PERANAN & TANGGUNGJAWAB

PEGAWAI PENYELARAS PEMBANGUNAN LESTARI JKR (PPPL)

1. **Menyelaras program-program** Pembudayaan Pembangunan Lestari dikalangan warga cawangan/negeri:
	1. Mengenalpasti dan merancang program-program;
	2. Memohon dan menguruskan bajet dari cawangan/negeri masing-masing;
	3. Melaksana program-program.
2. **Mengurus latihan** berkenaan Pembangunan Lestari dikalangan warga cawangan/negeri:
	1. Map kompetensi dan mengenalpasti keperluan latihan cawangan/negeri;
	2. Merancang keperluan latihan yang diperlukan;
	3. Berurusan dengan CASKT atau pihak yang melaksanakan latihan mengikut keperluan kompetensi yang telah dikenalpasti.
3. **Memantau projek-projek** yang melaksanakan SPAS atau lain-lain penarafan hijau:
	1. Mengenalpasti projek-projek yang melaksanakan SPAS atau lain-lain penarafan hijau di cawangan/negeri masing-masing;
	2. Memberi khidmat nasihat kepada pasukan projek di cawangan/negeri dari segi pelaksanaan SPAS dan pH JKR di dalam projek;
	3. Menyelaras / membantu pelaksanaan audit SPAS dan lawatan verifikasi pH JKR.
4. **Pusat komunikasi** bagi maklumat, dokumen dan bahan rujukan berkenaan Pembangunan Lestari di peringkat cawangan/negeri:
	1. Menjadi penyelenggara dokumen pH JKR supaya sentiasa terkini;
	2. Memuatnaik maklumat berkaitan Pembangunan Lestari ke dalam WikiGREEN (J-Pedia).
5. **Memantau dan melaporkan status kemajuan** dan pelaksanaan di peringkat cawangan/negeri:
	1. Program Pembangunan Lestari yang dilaksanakan;latihan berkaitan Pembangunan Lestari yang dianjurkan atau disertai;
	2. Projek yang melaksanakan SPAS atau lain-lain penarafan hijau;
	3. Maklumat/data yang telah dimuatnaik di dalam WikiGREEN (J-Pedia).