokumen	RM	1,598.00	
ii) Kos Yuran Perunding	RM	0.00	
iii) Kos Iklan	RM	3,433.50	
iv) Kos Mengadakan Jaga	RM	3,966.06	
	RM	8,997.56	RM 8,997.56
f) Kos Kerugian Kerajaan (Lampiran B)		RM	118,146.00
g) Caj ' On-Cost' 10% X RM 1,053,938.21		RM	105,393.82
		RM	3,039,543.59

B. JUMLAH HARGA KONTRAK ASAL TERLARAS

a) Jumlah Harga Kontrak Asal	RM 3,393,014.00
b) Nilai Bersih Pelarasan Jumlah Kontrak (Tambahan/Kurangan)	RM -521,770.24
c) Tolak Potongan Denda Gantirugi Tertentu Dan Ditetapkan (Dari 29.11.2002 – 21.04.2003) (144 Hari @ RM 679.00/Hari)	RM -97,776.00
d) Bayaran-bayaran lain yang dibenarkan di dalam kontrak	
i) Bayaran premium insurans	RM 0.00
ii) Bayaran kepada pihak ketiga untuk membaiki kerja-kerja kecacatan	RM 0.00
JUMLAH HARGA KONTRAK TERLARAS	RM 2,773,467.76

C. PERBEZAAN ANTARA KOS PENYIAPAN DAN JUMLAH HARGA KONTRAK ASAL TERLARAS

Kos Penyiapan	(dari A)	RM 3,039,543.59
Jumlah Harga Kontrak Asal Terlaras	(dari B)	RM 2,773,467.76
		RM 266,075.83

TOLAK

D. Rampasan Gerenti Bank/Syarikat

Insurans atas baki Wang Pendahuluan RM 0.00

E. Rampasan Bon Pelaksanaan RM 169,650.70 **RM 169,650.70**

Jumlah Bayaran Yang Perlu Dibayar Oleh

Kontraktor Kepada Kerajaan

RM 96,425.13

Tarikh:

.....

(Pegawai Penguasa)

Nota : i) Bayaran interim berdasarkan nilai kerja sebenar

ii) Anggaran Rampasan Gerenti Bon Pelaksanaan telah diperolehi

vii. Contoh Pengiraan Perakuan

KAEDAH II

MAKLUMAT:

- 1. BAYARAN INTERIM TERMASUK WANG JAMINAN PELAKSANAAN (WJP).**
- 2. NILAI KERJA SEBENAR RM 1,681,068.00**
- 3. NILAI POTONGAN WJP TELAH DIBUAT SEPENUHNYA.**

A. KOS PENYIAPAN

a) Bayaran Wang Pendahuluan		RM 0.00
b) Bayaran Interim		RM 1,511,417.30
c) Bayaran WJP		RM 169,650.70
d) Bayaran Kepada Pembekal/subkontraktora dll		RM 72,000.00
e) Jumlah Harga Kontrak Baru		RM 1,053,938.21
f) Kos Mempelawa Semula Tender		RM 3,393,014.00
i) Kos Penyediaan Dokumen	RM 1,598.00	
ii) Kos Yuran Perunding	RM 0.00	
ii) Kos Iklan	RM 3,433.50	
ii) Kos Mengadakan Jaga	RM 3,966.06	
		RM 8,997.56
g) Kos Kerugian Kerajaan (lampiran B)		RM 118,146.00
h) Caj 'On – Cost'		
10% x RM 1,053,938.21		RM 105,393.82
		<hr/>
		RM 3,039,543.59

B. JUMLAH HARGA KONTRAK ASAL TERLARAS

a) Jumlah Harga Kontrak Asal	RM 3,393,014.00
b) Nilai Bersih Pelarasan Jumlah Kontrak (Tambahan/Kurangan)	RM -521,770.24
c) Tolak Potongan Denda Gantirugi Tertentu Dan Ditetapkan (Dari 29.11.2002 – 21.04.2003) (144 Hari @ RM 679.00/Hari)	RM -97,776.00
d) Bayaran-bayaran lain yang dibenarkan di dalam kontrak	
i) Bayaran premium insurans	RM 0.00
ii) Bayaran kepada pihak ketiga untuk membaiki kerja-kerja kecacatan	RM 0.00
JUMLAH HARGA KONTRAK TERLARAS	RM 2,773,467.76

C. PERBEZAAN ANTARA KOS PENYIAPAN DAN JUMLAH HARGA KONTRAK ASAL TERLARAS

Kos Penyiapan	(dari A)	RM 3,039,543.59
Jumlah Harga Kontrak Asal Terlaras	(dari B)	RM 2,773,467.76
		RM 266,075.83

TOLAK

D. Rampasan Gerenti Bank/Syarikat

Insurans atas baki Wang Pendahuluan RM 0.00

E. Rampasan Bon Pelaksanaan RM 169,650.70 **RM 169,650.70**

Jumlah Bayaran Yang Perlu Dibayar Oleh

Kontraktor Kepada Kerajaan

RM 96,425.13

Tarikh:

.....

(Pegawai Penguasa)

viii. Tindakan & Peraturan Menyelesaikan Akuan Dengan Kontraktor Asal

1.

KOS PENYIAPAN **HARGA KONTRAK ASAL TERLARAS (-)** **PERAKUAN KONTRAK YANG DITAMATKAN**

= JIKA NILAI (-)

Hendaklah menjadi hutang yang dikehendaki di bayar oleh Kontraktor kepada Kerajaan

= JIKA NILAI (+)

Hendaklah menjadi hutang yang dikehendaki di bayar oleh Kerajaan kepada Kontraktor

2.

Perakuan Kontrak Yang Ditamatkan hendaklah mengikat dan muktamad ke atas Kontraktor sebagai amaun kerugian dan gantirugi

viii. Tindakan & Peraturan Menyelesaikan Akuan Dengan Kontraktor Asal

3.

Bagaimanakah sekiranya penyiapan kerja dibuat secara Jabatan?

Amaun yang diperakukan sebagai kos dan perbelanjaan yang ditanggungkan oleh Kerajaan hendaklah termasuk:

- 1. kos penyeliaan;**
- 2. Faedah & susutnilai loji;**
- 3. Perbelanjaan asas (overhead);**
- 4. Keuntungan**

Seolah-olah kerja disiapkan oleh Kontraktor atau pihak lain

viii. Tindakan & Peraturan Menyelesaikan Akuan Dengan Kontraktor Asal

4.

Sekiranya di dapati kos penyiapan > Harga Kontrak Asal Terlaras – Keluarkan perakuan muktamad berserta surat tuntutan kepada Kontraktor untuk membayar balik perbezaan kepada Kerajaan

Surat tuntutan secara pos berdaftar – tidak lewat dari 9 bulan selepas kontrak ditamatkan

Hantar surat peringatan pertama:
Sekiranya tiada maklumbalas dari Kontraktor dalam tempoh 2 minggu dari tarikh surat tuntutan, surat peringatan hendaklah dihantar sehingga 3 kali & masih tiada maklumbalas; rujuk kepada PUU

ix. Rujukan



1. Rujuk kepada **Buku Panduan Pentadbiran Kontrak Kerja Raya dalam Laman Web CKUB** di alamat <http://rakan.jkr.gov.my/ckub/>



2. **Panduan Urusan Berhubung Dengan Penamatan Pengambilan Kerja Kontraktor (Seksyen C kepada SA KPKR bertarikh 4 Oktober 2006)**

Penamatan Pengambilan Kerja Kontraktor

1. Laporkan sekiranya kontraktor memungkiri syarat-syarat SST atau menghadapi kebangkrapan atau ketidaksolvenan
2. Keluarkan surat penamatan serta-merta tanpa Notis
3. Sekiranya kontraktor memungkiri syarat-syarat kontrak (selain dari [1] di atas), PP atau wakil PP hendaklah membuat laporan
4. PBK hendaklah mengeluarkan Notis Kemungkiran dan sekiranya kontraktor mengulangi kemungkiran tersebut Surat Penamatan hendaklah dikeluarkan kepada kontraktor
5. Keluarkan surat kepada bank/insuran/syarikat kewangan untuk merampas gerenti BP/WP
6. Lantik Kontraktor Penyiap berdasarkan Prosedur JKR.PK(O).03

Penamatan Pengambilan Kerja Kontraktor

Kemungkinan NCR

- i. Gagal melaporkan kemungkiran kontraktor kepada Pegawai Yang Diberikuasa
- ii. Tidak mengeluarkan Notis Kemungkiran kepada kontraktor
- iii. Pastikan semua rekod kualiti bagi setiap aktiviti disimpan dan direkod dalam fail projek termasuk perakuan yang telah diluluskan





Sessi Soal Jawab