

MESYUARAT KESIAPSIAGAAN BENCANA
PERINGKAT JKR BIL.1/2021
(ZON SELATAN)



29 MAC 2021
CAWANGAN SENGARA FASILITI JALAN



1.0 PERANAN JKR DALAM MKN 20





1.0 PERANAN JKR DALAM MKN 20

SEMASA BENCANA	SEMASA DAN SELEPAS BENCANA	SELEPAS BENCANA
Menyediakan Laluan Alternatif bagi Laluan/Jalan yang terlibat dengan Bencana.	Menyediakan loji-loji, kenderaan dan tenaga kerja untuk kerja-kerja seperti penyelenggaraan tempat kejadian Bencana dan pengangkutan.	Melaksanakan penilaian kerosakan infrastruktur awam akibat Bencana.
Menyediakan tempat berlindung sementara seperti kanopi atau khemah.	Menyediakan perkhidmatan teknikal dan kepakaran dalam bidang kejuruteraan forensik, geoteknik, struktur dan lain-lain seperti kejadian tanah runtuh dan kegagalan struktur bangunan atau tanah.	**Cadangan tambahan dalam pemulihan awal iaitu pengurusan debri, kritikal infra dan servis

Pengenalan kepada Bilik Gerakan Bencana (BiGBen) Jabatan Kerja Raya Malaysia

LATAR BELAKANG

- Ditubuhkan pada tahun 2008.
- Tujuan utama adalah untuk **berkongsi maklumat** kepada orang awam dan agensi kerajaan yang lain.
- Maklumat yang dikongsi adalah berkaitan **maklumat kejadian bencana**, maklumat **penutupan jalan** akibat kejadian bencana dan maklumat berkaitan **lalu lintas alternatif**.
- Platform yang digunakan untuk berkongsi maklumat adalah seperti **Portal e-Bencana, email, media masa (WhatsApp & Facebook JKR)** dan **Portal Pengurusan Bencana Negara (NADMA)**

TEMPAT OPERASI

Alamat : Bilik Gerakan Bencana,
Tingkat 10, Blok F,
Ibu Pejabat JKR Malaysia
Sultan Salahuddin
50582 Kuala Lumpur

Hotline : 03-26107727

Fax : 03-26947550

Email : bencana@jkr.gov.my





**Ir. HJ IBRAHIM BIN ESA
(JUSA C)**

PENAUNG



**DATO' Ir. HJ AHMAD REDZA
BIN GHULAM RASOOL
(JUSA B)**

PENASIHAT



**Ir. NIK SOH BIN
YACOOB
KOMANDER**



**Ir. Ts. ZETY AFRIZAN
BINTI**

**MOHAMMAD ZAMAN
TIMBALAN
KOMANDER**



3.0 SEKRETARIAT BiGBen

**PENGURUSAN SISTEM
eBENCANA**

PENYELARAS 1

1

SEKRETARIAT

3

PENGURUSAN OPERASI 1

PENYELARAS 2

1

SEKRETARIAT

7

PENGURUSAN OPERASI 2

PENYELARAS 3

1

SEKRETARIAT

8

JUMLAH KESELURUHAN = 21 PEGAWAI IBU PEJABAT

4.0 PAPARAN LAMAN RASMI e-BENCANA

- Portal e-bencana mula beroperasi pada 2008
- Tujuan ditubuhkan adalah untuk **melaporkan kejadian bencana** yang melibatkan jalan dibawah senggaraan JKR.
- Terbahagi kepada 5 jenis kejadian bencana
 - Banjir
 - Cerun runtuh
 - Jalan runtuh
 - Jalan mendap
 - Jambatan rosak/runtuh
- Data laporan bencana dapat dikongsikan secara terus dari Portal ebencana ke Portal Pengurusan Bencana Negara (Nadma).





Peringkat

01

Masa Bertugas : 8.00
– 17.00
(Waktu Pejabat)

✓ Sekretariat Cawangan
Senggara Fasiliti Jalan
(CSE1)

10.00AM & 02.00PM
(Jumlah pelaporan 2 kali
sehari)

Berlaku kejadian bencana
yang melibatkan jalan dan
keadaan adalah terkawal



Peringkat

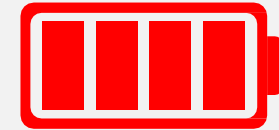
02

Masa Bertugas: 8.00-
16.00
16.00-24.00
(7 hari seminggu)

✓ Penglibatan
keseluruhan

10.00AM & 02.00PM,
06.00PM & 10.00PM
(Jumlah Pelaporan 4 kali sehari)

Kejadian bencana yang
lebih serius daripada
Peringkat 1 atau melibatkan
sekurang-kurangnya tiga (3)
daerah atau dua (2) negeri.



Peringkat

03

Masa Bertugas: 00.00-8.00
8.00-16.00
16.00-24.00
(7 hari seminggu)

✓ keseluruhan staf
JKR di peringkat

10.00AM & 02.00PM,
06.00PM & 10.00PM,
02.00AM & 06.00AM
(Jumlah Pelaporan 6 kali
sehari)

Kejadian bencana yang
lebih serius daripada
Peringkat 2 dimana
melibatkan dua (2) negeri

SEKRETARIAT BiGBen

1. Memantau dan menyelaras **laporan kejadian bencana** yang telah dilaporkan didalam portal ebencana.
2. Membuat dan melaporkan analisa bencana tahunan kepada pihak atasan JKR.
3. Menyediakan **permohonan peruntukan kesiapsiagaan**
 - Peralatan & kelengkapan
 - Peruntukan pembaikan jalan terlibat bencana
4. Membantu menyelesaikan masalah berkaitan sistem ebencana
 - **ID dan kata laluan pengguna** di Negeri dan Daerah
 - **Pelaporan kejadian bencana** & lain-lain
5. Mengemaskini dan melaporkan maklumat **Pelan Tetap Operasi** JKR (senarai nama pengurusan tertinggi & lain-lain (terkini))

PENYELARAS BENCANA NEGERI

1. Memantau , mengemaskini dan **melaporkan kejadian bencana** didalam portal ebencana.
2. Mendaftar, mengemaskini **ID dan kata laluan pengguna** di Negeri dan Daerah.
3. Mengemaskini dan melaporkan maklumat **Pelan Tetap Operasi** Negeri (senarai nama petugas Negeri/Daerah, Senarai Logistik & lain-lain (terkini))

PETUGAS BENCANA DAERAH

1. Kemaskini **maklumat petugas** kepada penyelaras negeri.
2. Mengemaskini dan melaporkan kejadian bencana didalam portal e-bencana.



TINDAKAN **SEBELUM** BENCANA

1. Mengadakan mesyuarat kesiapsiagaan & *hands on* sistem ebencana untuk tindakan berjaga-jaga

2. Mengedar surat Persiapan Menghadapi Bencana Banjir kepada JKR Negeri dan JKR Daerah dimana terdapat 25 langkah berjaga-jaga dan maklumat kajian cuaca dari Kementerian Meteorologi Malaysia (KMM) yang perlu dititikberatkan

3. Mengemaskini maklumat seperti:
Senarai Logistik
Senarai Jambatan Panel Keluli Bermodular
Nama-nama dan ID bagi petugas, seketeriat dan penyelaras Negeri dan Daerah
** untuk memudahkan pengurusan dan penyelarasan semasa berlaku bencana



TINDAKAN **SEMASA** BENCANA

KOMUNIKASI DALAMAN

- 1) **JKR Negeri/ Daerah** - arahkan konsesi yang telah dilantik untuk menutup jalan yang terlibat secepat mungkin bagi memastikan keselamatan pengguna jalan raya.
- 2) **JKR Negeri/ Daerah** - arahkan konsesi yang dilantik untuk menyediakan laluan alternatif bagi penutupan jalan.
- 3) **JKR Ibu Pejabat** - memaklumkan dengan segera kepada orang ramai mengenai penutupan jalan dan laluan alternatif melalui media massa, internet dan media sosial.
- 4) **Konsesi** - membina lencongan jalan untuk jalan yang terjejas akibat bencana secepat mungkin.
- 5) **Konsesi** - melaksanakan pemulihan dan penyenggaraan jalan kekal bagi jalan yang terjejas akibat bencana.

KOMUNIKASI LUARAN

1. Menerima aduan/ pertanyaan orang awam melalui panggilan telefon
2. Maklumat pengadu direkod seperti nama, no tel dan lokasi kejadian/laluan yang akan dilalui
3. Semakan status lokasi dan dikemaskini di dalam portal eBencana & Media Sosial secara pantas
4. Informasi yang diberikan
 - a)Lokasi Jalan Tutup b) laluan alternatif
5. Pengadu yang membuat aduan mengenai lokasi kejadian akan diberi maklumbalas melalui telefon secara terus

TINDAKAN **SELEPAS** BENCANA

1. Mengenalpasti kerosakkan berdasarkan pelaporan lokasi yang terlibat dengan bencana.

2. Membuat analisa bencana tahunan

- kenalpasti jumlah kejadian bencana yang melibatkan jalan dibawah seliaan JKR
- kenalpasti kekerapan jenis kejadian bencana yang berlaku di negara kita

3. Menyediakan permohonan peruntukan kesiapsiagaan

- peralatan & kelengkapan bencana
- pembaikan jalan yang kerap banjir



8.0 SENARAI PEGAWAI BENCANA DAN ASET LOGISTIK

SENARAI PEGAWAI BENCANA PERINGKAT NEGERI & DAERAH

•PERAK

2 PENYELARAS NEGERI

24 PETUGAS DAERAH

PULAU PINANG

2 PENYELARAS NEGERI

10 PETUGAS DAERAH

KEDAH

2 PENYELARAS NEGERI

24 PETUGAS DAERAH

PERLIS

2 PENYELARAS NEGERI

ZON UTARA = 66 PEGAWAI

78 PEGAWAI= ZON TENGAH TIMUR

•SELANGOR

2 PENYELARAS NEGERI

18 PETUGAS DAERAH

PAHANG

2 PENYELARAS NEGERI

22 PETUGAS DAERAH

KELANTAN

2 PENYELARAS NEGERI

22 PETUGAS DAERAH

TERENGGANU

2 PENYELARAS NEGERI

16 PETUGAS DAERAH

•MELAKA

2 PENYELARAS NEGERI

6 PETUGAS DAERAH

NEGERI SEMBILAN

2 PENYELARAS NEGERI

14 PETUGAS DAERAH

JOHOR

2 PENYELARAS NEGERI

20 PETUGAS DAERAH

ZON SELATAN = 46 PEGAWAI



8.0 SENARAI PEGAWAI BENCANA DAN ASET LOGISTIK

SENARAI JENTERA PERSEKUTUAN & NEGERI

**TINDAKAN: AKAN DIKEMASKINI
OLEH SETIAP NEGERI**





9.0 - 25 TINDAKAN BERJAGA-BERJAGA OLEH JKR NEGERI & DAERAH

Terdapat 3 faktor yang boleh dirumuskan melalui 25 tindakan berjaga-jaga dan perlu dititikberatkan:

Persediaan/ Tindakan Awalan

- 1) Persediaan rapi untuk kerja-kerja kecemasan seperti **jentera, jambatan bailey dan peralatan** yang digunakan semasa bencana
- 2) Penyediaan **panduan am untuk paras banjir**
- 3) Penetapan dan penyediaan **senarai maklumat penting pegawai** yang ditugaskan untuk kerja-kerja kecemasan seperti nama, alamat dan no telefon.
- 4) Kelengkapan **logistik & pengangkutan** yang selamat bagi pelajar-pelajar yang menduduki peperiksaan
- 5) Semua **kelengkapan jambatan bailey disimpan rapi** dan baik serta mengemaskini simpanan dan laporkan ke Bahagian Prestasi, Aset dan Teknikal, CSFJ
- 6) Pemantau dan pemotongan **pokok-pokok yang berisiko dan kemungkinan tumbang** melintasi jalan besar.



9.0 - 25 TINDAKAN BERJAGA-BERJAGA OLEH JKR NEGERI & DAERAH

Terdapat 3 faktor yang boleh dirumuskan melalui 25 tindakan berjaga-jaga dan perlu dititikberatkan:

2) Lokasi kerap bencana

- a) **Pemeriksaan dan pembersihan struktur** selepas hujan lebat seperti di kawasan seperti jambatan , pembentung dan longkang.
- b) Pemasangan **pancang-pancang banjir** di lokasi kerap berlaku banjir.
- c) **Pemeriksaan berkala** bagi kawasan-kawasan yang kerap berlaku banjir
- d) Sentiasa **awasi kawasan tebing tanah yang dipotong** , sekiranya terdapat tanda-tanda runtuhan dan perlukan pembaikan
- e) Memasang **papan tanda peringatan** sekiranya jalan terputus dan memaklumkan jalan alternative kepada pengguna jalan raya

3) Pelaporan

- a) **Melapor dan mengemaskini kejadian bencana seberapa kerap** sehingga jalan boleh dilalui didalam Portal eBencana
- b) **Melaporkan penutupan jalan serta laluan alternatif** di dalam eBencana.

Ibu Pejabat

- Melaporkan **analisa bencana** tahunan – pihak atasan JKR/ NADMA
- Menyediakan **permohonan peruntukan** kesiapsiagaan – KKR/NADMA
 - Peralatan dan kelengkapan
 - Peruntukan pembaikan jalan-jalan terlibat bencana
- Cadangan pembukaan **booth bencana semasa hari bersama pelanggan** di peringkat Daerah – tujuan untuk war-warkan kepada orang awam berkaitan kewujudan portal e-bencana (informasi berkaitan penutupan jalan dan jalan alternatif semasa bencana)

Negeri/Daerah

- **Kenalpasti lokasi** kerap mengalami bencana
- Maklumat **paras air banjir**
- Kesiapsiagaan **logistik dan manpower**
- Menjadi **rujukan orang awam** untuk mengetahui status jalan dan jalan alternatif
- Dapat **educate masyarakat** tentang isu keselamatan

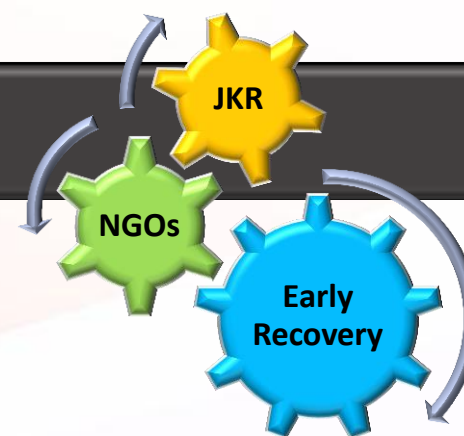
- 1) Promosi Sistem Aduan dan Portal eBencana kepada orang awam
 - tujuan untuk war-warkan kepada orang awam berkaitan kewujudan portal e-bencana (informasi berkaitan penutupan jalan dan jalan alternatif semasa bencana)
 - a) Pembukaan booth **semasa hari bersama pelanggan** di peringkat Daerah
 - b) Hebahan melalui **media sosial (facebook, twitter)**
- 2) Menghidupkan **program CSR** yang berkaitan dengan bencana
 - tujuan untuk menunjukkan agensi JKR dekat dengan rakyat seperti program Misi Bantuan Banjir dan sebagainya.
- 3) Menjalinkan kerjasama yang baik dengan **Badan Bukan Kerajaan (NGO)**
 - Membantu memudahkan pihak NGO untuk mendapatkan bantuan jentera dan peralatan untuk kerja-kerja pemulihan.



KLUSTER PEMULIHAN AWAL

(EARLY RECOVERY CLUSTER)

12.0 KLUSTER PEMULIHAN AWAL



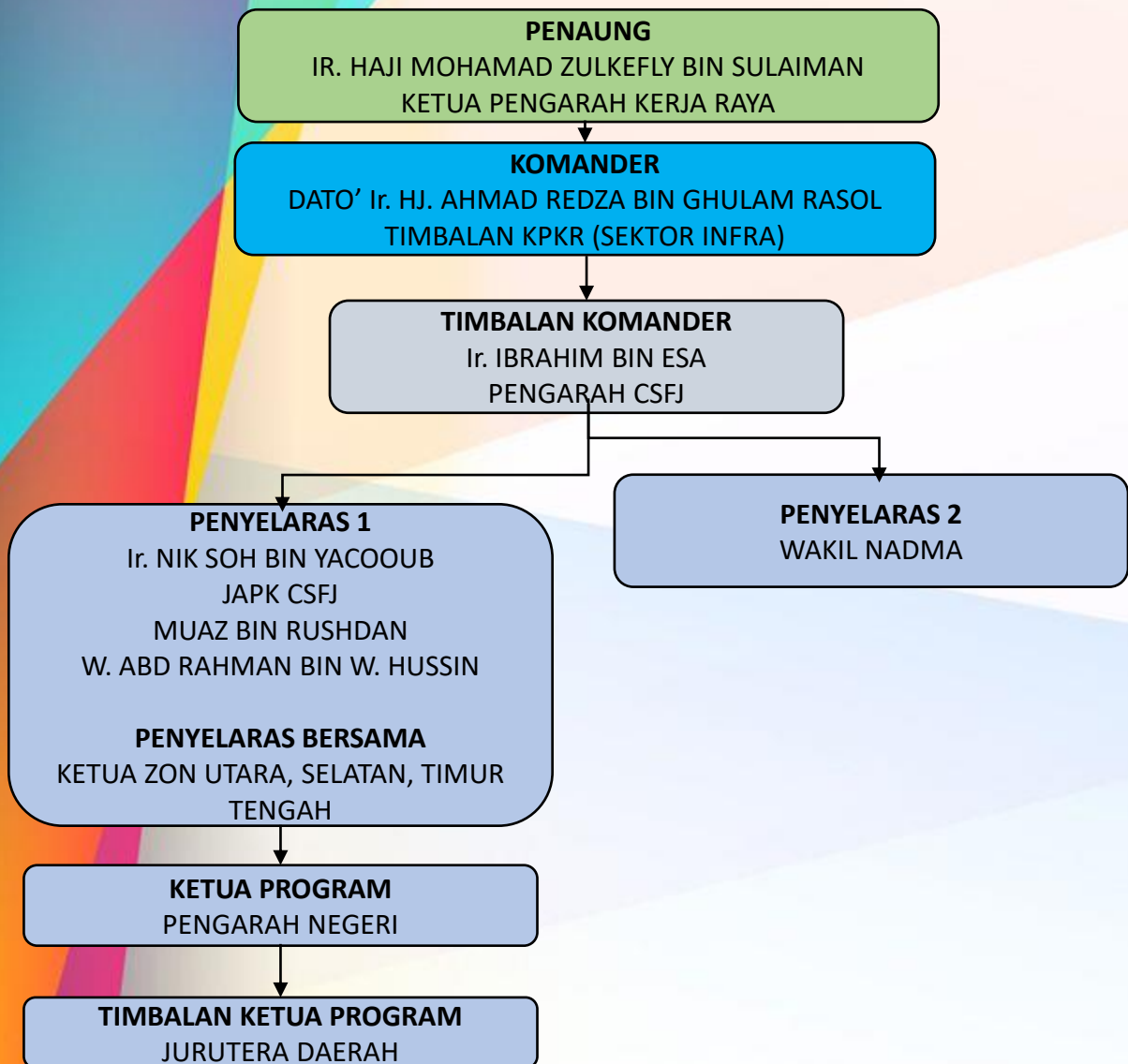
NADMA telah mewujudkan sejumlah 9 Kluster

BIL	KLUSTER	AGENSI
1	Keselamatan Makanan & Nutrisi	Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani
2	Kesihatan dan Perubatan	Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM)
3	Air, Sanitasi, dan Kebersihan (WASH)	Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara (SPAN)
4	Logistik	Jabatan Kerja Raya (JKR)
5	Perlindungan dan Keselamatan	Polis Diraja Malaysia (PDRM)
6	Pusat Pemindahan	Jabatan Kebajikan Masyarakat (JKM)
7	Telekomunikasi Kecemasan	Kementerian Komunikasi dan Multimedia Malaysia
8	Pendidikan	Kementerian Pelajaran Malaysia (KPM)
9	Pemulihan Awal	Jabatan Kerja Raya (JKR)

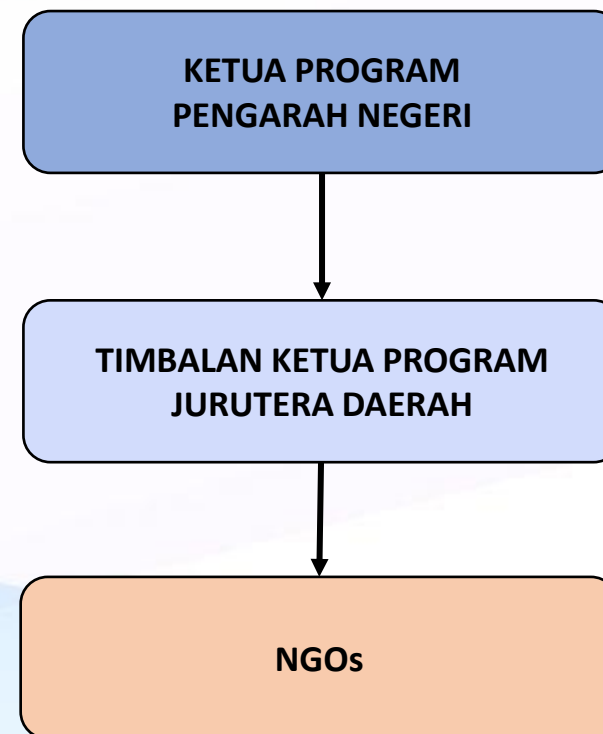
DASAR DAN INSPIRASI NADMA MEWUJUDKAN KLUSTER

- ▶ Menggembleng usaha di kalangan NGOs secara terselaras
- ▶ Mengelakkan duplikasi bantuan dan pembaziran sumber yang sekaligus meningkatkan tahap keberkesanan tindakan pengurusan bencana
- ▶ Penghubung kepada bantuan-bantuan luar negara
- ▶ Jalinan kerjasama perlu di kukuhkan di antara Agensi Kerajaan dan NGOs

Carta Organisasi (Perancangan KPA)



Carta Organisasi (Operasi KPA di Lapangan)



Skop Kerja KPA (Selepas Bencana)

1

**PENGURUSAN DEBRI, KRITIKAL
INFRA DAN SERVIS**

2

PENILAIAN PELBAGAI SEKTOR



12.0 KLUSTER PEMULIHAN AWAL

Pengurusan Debris, Kritikal Infra Dan Servis

Peranan	Fungsi	Aktiviti
JKR Ibu Pejabat (CSFJ)	- Penyedia dasar dan kaedah pelaksanaan skop kerja	- Penyediaan terma rujukan - Penyelaras antara JKR, agensi lain dan NGOs
JKR Negeri	- Membantu menyelaras persediaan pelaksanaan skop kerja - Mengenal pasti Daerah yang terlibat dengan bencana	- Membantu menyelaras persediaan peralatan dan mesin antara daerah
JKR Daerah	- Menyelaras aktiviti pengumpulan maklumat kerosakan dan pembersihan dengan JPBD - Merancang operasi kerja untuk dijalankan oleh NGOs - Membantu penyediaan peralatan untuk menjalankan skop kerja	- Mendapatkan maklumat dari JPBD untuk memulakan skop kerja KPA - Menentukan Kawasan untuk operasi, peralatan dan tenaga kerja yang diperlukan oleh NGOs - Menyediakan peralatan tambahan dan mesin untuk menjalankan skop kerja KPA
NGOs	- Membantu melakukan kerja-kerja pembaikan dan pembersihan bangunan awam dan rumah penduduk yang memerlukan (menyediakan <i>manpower</i> sukarelawan)	- Menjalankan aktiviti pembaikan dan pembersihan di tempat yang ditetapkan oleh JKR Daerah - Menyediakan peralatan pembaikan atau pembersihan - Menyediakan tenaga kerja untuk bersama-sama menjalankan kerja-kerja pembaikan dan pembersihan - Perkongsian maklumat antara agensi kerajaan dan NGOs

Penilaian Pelbagai Sektor

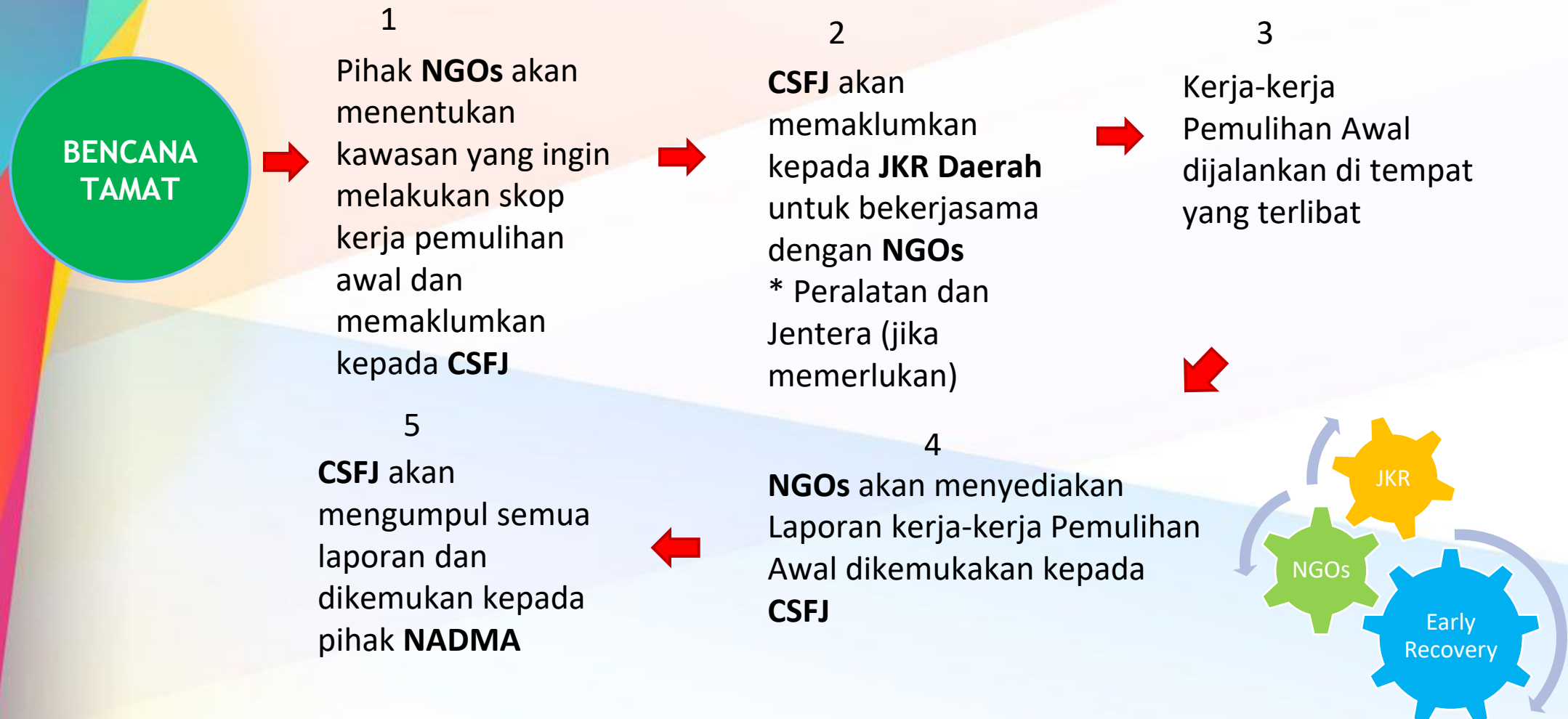
Peranan	Fungsi	Aktiviti
JKR Ibu Pejabat (CSFJ)	- Penyedia dasar dan kaedah pelaksanaan skop kerja	- Penyediaan terma rujukan - Penyediaan borang kaji selidik untuk mendapatkan maklumat data kerosakan yang meliputi pelbagai sektor seperti infrastruktur, bangunan dan premis kerajaan. - Menentukan tanda aras tahap kerosakan yang berlaku
JKR Negeri	- Membantu menyelaraskan penilaian dan analisa data kerosakan - Mengenalpasti Daerah yang mengalami Bencana	- Membuat analisa daripada maklumat kerosakan yang diperolehi daripada daerah
JKR Daerah	- Menyelaraskan aktiviti pengumpulan maklumat kerosakan	- Mendapatkan maklumat tempat kejadian banjir daripada JPBD - Membantu penentuan Kawasan untuk melaksanakan kerja kaji selidik untuk mendapatkan maklumat data kerosakan infrastruktur, bangunan dan premis kerajaan.
NGOs	- Membantu melakukan kerja-kerja kaji selidik di Kawasan yang berlakunya bencana (menyediakan <i>manpower</i> sukarelawan)	- Menjalankan aktiviti kaji selidik mengikut sektor yang terlibat - Menyediakan tenaga kerja untuk menjalankan kaji selidik

12.0 KLUSTER PEMULIHAN AWAL

Gerak Kerja Kluster Pemulihan Awal



Gerak Kerja Kluster Pemulihan Awal (Kecemasan)



NGOs Kluster Pemulihan Awal



Contoh Program Kluster Pemulihan Awal



06 NOVEMBER 2020

Pembersihan

- Surau Al-Ehsan Kampung
- Sungai Serai Hulu Langat

SUKARELAWAN :

- Haluan
- JKR Hulu Langat



Contoh Program Kluster Pemulihan Awal



15 NOVEMBER 2020

Pembersihan

1. Lorong Serai 6, Kg Sungai Serai
2. Balai Raya Kg Sungai Sera

SUKARELAWAN :

- Muslim Volunteers
Malaysia



Contoh Program Kluster Pemulihan Awal



Kerja-kerja penghantaran barangan keperluan dengan kerjasama NGO Haluan, Cawangan Senggara Fasilitas Jalan, IPJKR, Cawangan Kejuruteraan Mekanikal ke daerah Temerloh



Contoh Program Kluster Pemulihan Awal



Kerja-kerja penghantaran barangan keperluan oleh Cawangan Senggara Fasiliti Jalan, IPJKR dengan kerjasama Cawangan Kejuruteraan Mekanikal ke JKR Maran dan JKR Temerloh.





**Sekian, Terima
Kasih**