

KELAMBATAN DAN LANJUTAN MASA



KANDUNGAN

TAKRIF DAN PRINSIP

PERUNTUKAN KONTRAK

PERMOHONAN DAN PENILAIAN

PROSES

IMPLIKASI KONTRAK

LANGKAH ELAK KELEWATAN

TAKRIF DAN PRINSIP

```
graph TD; A[TAKRIF DAN PRINSIP] --> B[DISEBABKAN OLEH KERAJAAN]; A --> C[ATAS SEBAB NEUTRAL]; A --> D[KELEMAHAN KONTRAKTOR]; B --> E[LAYAK EOT]; C --> F[LAYAK EOT]; D --> G[TIDAK LAYAK];
```

DISEBABKAN
OLEH
KERAJAAN

LAYAK EOT

ATAS SEBAB
NEUTRAL

LAYAK EOT

KELEMAHAN
KONTRAKTOR

TIDAK LAYAK

TAKRIF DAN
PRINSIP

**MASA ADALAH
TERAS DALAM
KONTRAK**

DISEBABKA
OLEH
KERAJAAN

PEMAHAN
KONTRAKTOR

LAYAK EOT

LAYAK EOT

TIDAK LAYAK

GOVERNMENT OF MALAYSIA

FASAL 43

STANDARD FORM OF CONTRACT TO BE USED
WHERE BILLS OF QUANTITIES FORM PART OF
THE CONTRACT

P.W.D. FORM 203A (Rev. 1/2010)

Sebab Beri EOT

Disebabkan Kerajaan

43 (c)

Gantung
Kerja
Klausu 50

43 (d)

Arahan PP
tentang
pertikaian
dengan
jiran

43(e)

Arahan PP
sejajar
Klausu 5

43 (f)

Lewat
terima
Arahan
PP

43 (h)

Kelewatan
Artisan
lantikan
Kerajaan

Sebab Beri EOT

Layak Tuntut
Kerugian dan
Perbelanjaan
Tambahan
Klausa 44

43 (c)

Gantung
Kerja
Klausa 50

Arahan
tentu
pertikaian
dengan
jiran

Sejarah
Klausa 5

Lewat
terima
Arahan
PP

43 (h)

Kelewatan
Artisan
lantikan
Kerajaan

Sebab Beri EOT

Atas Sebab Neutral

43 (a)

Force
Majeure
Klausu 58

43 (b)

Cuaca
Luar Biasa

43(g)

Lewat Beri
Milik
Tapak
Klausu
38.4

43 (i)

Gagal
Ramal
Sukar
Dapat
Bahan
Binaan

43 (j)

Kelewatan
NSC atau
NS ikut
Klausu
(a) - (i)

Sebab Beri EOT

Tidak Layak
Tuntut Kerugian
dan
Perbelanjaan
Tambahan

43 (a)

Force
Majeure
Klausula 58

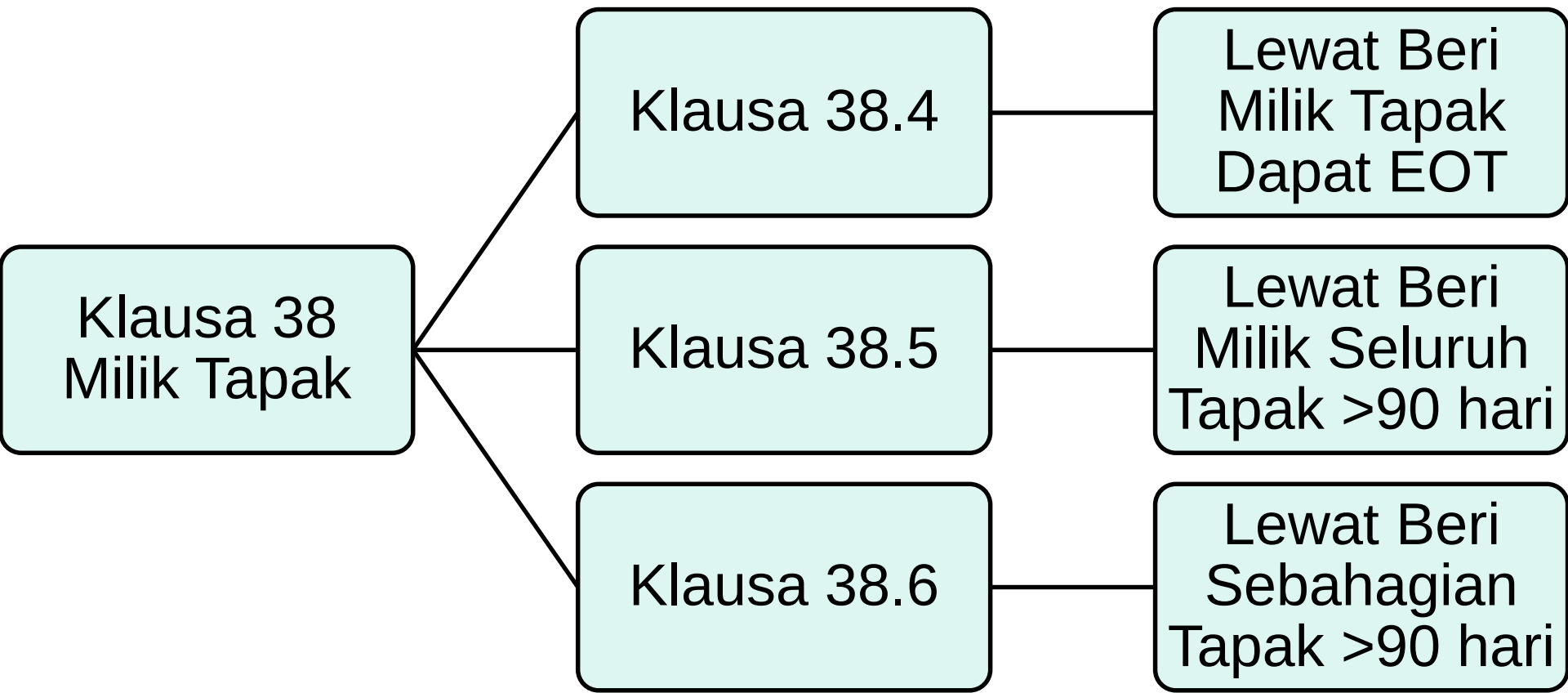
Cuaca
Luar Biasa

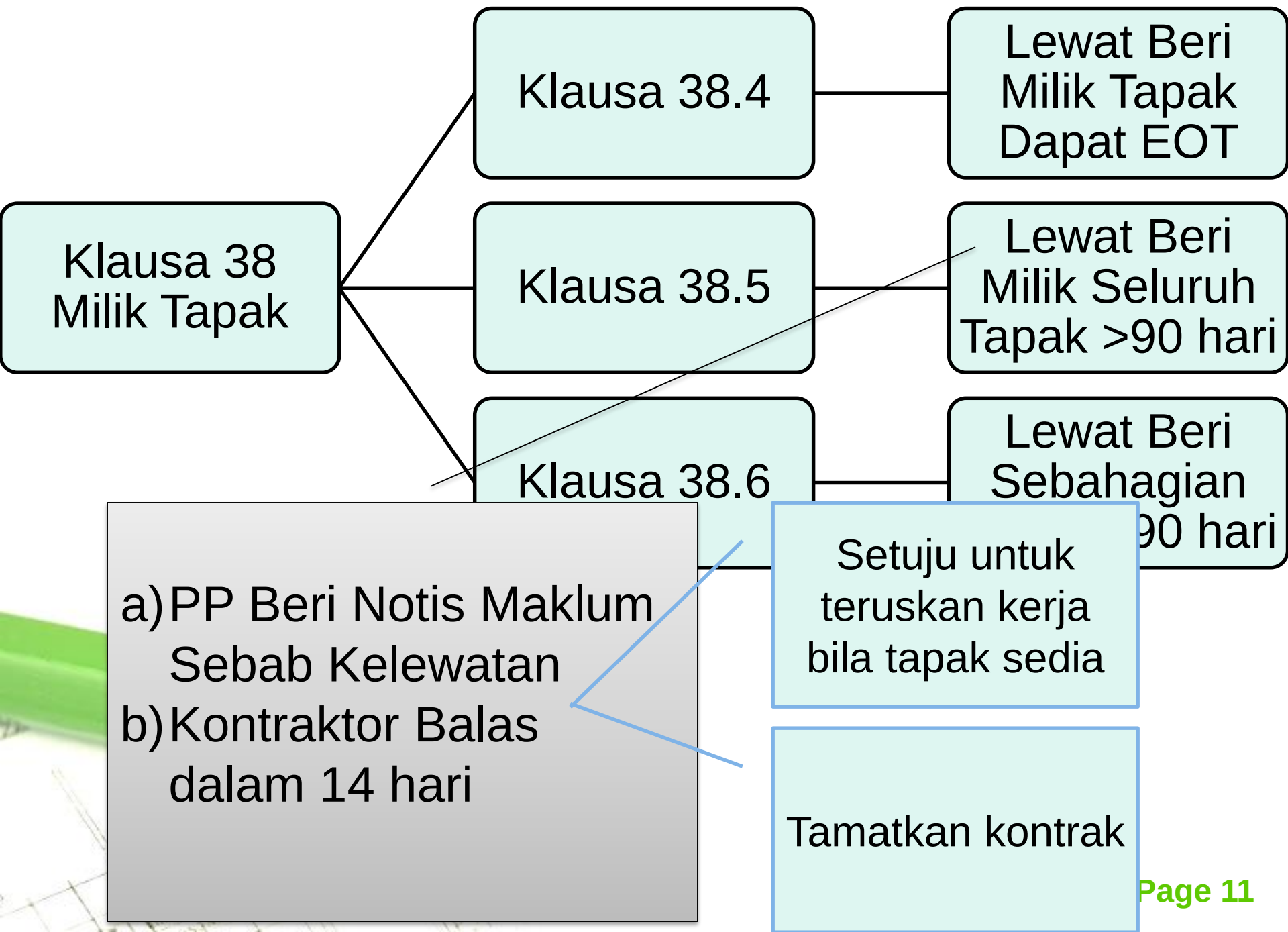
Klausula
38.4

Salah
Ramal
Sukar
Dapat
Bahan
Binaan

43 (j)

Kelewatan
NSC atau
NS ikut
Klausula
(a) - (i)





-
- a) PP Beri Notis Maklum
Sebab Kelewatan
b) Kontraktor Balas
dalam 14 hari

Setuju untuk
teruskan kerja
bila tapak sedia

Minta dikeluarkan
dari kontrak

Klausu 38
Milik Tapak

Klausu 38.6

Lewat Beri
Sebahagian
Tapak >90 hari

PERMOHONAN LANJUTAN MASA:-

Sebaik sahaja kemajuan kerja terlewat, kontraktor hendaklah serta merta:-

- a. Memberi notis bertulis,**
- b. Menyatakan sebab-sebab kelambatan kepada PP berserta dokumen sokongan.**



Dokumen sokongan :-

- Justifikasi kelewatan secara terperinci dan ringkasan umum kejadian
- Tahap kemajuan sebenar di tapak bina
- Program kerja (CPM) yang menunjukkan perancangan asal dan kemajuan sebenar di tapak bina berserta dengan perkiraan kelewatan
- Rujukan klausa syarat-syarat kontrak.

PP Nilai Permohonan

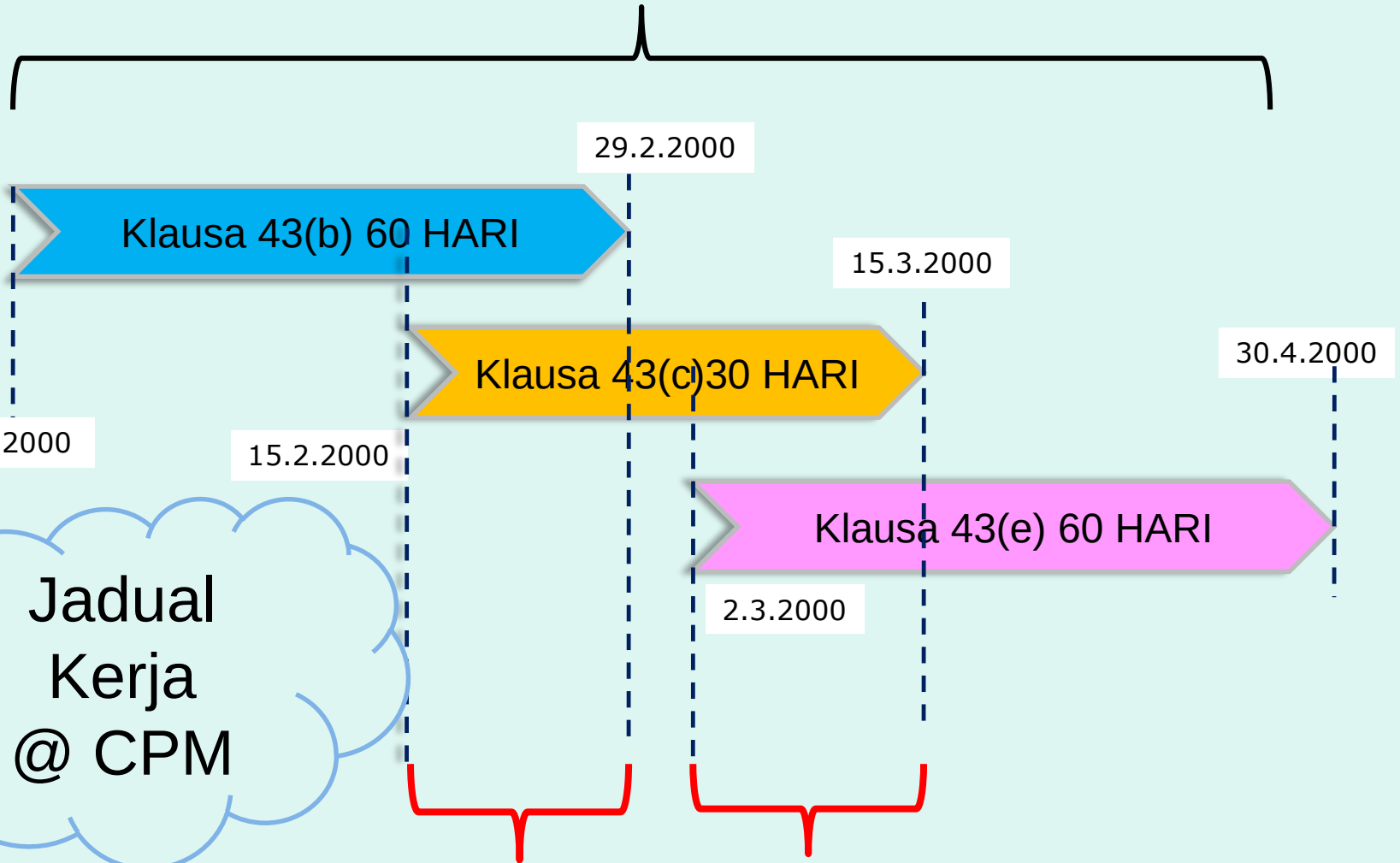
```
graph TD; A[PP Nilai Permohonan] --> B[Kelewatan bukan sebab kecuaian kontraktor]; A --> C[Kontraktor telah minimakan kelewatan]; A --> D[Kelewatan bukan kerana remedi kerja tak patuh kontrak];
```

Kelewatan
bukan sebab
kecuaian
kontraktor

Kontraktor
telah
minimakan
kelewatan

Kelewatan
bukan kerana
remedi kerja
tak patuh
kontrak

NETT EFFECTIVE DELAY = 123 HARI



Jumlah bertindih = 14 hari + 13 hari

CONTOH PENGIRAAN NETT EFFECTIVE DELAY

RUJ KLAUSA	SEBAB-SEBAB KELEWATAN	TARIKH	TEMPOH (hari)
Klausa 43(b)	Cuaca luar biasa	1.1.2000 – 29.2.2000	60
Klausa 43(c)	Pertikaian dgn tuan punya berjiran	15.2.2000 – 15.3.2000	30
Klausa 43(e)	Arahan P.P	2.3.2000 – 30.4.2000	60
Jumlah Hari Kelambatan			150
TOLAK Jumlah hari bertindih			27
KELAMBATAN SEBENAR (NETT EFFECTIVE DELAY)			123 HARI

KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN KERJA RAYA

PERAKUAN KELAMBATAN DAN LANJUTAN MASA No.....
(CERTIFICATE OF DELAY AND EXTENSION OF TIME No.....)

(JKR.203 T - Pin. 5/2008)

Rujukan.....
Pejabat.....

Kepada.....
Tarikh.....

(Kontraktor)
Berdaftar dengan J.K.R. dalam Kelas "....."

Kontrak No.

Kontrak untuk

Bahagian*
Section*

Dengan ini saya memperakui bahawa kemajuan dan penyiapan Kerja-Kerja / Bahagian Kerja-
I hereby certify that the progress and completion of the Works / Section of the
Kerja* seperti yang tersebut di atas mungkin / telah* terlambat melewati Tarikh Siap seperti
Works* as mentioned above is likely to be / has been* delayed beyond the Date for Completion
yang dinyatakan dalam Lampiran kepada Syarat-Syarat Kontrak atau melewati Tarikh
stated in the Appendix to the Conditions of Contract or beyond the extended Date
Lanjutan Siap yang telah dibenarkan sebelum ini, iaitu
for Completion previously approved before this, i.e.
dengan sebab/ sebab-sebab berikut:
due to the following reason/reasons:

Sebab/sebab-sebab (reason/reasons)	Klausu+ (Clause)	Tempoh Kelambatan dan Lanjutan Masa++ (Period of Delay and Extension of Time)
.....		
.....		
.....		

2. Menurut Klausu 43 Syarat-Syarat Kontrak, saya dengan ini membenarkan lanjutan masa
In accordance with Clause 43 of the Conditions of Contract, I hereby grant you an extension
selama untuk menyiapkan Kerja-Kerja/Bahagian Kerja-Kerja* di bawah
for the completion of the Works/Section of the Works* under

y dengan itu Tarikh Siap yang telah ditetapkan pada sekarang ini
for Completion which has been fixed on is now
la
d to

Pegawai Penguasa
(Superintending Officer)

(Nama Penuh)
Name in full

Nama Jawatan
Designation

Tandatangan Pegawai yang diwakilkan bertindak
untuk dan bagi pihak KERAJAAN
Signature of Officer authorised to act for and on
behalf of GOVERNMENT

Biasa
rian Kerjasama dan Kemudahan-Kemudahan Awam
mpur. (UP: Bahagian Penyertaan Bumiputra dan Kontrak)

adit Negara
Perbendaharaan
arikat Insurans.....
jamin pelaksanaan kontrak)

Pengurusan
at JKR
mpur

Cawangan
at JKR
mpur

Cawangan Ukur Bahan
at JKR
mpur

eri.....
Sacrah/Projek.....

idak berkenaan.
applicable).
an Klausu yang mana Kontraktor berhak mendapat Lanjutan Masa.
reference by which the Contractor is entitled to extension of time)

apoh Kelambatan dan Lanjutan Masa yang disokong (sama ada serentak atau berturut-turut.)
of Delay and Extension of Time recommended (Whether concurrently or consecutively)

**BORANG JKR
203T –
Pin 6/2017**



SENARAI SEMAKAN
PENYEDIAAN PERAKUAN KELEWATAN DAN
LANJUTAN MASA

BIL.	KETERANGAN
8	Kepada (Nama dan alamat kontraktor), Nama dan alamat kontraktor, No. kontrak dan nama kontraktor hendaklah sama seperti yang terdapat di dokumen kontrak.
9	Bahagian - masukkan nama penyediaan bahagian (jika berkenaan) sepertimana yang dinyatakan dalam lampiran kepada Syarai Kontrak JKR 203/203A semakan 10/83 KLR.
10	Para 1 – (i) Masukkan Tarikh Siap Asal atau Tarikh yang telah diluluskan sebelumnya. (ii) Nyatakan sebab-sebab iaitu alasan yang menyebabkan berlakunya kelewatan atau kelambatan kerja seperti yang dinyatakan dibawah klausa 43 Sy. Kontrak. Lampirkan sinopsis dan dokumen sokongan yang lengkap dan munasabah sesuai dengan setiap alasan/sebab- sebab yang diberi. (iii) Klausa - sila nyatakan sub-klausa, klausa 43 yang bersesuaian dengan alasan/sebab yang dikemukakan. (iv) Tempoh Kelambatan dan Lanjutan Masa - nyatakan tempoh dalam kiraan hari yang sebenar berlakunya kelambatan (didalam kurungan). Muka surat 2 (Borang 203T) Para 2 - masukkan jumlah bilangan hari yang diperakukan untuk lanjutan masa. Jumlah hari bertindih hendaklah ditolak dari jumlah kelewatan. Para 3 – (i) Tarikh siap yang ditetapkan hendaklah seperti mana yang dinyatakan di bawah 1(i). (ii) Tarikh dilanjutkan ialah tarikh berakhir tarikh siap ditetapkan dicampurkan dengan jumlah hari pada Para 2 iaitu : Tarikh lanjutan masa baru = Tarikh siap bilangan hari Para 2



SENARAI SEMAKAN
PENYEDIAAN PERAKUAN KELEWATAN DAN
LANJUTAN MASA

[Borang JKR.PK(O).04A-6]

TAJUK PROJEK :				
Untuk Tindakan	Nama Pegawai	Tarikh Diberi Kepada	Tarikh Diterima Oleh	Tarikh Siap Semakan
PMK 1				
PMK 2				
BIL.	KETERANGAN	PMK 1	PMK 2	ULASAN
1	(i) Perakukan Kelambatan dan Lanjutan Masa hendaklah disediakan sebaik sahaja tempoh kelambatan dapat ditentukan, dan seboleh-bolehnya tidak lewat daripada dua bulan sebelum berakhirnya tempoh siap kontrak. (ii) Pastikan kontraktor telah mengemukakan permohonan untuk lanjutan masa secara bersurat dengan menyatakan alasan-alasan kelewatan, tempoh lanjutan masa yang diperlukan dan sebagainya. (iii) Pastikan semua polisi insuran, Bon Perilaksanaan serta Gerenti untuk bayaran Pendahuluan (sekiranya recoupment belum habis dibuat) telah dilanjutkan oleh kontraktor untuk tujuan lanjutan masa ini. Sekiranya kontraktor gagal melanjutkan polisi insuran, PMK hendaklah menguruskan pelanjutan (hendaklah ditolak daripada wang yang kena bayar kepada kontraktor). 2 Borang yang digunakan ialah JKR 203T yang terkini. Muka surat 1 (Borang 203T) 3 KERAJAAN - bermaksud 'KERAJAAN MALAYSIA' bagi projek Persekutuan atau 'KERAJAAN ...' bagi projek Negeri. 4 PKLM No. - sila pastikan nombor berturutan. 5 Rujukan - sila masukkan nombor fail projek pejabat Pegawai Penguasa yang menyediakan. 6 Pejabat - isikan alamat pejabat Pegawai Penguasa. 7 Tarikh - Tarikh PKLM ditandatangani oleh Pegawai Penguasa.			

m.s 1/3

m.s 2/3

[Borang JKR PK(O).04A-6]

SENARAI SEMAKAN
PENYEDIAAN PERAKUAN KELEWATAN DAN
LANJUTAN MASA

KETERANGAN	PMK 1	PMK 2	ULASAN
Lanjutan mat tambahan seperti :- Kemajuan Kerja Sebenar pada tarikh kemukakan dan tempoh lanjutan Gerenti Bon Perilaksanaan, Gerenti bayaran pendahuluan, insurans CAR, Endorsement asal p-tiap polisi tersebut hendaklah diserahkan bersama-sama PKLM ini. in dalam sinopsis sebab-sebab yang dilampirkan bersama PKLM. ama dan Jawatan Pegawai Penguasa ama dan Jawatan Pegawai Yang ditandatangani PKLM			

m.s 3/3

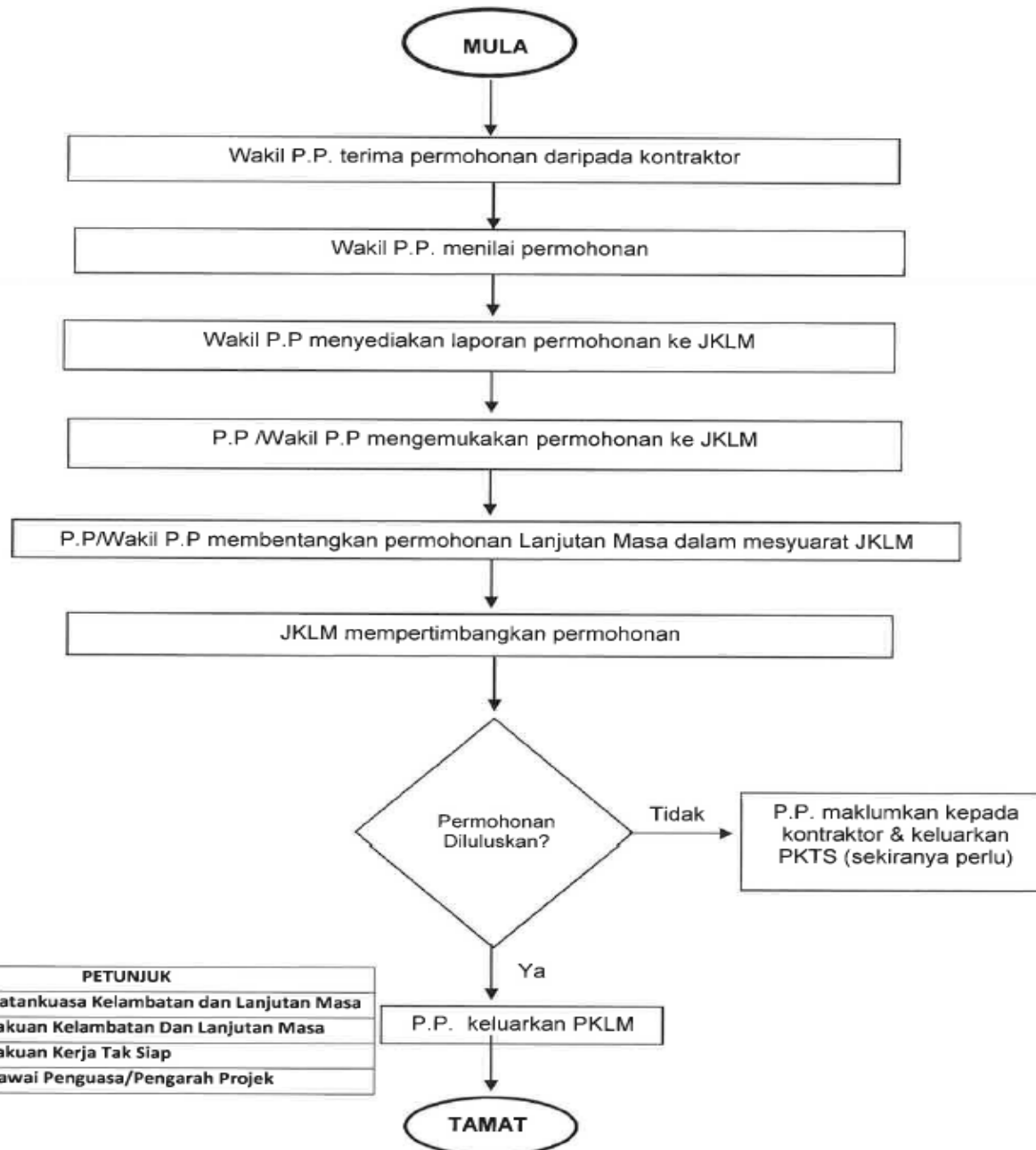
Senarai Semakan Penyediaan Perakuan Kelewatan Dan Lanjutan Masa

JAWATANKUASA KELAMBATAN DAN LANJUTAN MASA (JKLM)

- ☐ Ditubuhkan dengan tujuan untuk mengawal dan memperketatkan proses pemberian Lanjutan Masa.
- ☐ Memastikan proses Pemberian Lanjutan Masa diberikan dengan adil dan saksama.
- ☐ Semua permohonan Lanjutan Masa seterusnya perlu dirujuk kepada JKLM.
- ☐ Keputusan akhir adalah tanggungjawab PP



CARTA ALIRAN PERMOHONAN LANJUTAN MASA



PETUNJUK	
JKLM	Jawatankuasa Kelambatan dan Lanjutan Masa
PKLM	Perakuan Kelambatan Dan Lanjutan Masa
PKTS	Perakuan Kerja Tak Siap
PP	Pegawai Penguasa/Pengarah Projek

**Jawatankuasa Kelulusan Lanjutan Masa (JKLM), Keanggotaannya
dan Urus Setia Jawatankuasa**

Bil.	PEGAWAI PENGUASA/ PENGARAH PROJEK	KEANGGOTAAN	URUS SETIA
1	Ketua Pengarah Kerja Raya	1. KPKR (Pengerusi) 2. Pengarah Kanan Cawangan Kontrak & Ukur Bahan atau Wakilnya 3. Pengarah Kanan/ Pengarah Cawangan berkenaan	<u>Pembentang</u> Wakil P.P. Utama <u>Urus Setia</u> Pejabat Pasukan Projek (HOPT) berkenaan
2	Timbalan Ketua Pengarah Kerja Raya	1. KPKR/TKPKR (Pengerusi) 2. Pengarah Kanan Cawangan Kontrak & Ukur Bahan atau Wakilnya 3. Pengarah Kanan/ Pengarah Cawangan berkenaan	<u>Pembentang</u> Wakil P.P. Utama <u>Urus Setia</u> Pejabat Pasukan Projek (HOPT) berkenaan

Jawatankuasa Kelulusan Lanjutan Masa (JKLM), Keanggotaannya dan Urus Setia Jawatankuasa

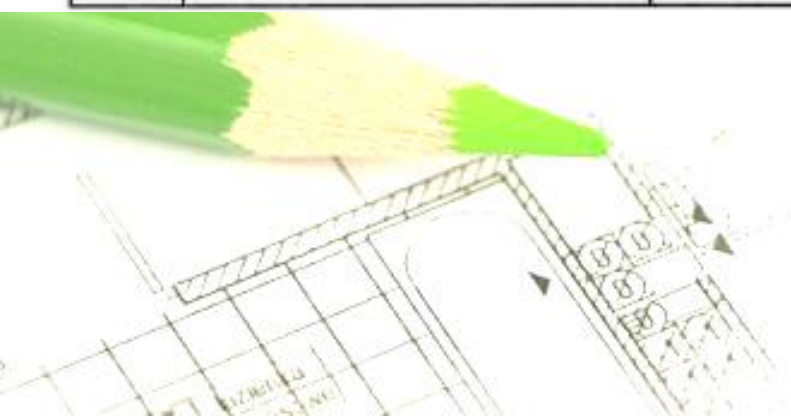
Bil.	PEGAWAI PENGUASA/ PENGARAH PROJEK	KEANGGOTAAN	URUS SETIA
3	Pengarah Kanan/ Pengarah Cawangan	1. Pengarah Kanan/ Pengarah Cawangan (Pengerusi) 2. Juruukur Bahan Kanan (Gred J48 dan ke atas) di Pejabat berkenaan 3. Ketua Pasukan Projek (HOPT)/ di Pejabat berkenaan atau Wakilnya	<u>Pembentang</u> Wakil P.P. Utama <u>Urus Setia</u> Pejabat Pasukan Projek (HOPT) berkenaan
4	Pengarah Pembinaan	1. Pengarah Pembinaan (Pengerusi) 2. Juruukur Bahan (Gred J44 dan ke atas) di Pejabat berkenaan 3. Ketua Pasukan Projek (HOPT) di Pejabat berkenaan atau Wakilnya	<u>Pembentang</u> Wakil P.P. Utama <u>Urus Setia*</u> Bahagian Ukur Bahan di Pejabat Berkenaan/ Pejabat Pasukan Projek (HOPT) berkenaan

Jawatankuasa Kelulusan Lanjutan Masa (JKLM), Keanggotaannya dan Urus Setia Jawatankuasa

Bil.	PEGAWAI PENGUASA/ PENGARAH PROJEK	KEANGGOTAAN	URUS SETIA
5	Pengarah Negeri/ Pengarah JKR Wilayah Persekutuan	1. Pengarah Negeri/ Pengarah Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur/ Pengarah Wilayah Persekutuan Putrajaya/ Pengarah Wilayah Persekutuan Labuan (Pengerusi) 2. Ketua Bahagian Ukur Bahan di Pejabat Pengarah Negeri/ Wilayah Persekutuan atau Wakilnya 3. Pegawai Gred J54/ J52 Bangunan/ Jalan/ Mekanikal/ Elektrik di Pejabat Pengarah Negeri/ Wilayah Persekutuan atau Wakilnya	<u>Pembentang</u> Wakil P.P. Utama <u>Urus Setia</u> Bahagian Ukur Bahan di Pejabat Berkenaan
6	Pengurus Besar Kanan Pembinaan/ Pegawai Gred J54/ J52	1. Pengurus Besar Kanan Pembinaan/ Pegawai Gred J54/J52 (Pengerusi) 2. Juruukur Bahan (Gred J44 dan ke atas) di Pejabat berkenaan 3. Pegawai Gred J54/ J52 Bangunan/ Jalan/ Mekanikal/ Elektrik di Pejabat Pengarah Negeri berkenaan atau Wakilnya	<u>Pembentang</u> Wakil P.P. Utama <u>Urus Setia</u> Bahagian Ukur Bahan di Pejabat Berkenaan/Pejabat Pasukan Projek (HOPT) berkenaan

Jawatankuasa Kelulusan Lanjutan Masa (JKLM), Keanggotaannya dan Urus Setia Jawatankuasa

Bil.	PEGAWAI PENGUASA/ PENGARAH PROJEK	KEANGGOTAAN	URUS SETIA
7	Pegawai Gred J54/ J52/ J48 (M&E) Negeri	1. Pengarah Negeri (Pengerusi) 2. Ketua Bahagian Ukur Bahan di Pejabat Pengarah Negeri atau Wakilnya 3. Pegawai Gred J54/ J52 Bangunan/ Jalan/ Mekanikal/ Elektrik di Pejabat Pengarah Negeri berkenaan atau Wakilnya	<u>Pembentang</u> P.P. <u>Urus Setia</u> Bahagian Ukur Bahan di Pejabat Negeri berkenaan



**Jawatankuasa Kelulusan Lanjutan Masa (JKLM), Keanggotaannya
dan Urus Setia Jawatankuasa**

Bil.	PEGAWAI PENGUASA/ PENGARAH PROJEK	KEANGGOTAAN	URUS SETIA
8	Jurutera Daerah/ Jajahan/ Wilayah	1. Pengarah Negeri (Pengerusi) 2. Ketua Bahagian Ukur Bahan di Pejabat Pengarah Negeri atau Wakilnya 3. Pegawai Gred J54/ J52 Bangunan/ Jalan/ Mekanikal/ Elektrik di Pejabat Pengarah Negeri berkenaan atau Wakilnya	<u>Pembentang</u> P.P. <u>Urus Setia</u> Bahagian Ukur Bahan di Pejabat Negeri berkenaan
9	Pegawai Gred J54/ J52/ J48 di Peringkat Wilayah Persekutuan	1. Pengarah Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur/ Pengarah Wilayah Persekutuan Putrajaya/ Pengarah Wilayah Persekutuan Labuan (Pengerusi) 2. Ketua Bahagian Ukur Bahan di Pejabat berkenaan atau Wakilnya 3. Pegawai Gred J54 /J52 Bangunan/ Jalan/ Mekankal/ Elektrik di Pejabat berkenaan atau Wakilnya	<u>Pembentang</u> P.P. <u>Urus Setia</u> * Bahagian Ukur Bahan di Pejabat berkenaan

• IMPLIKASI KONTRAK

- ☐ Kontraktor hendaklah melanjutkan dan mengemukakan bukti-bukti/ dokumen pelanjutan bagi Bon Pelaksanaan, Insurans dan Gerenti Wang Pendahuluan.
- ☐ Sekiranya kontraktor gagal melanjutkan insurans, PP hendaklah menggunakan kuasanya dibawah kontrak untuk melanjutkan tempoh tersebut dan memotong premium yang telah dibayar termasuk mengenakan surcaj 5% bagi kos pentadbiran dari wang yang kena dibayar kepada kontraktor.



KELAMBATAN DAN LANJUTAN MASA

LANGKAH MENGELAKKAN KELEWATAN:-

1. Penyiasatan, Rekabentuk Dan Penyediaan Dokumen Tender

- Projek hendaklah dirancang dalam jangkamasa yang munasabah (proper planning & coordination)
- Penyiasatan tapak bina dan tanah yang lengkap dan tepat perlu dijalankan.
- Keperluan pelanggan mesti dikaji, dipasti dan disahkan sepenuhnya.

KELAMBATAN DAN LANJUTAN MASA

LANGKAH MENGELAKKAN KELEWATAN:-

1. **Penyiasatan, Rekabentuk Dan Penyediaan Dokumen Tender (samb)**

- Keperluan utiliti, PBT dan pihak berkuasa lain mesti disiasat dan dipastikan dengan jelas.
- Keperluan mekanikal dan elektrik mesti dipastikan dan dimasukkan dalam rekabentuk dengan jelas.
- Lukisan/Spesifikasi dan dokumen lain perlu menerangkan sepenuhnya kehendak perekabentuk.

KELAMBATAN DAN LANJUTAN MASA

LANGKAH MENGELAKKAN KELEWATAN:-

2. Pentadbiran Kontrak

- Semua lukisan, spesifikasi dan senarai kuantiti mesti diberikan kepada Kontraktor bersama-sama dengan SST.
- PP hendaklah memberikan butiran binaan dan maklumat lain, penjelasan, keputusan serta kelulusan yang diperlukan oleh kontraktor dengan kadar segera.



KELAMBATAN DAN LANJUTAN MASA

LANGKAH MENGELAKKAN KELEWATAN:-

2. Pentadbiran Kontrak (Samb)

- Program Kerja berdasarkan CPM yang telah dipersetujui hendaklah dipatuhi oleh semua pihak
- PP hendaklah memantau & memastikan Kontraktor menyelaraskan semua kerja berkaitan bagi mendapatkan kelulusan PBT/ pihak berkuasa lain.

KELAMBATAN DAN LANJUTAN MASA

LANGKAH MENGELAKKAN KELEWATAN:-

2. Pentadbiran Kontrak

- Peruntukan kewangan hendaklah mencukupi sepanjang tempoh Kontrak.
- Perubahan Kerja tidak boleh diarah sewenang-wenangnya dan hendaklah selaras dengan AP202.

