

MINIT MESYUARAT
JAWATANKUASA KERJA SUMBER & BAHAN LESTARI
(SESI 2017-2018)

TARIKH : 14 MAC 2017 (Selasa)
MASA : 2.30 petang – 4.30 petang
TEMPAT : Bilik Mesyuarat Utama
Tingkat 11, Cawangan Arkitek,
Menara Tun Ismail Mohamed Ali,
Jalan Raja Laut, Kuala Lumpur

KEHADIRAN

<u>Bil.</u>	<u>Nama</u>	<u>Jawatan</u>
	Pengerusi	
1.	Ar. Zairul Azidin Bin Badri Cawangan Kejuruteraan Jalan & Jambatan	Pengarah Kanan, Cawangan Arkitek
2.	Ir. Wan Abdul Rahman Wan Hassan Cawangan Kontrak dan Ukur Bahan	Jurutera Awam Penguasa Kanan
3.	Sr. Soon Chooi Mee Cawangan Alam Sekitar dan Kecekapan Tenaga	Juruukur Penguasa Kanan
4.	Pn. Marzura Marzuki Cawangan Kejuruteraan Elektrikal	Juruukur Bahan J41
5.	Pn. Nurul Juliana Shahrudin Cawangan Pengurusan Aset Bersepadu	Jurutera Elektrik J41
6.	Pn. Sadilah Sadikun	Arkitek Kanan
7.	Pn. Junaidah Rosli Cawangan Senggara Fasiliti Bangunan	Arkitek J44
8.	Pn. Azlina Abdul Aziz Cawangan Arkitek	Jurutera Awam Kanan
9.	Ar. Ooi Tee Lee	Arkitek Penguasa
10.	Pn. Siti Maizura Mahbob	Arkitek Penguasa
11.	Pn. Nora Liza Khalid Urusetia	Arkitek Kanan
12.	Pn. Aminah Abdul Rahman	Arkitek Penguasa Kanan

Bil. NamaJawatan

13. Dr. Azlina Aziz

Arkitek Kanan

14. Ar. Nur Amalina Syaiah Mohamed

Arkitek J41

Senarai Tidak Hadir

15. Wakil dariCKM

-

16. Wakil dari CKAS

-

17. Wakil dari Kejuruteraan Geoteknik

-

Bil.	Perkara Dibincangkan	Tindakan
1.0	PENDAHULUAN OLEH PENERUSI	
1.1	Kata-kata Aluan Pengerusi memberikan ucapan aluan dan terima kasih ke atas kehadiran dan semua Ahli Jawatankuasa Sumber dan Bahan	Makluman
1.2	Latar Belakang Pengerusi memaklumkan bahawa Mesyuarat ini adalah untuk melaporkan status semasa pencapaian pelan tindakan Jawatankuasa Sumber & Bahan	Makluman
2.0	MAKLUMBALAS ISU-ISU	
2.1	SKOP : PENGURUSAN SUMBER DAN BAHAN Deraf Standard GPSS Bil 6 masih dalam proses kemaskini. Status terkini menunggu <i>Public Comments</i> dari SIRIM.	CASKT
2.2	Tuan pengerusi memohon wakil CASKT untuk memberi maklumbalas mengenai jangkamasa yang diperlukan bagi menghasilkan GPSS tersebut memandangkan jangkamasa untuk Pelan Tindakan telah melangkaui tarikh sasaran.	CASKT
2.3	Tuan pengerusi juga mohon CASKT untuk mengemukakan inisiatif setelah GPSS disiapkan serta pemantauan dari segi penggunaan dokumen GPSS tersebut	CASKT
2.4	Promosi dokumen GPSS secara menyeluruh perlu dilaksanakan untuk mewar-warkan kepada pengguna mengenai penggunaan GPSS.	Makluman
2.5	Puan Aminah membangkitkan mengenai logo JKR yang terdapat pada buku GPSS, yang menggambarkan pemakaian adalah terhad kepada projek JKR sahaja.	Makluman
2.6	Ahli Jawatankuasa perlu memikirkan cadangan untuk menggalakkan penggunaan GPSS di dalam projek-projek JKR	Makluman
2.7	<u>Projek-projek yang dinilai melalui pH JKR/My Crest</u> CASKT memaklumkan terdapat 3 tambahan projek menggunakan GPSS yang telah di buat pra-penilaian . Pengerusi mohon untuk CASKT sediakan senarai projek.	CASKT
2.8	<u>Green Directory (JMAL)</u> Ahli mesyuarat bersetuju untuk mengangkat isu JMAL ke Jawatankuasa Induk bagi membincangkan tahap relevan penggunaannya memandangkan keadaan semasa terdapat platform lain yang lebih komprehensif menyenaraikan Green Product seperti CIDB, MGBC dll.	Makluman

Bil.	Perkara Dibincangkan	Tindakan
2.9	SKOP : SISTEM BINAAN BERINDUSTRI (IBS) Ahli Mesyuarat bersetuju bahawa Pelan Tindakan untuk menyemak MS1064 : <i>Guide To Modular Coordination In Buildings</i> dikeluarkan memandangkan bukan di bawah bidang kuasa JKR. Pihak CKAS perlu mengemukakan jumlah sasaran komponen IBS yang telah dikemaskini di dalam petunjuk prestasi serta menyatakan jumlah sebenar pencapaian iaitu bilangan komponen yang di tambah.	Makluman CKAS
2.10	SKOP: KOMPETENSI CASKT bersetuju petunjuk prestasi bagi skop ini ialah pasukan projek bertaualiah untuk program pemantapan penggunaan Manual GPSS dan sasaran adalah berdasarkan jumlah projek.	CASKT
3.0	HAL-HAL LAIN	
3.1	Peranan CPAB Tuan pengerusi meminta agar mengekalkan CPAB dalam jawatankuasa ini memandangkan kepentingan CPAB untuk memantau penggunaan Sumber dan Bahan dari aspek Life Cycle Cost (LCC). Pihak CPAB bersetuju untuk membantu dari segi LCC dan akan menamakan calon yang berkenaan untuk mewakili ahli jawatankuasa ini.	CPAB CPAB
3.2	Lantikan Ahli Jawatankuasa Pengerusi memaklumkan akan melantik ahli jawatankuasa dalam masa terdekat. Urusetia memaklumkan pihak CKM,CKAS, dan CKG masih belum mengemukakan nama ahli jawatankuasa.	Makluman
3.3	Mengemaskini Pelan Tindakan Pihak urusetia memaklumkan wakil yang terlibat untuk mengemaskini Jadual Pencapaian Pelan Tindakan mengikut keperluan skop masing-masing.	CASKT/CKAS
3.4	Tuan pengerusi mengucapkan terima kasih di atas kerjasama ahli yang hadir pada mesyuarat ini. Mesyuarat ditangguhkan jam 4.30 petang	Makluman

Disediakan oleh:

Urus Setia Mesyuarat - Bahagian Kepakaran Seni Bina, Cawangan Arkitek.