

16.2 Perubahan Kerja

16.2.1 Perubahan kerja berpunca daripada arahan yang di keluarkan oleh P.P. yang diberi kuasa berbuat demikian menurut peruntukan Syarat-syarat Kontrak. P.P. boleh mewakilkan kuasa untuk mengeluarkan arahan perubahan kerja kepada Wakil P.P. Utama atau Wakil P.P. Pakar.¹

16.2.2 Perubahan kerja bermaksud suatu perubahan di dalam Dokumen Kontrak yang melibatkan perubahan atau pengubahsuaian ke atas rekabentuk, kualiti atau kuantiti kerja yang memberi kesan kepada Jumlah Kontrak termasuk:

- (a) Pertambahan, pengurangan atau penggantian sebarang kerja;
- (b) Pengubahsuaian kepada jenis atau piawai mana-mana bahan-bahan atau barang-barang yang digunakan bagi Kerja;
- (c) Mengeluarkan daripada tapak bina apa-apa kerja, bahan-bahan atau barang-barang yang dibekalkan oleh Kontraktor untuk tujuan Kerja, yang tidak mematuhi kehendak Kontrak.

16.2.3 Semua arahan yang melibatkan perubahan ke atas kerja hendaklah diberi secara bertulis dengan menggunakan format JKR-APK (Pind.1/2008) (rujuk Lampiran 16A).

16.2.4 Jika arahan lisan dikeluarkan atas sebab-sebab yang tidak dapat dielakkan, P.P hendaklah :-

- (a) Mengesahkan arahan lisan yang dikeluarkan secara bertulis dalam tempoh tujuh (7) hari selepas arahan lisan dikeluarkan. Kegagalan mengesahkan arahan lisan secara bertulis boleh menyebabkan Kontraktor tidak terikat untuk mematuhi arahan tersebut.
- (b) Apabila Kontraktor gagal mematuhi arahan tersebut selepas tujuh (7) hari dari tarikh penerimaan notis bertulis, P.P. boleh melantik pihak ketiga atau

¹ Surat Arahan KPKR Bil. (34) dlm. JKR:KPKR.020.050/03 Klt. 5 bertarikh 2009