

**PROSEDUR
PENERIMAAN ASET
[JKR.PK(O).06B]**

No. Keluaran : 05
No. Pindaan : 00

 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENERIMAAN ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).06B No. Keluaran : 05 No. Pindaan : 00 Tarikh : 1 Jun 2017 MukaSurat : i
--	-------------------------------------	--

KANDUNGAN

mukasurat

1.0	OBJEKTIF.....	1
2.0	SKOP.....	1
3.0	RUJUKAN.....	1
4.0	DEFINISI.....	2
5.0	SINGKATAN.....	3
6.0	PROSES KERJA DAN TANGGUNGJAWAB.....	4
7.0	REKOD SPB.....	5
Lampiran 1	- Format Surat Arahan Pelaksanaan Penerimaan Aset.....	1/1
Lampiran 2	- Format Pelan Tindakan Penerimaan Aset.....	1/6
Lampiran 3	- Laporan Penilaian Prestasi Perkhidmatan Perunding Penyenggaraan.....	1/2

 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENERIMAAN ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).06B No. Keluaran : 05 No. Pindaan : 00 Tarikh : 1 Jun 2017 MukaSurat : ii
--	-------------------------------------	---

REKOD PINDAAN

BIL.	PINDAAN	TARIKH PINDAAN	NOTA PINDAAN
1.			
2.			
3.			

 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENERIMAAN ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).06B No. Keluaran : 05 No. Pindaan : 00 Tarikh : 1 Jun 2017 MukaSurat : 1 / 6
--	-------------------------------------	--

1.0 OBJEKTIF

Memastikan penerimaan aset menepati piawaian, kehendak keselamatan, fungsi yang ditetapkan dan boleh disenggara dengan berkesan.

2.0 SKOP

Semua Aset Tak Alih milik Kerajaan yang diterima oleh pihak JKR bagi pihak pelanggan tanpa tanggungjawab operasi dan penyenggaraan.

3.0 RUJUKAN

- 3.1 Dasar Pengurusan Aset Kerajaan (DPAK)
- 3.2 Manual Pengurusan Aset Menyeluruh Kerajaan (MPAM)
- 3.3 Tatacara Pengurusan Aset Tak Alih Kerajaan (TPATA)
- 3.4 Garis Panduan Sistem Kod Aset Tak Alih (SKATA)
- 3.5 Garis Panduan Pengumpulan Data Aset Tak Alih (PeDATA)
- 3.6 Arahan Perbendaharaan (AP)
- 3.7 Surat Pekeliling Perbendaharaan (SPP)
- 3.8 Surat Pekeliling Jabatan (Pekeliling KPKR, Pekeliling PB)
- 3.9 Manual **SPB JKR - Seksyen 8.5, 8.6 dan 8.7**
- 3.10 Piawai Dan Spesifikasi JKR
- 3.11 Akta Bekalan Elektrik 1990 Dan Peraturan-Peraturan Elektrik 1994
- 3.12 Peraturan-Peraturan IEEE edisi terkini
- 3.13 Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam (*UBBL*)
- 3.14 *Street and Drainage Act*
- 3.15 *Road Act*
- 3.16 Amalan Dan Standard Kejuruteraan MS/IEC terkini
- 3.17 Garis Panduan/Prosedur Operasi Piawai (SOP)

 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENERIMAAN ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).06B No. Keluaran : 05 No. Pindaan : 00 Tarikh : 1 Jun 2017 MukaSurat : 2 / 6
--	-------------------------------------	--

4.0 DEFINISI

4.1 Panel Penilai Teknikal

Panel yang ahli-ahlinya terdiri daripada kakitangan teknikal JKR atau perunding yang mempunyai kepakaran khusus mengenai aset yang dinilai atau diperiksa.

4.2 Pelanggan

Pelanggan dalam konteks JKR adalah semua kementerian/jabatan/ agensi kerajaan/badan berkanun yang memiliki aset dan memohon/ menerima perkhidmatan kepakaran teknikal daripada JKR.

4.3 Pemilik Aset

Agensi yang mempunyai hak milikan atau kawalan ke atas sesuatu aset.

4.4 Laporan Kecacatan

Laporan aduan/maklumbalas penemuan kecacatan produk semasa/ selepas pembinaan oleh pihak pelanggan.

 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENERIMAAN ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).06B No. Keluaran : 05 No. Pindaan : 00 Tarikh : 1 Jun 2017 MukaSurat : 3 / 6
--	-------------------------------------	--

5.0 SINGKATAN

KKR	-	Kementerian Kerja Raya
JKR	-	Jabatan Kerja Raya
KPKR	-	Ketua Pengarah Kerja Raya
PB	-	Pengarah Berkenaan yang terdiri dari Pengarah Cawangan Ibu Pejabat JKR Malaysia, Pengarah JKR Negeri/Pengarah JKR Wilayah Persekutuan/ Pengarah Unit Khas JKR/ Pengarah Pembinaan/Pengarah Pasukan Projek Khas.
KPF	-	Ketua Program Fasiliti: Pegawai yang dilantik oleh PB untuk mengetuai sesuatu program pengurusan penyenggaraan bagi fasiliti/infrastruktur yang ditetapkan
KPPF	-	Ketua Pasukan Pengurusan Fasiliti: Pegawai yang dilantik oleh PB/KPF untuk mengurus dan memantau pelaksanaan aktiviti penyenggaraan bagi sesuatu premis/laluan/zon yang ditetapkan.
HOPT	-	Ketua Pasukan Projek (<i>Head of Project Team</i>) : Pegawai yang dilantik oleh PB untuk mengetuai pasukan pelaksanaan sesuatu projek.
TPATA-		Tatacara Pengurusan Aset Tak Alih Kerajaan
SOP	-	Prosedur Operasi Piawai



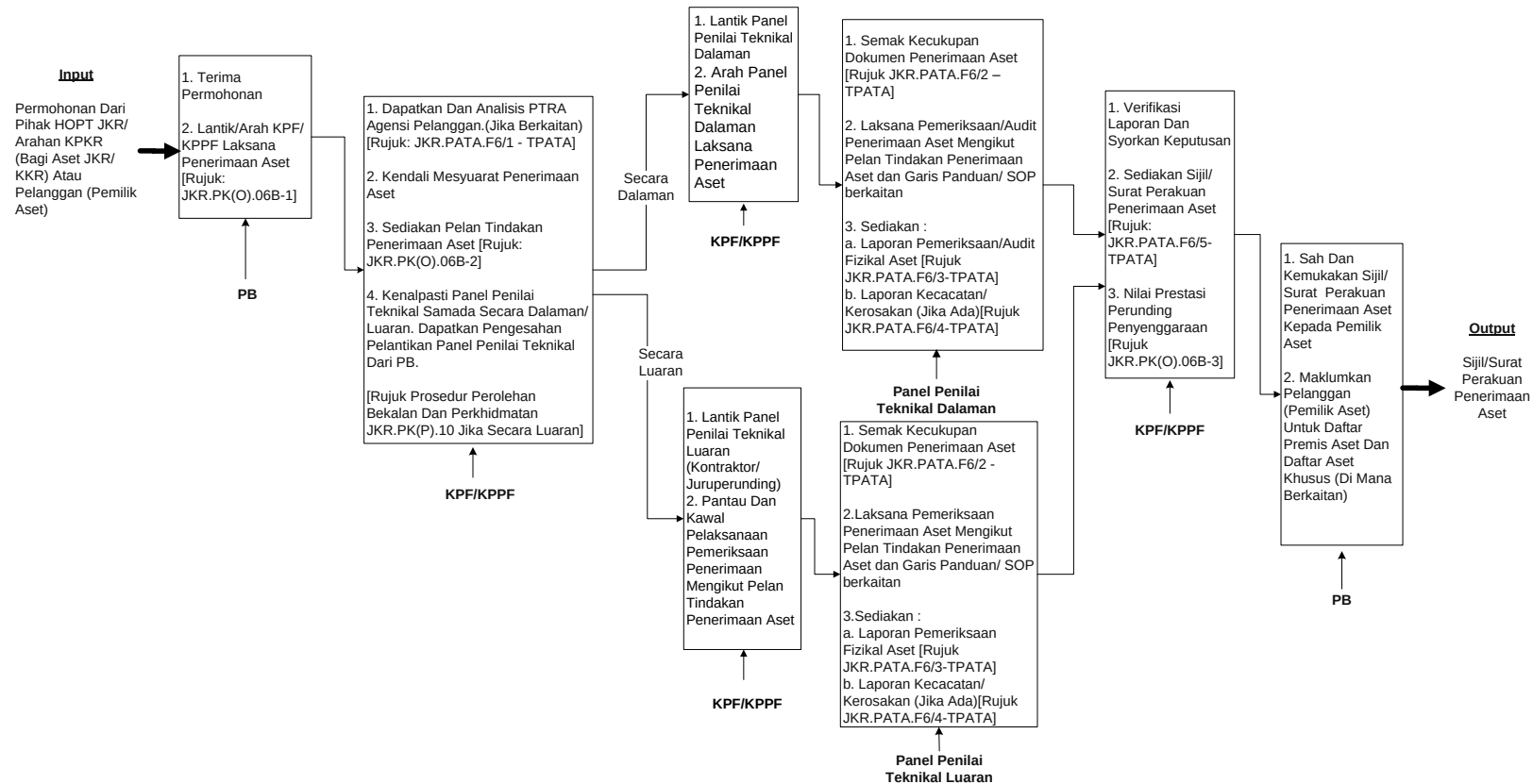
JKR MALAYSIA

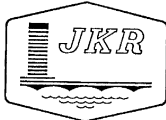
PROSEDUR PENERIMAAN ASET

No. Dokumen : JKR.PK(O).06B
No. Keluaran : 05
No. Pindaan : 00
Tarikh : 1 Jun 2017
MukaSurat : 4 / 6

6.0 PROSES KERJA DAN TANGGUNGJAWAB

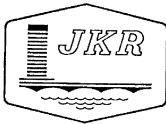
6.1 Proses Kerja Penerimaan Aset



 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENERIMAAN ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).06B No. Keluaran : 05 No. Pindaan : 00 Tarikh : 1 Jun 2017 MukaSurat : 5 / 6
--	-------------------------------------	--

7.0 REKOD SPB

Bil.	REKOD	LOKASI	TEMPOH PENYIMPANAN
1.	Surat Arahan Pelaksanaan Penerimaan Aset	Pejabat PB, Pejabat KPF	7 Tahun
2.	Pelan Tindakan Penerimaan Aset	Pejabat KPPF	7 Tahun
3.	Laporan Penilaian Prestasi Perkhidmatan Perunding Penyenggaraan	Pejabat KPF, Pejabat KPPF	7 Tahun
4.	Minit Mesyuarat	Pejabat KPF, Pejabat KPPF	7 Tahun
5.	Dokumen-dokumen Penerimaan Aset Sebagaimana Senarai Semak	Pejabat KPPF	7 Tahun
6.	Laporan Pemeriksaan Fizikal Aset	Pejabat KPPF	7 Tahun
7.	Laporan Kecacatan/Kerosakan	Pejabat KPPF	7 Tahun
8.	Sijil Perakuan Penerimaan Aset	Pejabat PB, Pejabat KPF	7 Tahun
9.	Rekod-rekod Dan Borang- borang Yang Berkaitan Sebagaimana TPATA	Pejabat KPPF	7 Tahun



JKR MALAYSIA

**PROSEDUR
PENERIMAAN ASET**

No. Dokumen : JKR.PK(O).06B
No. Keluaran : 05
No. Pindaan : 00
Tarikh : 1 Jun 2017
MukaSurat : 6 / 6

8.0 LAMPIRAN

- Lampiran 1 - Format SuratArahan Pelaksanaan Penerimaan Aset
- Lampiran 2 - Format Pelan Tindakan Penerimaan Aset
- Lampiran 3 - Laporan Penilaian Prestasi Perkhidmatan Perunding
Penyenggaraan