

**MENGAKSES GARIS
PANDUAN BERKAITAN
ELEKTRIK DI PORTAL RASMI
JAWATAN KUASA PENGURUSAN
ASET TAK ALIH (JPAK)**

BRING YOUR OWN MUG BIL. 1/2021

Objektif

- Memberi pendedahan dan pengenalan kepada peserta mengenai:
 - ▣ **Pengenalan Pengurusan Aset Tak Alih Kerajaan**
 - Pengurusan Aset Menyeluruh (PAM)
 - Tatacara Pengurusan Aset Tak Alih (TPATA)
 - ▣ **Portal Rasmi JPAK**
 - ▣ **Contoh Garis Panduan berkaitan elektrik**

Pengenalan Pengurusan Aset Manyeluruh (PAM)

Kronologi

TAHUN	PERKARA	CATATAN
2007	Konvensyen NAFAM yang pertama (<i>National Asset & Facilities Management</i>)	Jawatankuasa Pengurusan Aset Kerajaan (JPAK) diwujudkan • JKR dilantik sebagai urusetia JPAK
2009	Konvensyen NAFAM yang kedua	Dasar dan Manual dilancarkan: 1. Dasar Pengurusan Aset Kerajaan (DPAK) 2. Manual Pengurusan Aset Menyeluruh (MPAM)
2012	TPATA (Tatacara Pengurusan Aset Tak Alih)	Pekeliling Am bil.2 tahun 2012

Kronologi

TAHUN	PERKARA	CATATAN
2012 - kini	Pembangunan Garis Panduan dan dokumen- dokumen lain	Boleh diakses di Portal Rasmi JPAK

NAFAM 2007



Akibat & Masalah

Parliament roof in bad condition, says Samy Vellu

NST 18-05-07

By V. Vasudevan
news@nst.com.my

KUALA LUMPUR: Very bad.

That is how Works Minister Datuk Seri Samy Vellu described the condition of the roof of Parliament House after inspecting it for about 45 minutes with Public Works Department technicians yesterday.

"As an architect, I can tell you it is very bad. I don't want to hide anything from you. There is a lot of work to be done here," he said at a press conference in the lobby of parliament.

He said the repairs would involve re-laying concrete slabs, waterproofing the roof and installing concealed ceiling equipment for heat protection.

"The plastic pipes will have to be replaced with rivet A steel pipes."

The damaged pipes had resulted in water not flowing off the roof.

Samy Vellu said there was a pile of rubbish, mainly construction waste, on the roof and this had to be removed. He said there were leaks in five places.

"These could increase to 10 or 15 in the future if nothing is done now."

Asked why the renovation on the building earlier had not looked at wa-

terproofing the roof, he said the contract did not provide for this.

The interior renovation and renovation were carried out in 2005 and it cost RM90 million.

He inspected the roof leaks in the building following heavy rain on May 10.

The last time this happened was in April 2005.

He said everyone was to be blamed for the leakage.

"The Public Works Department is in charge of public buildings. They should have acted and advised the government to carry out repairs."

"The parliament maintenance crew also appears to have been negligent."

He said a paper on the maintenance work and repair costs would be submitted to the cabinet.

"After this repairs, I want to make sure there will be no more such complaints for the next 20 or 30 years."

Minister in the Prime Minister's Department Datuk Seri Nazri Aziz said parliament did not have the technical staff to do maintenance.

"We need the expertise of the PWD and I hope the Works Ministry will assign an engineer or technician to Parliament House."



A worker cleans a pillar caused by a leak in the roof of Parliament House yesterday. — NST picture by Ishari Ariffin

The original spot of the cornice that fell (circled) at the top of the state assembly building. (Inset) Tan Cheng Liang (centre) taking a closer look at the fallen cornice.

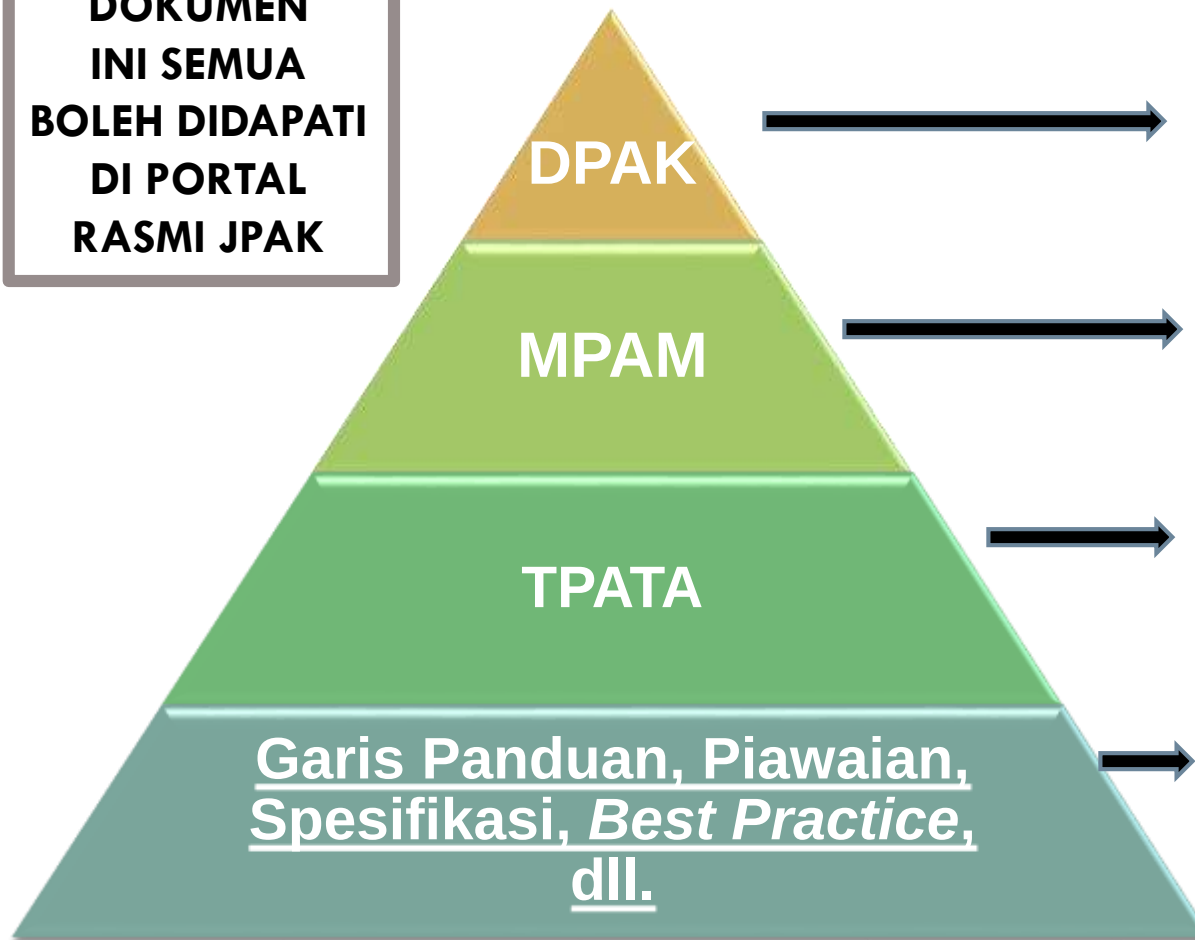
NAFAM 2009



**Majlis Pelancaran
Dasar Pengurusan
Aset Kerajaan di
PICC, Putrajaya pada
31 Mac 2009**

Struktur Dokumentasi

**DOKUMEN
INI SEMUA
BOLEH DIDAPATI
DI PORTAL
RASMI JPAK**



Dokumen Peringkat 1
Dasar dan Strategi PAK

Dokumen Peringkat 2
Penjelasan Konsep dan
Tanggungjawab PAM

Dokumen Peringkat 3
Perincian aktiviti
mengikut MPAM

Dokumen Peringkat 4
Dokumen sokongan

Dokumentasi & Aplikasi



Dasar Pengurusan Aset Kerajaan (DPAK)



Pekeliling Am Bil 1 Tahun 2009 - MPAM



Pekeliling Am Bil 2 Tahun 2012 - TPATA

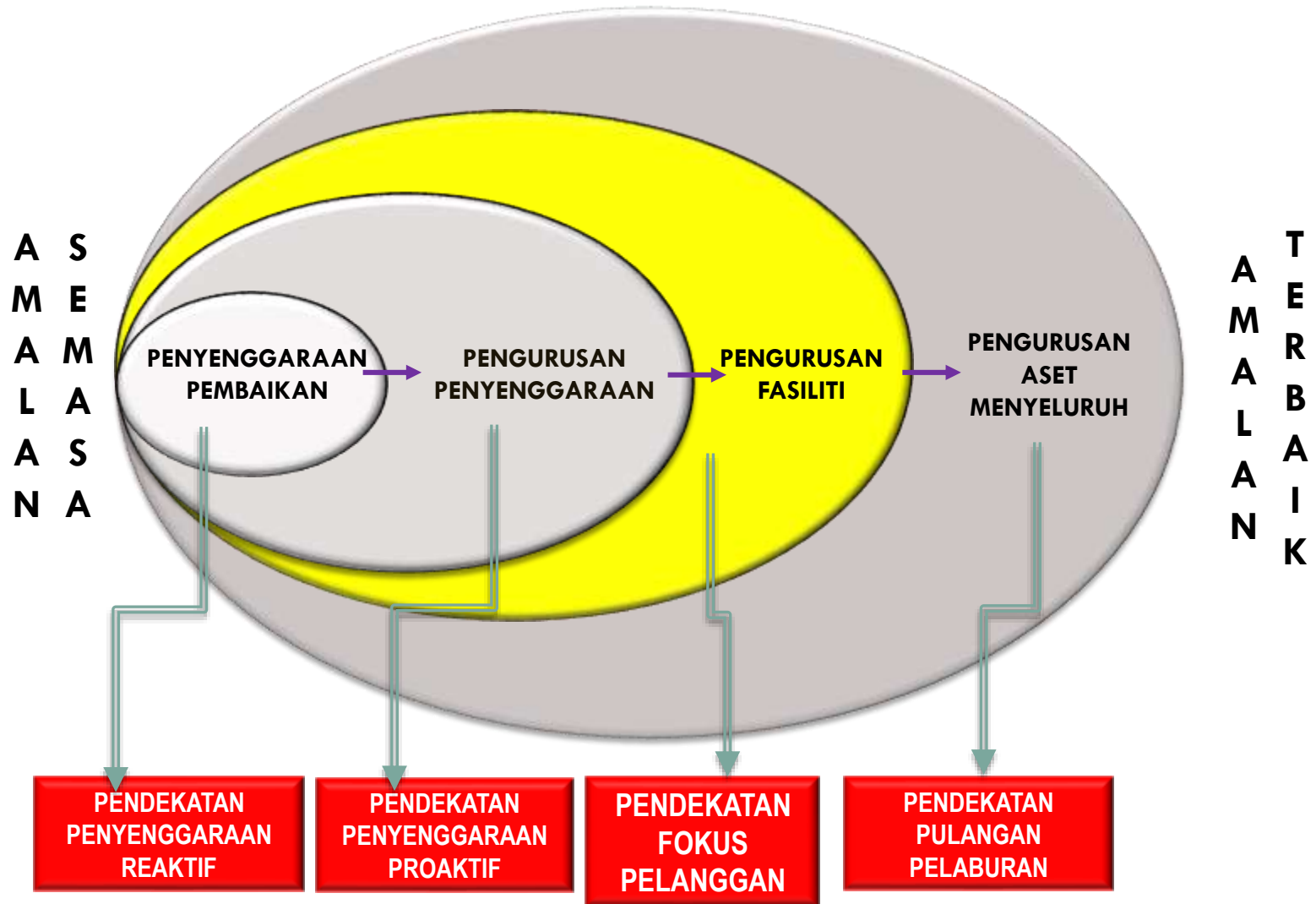


Pekeliling Am Bil 3 Tahun 2012 - SKATA

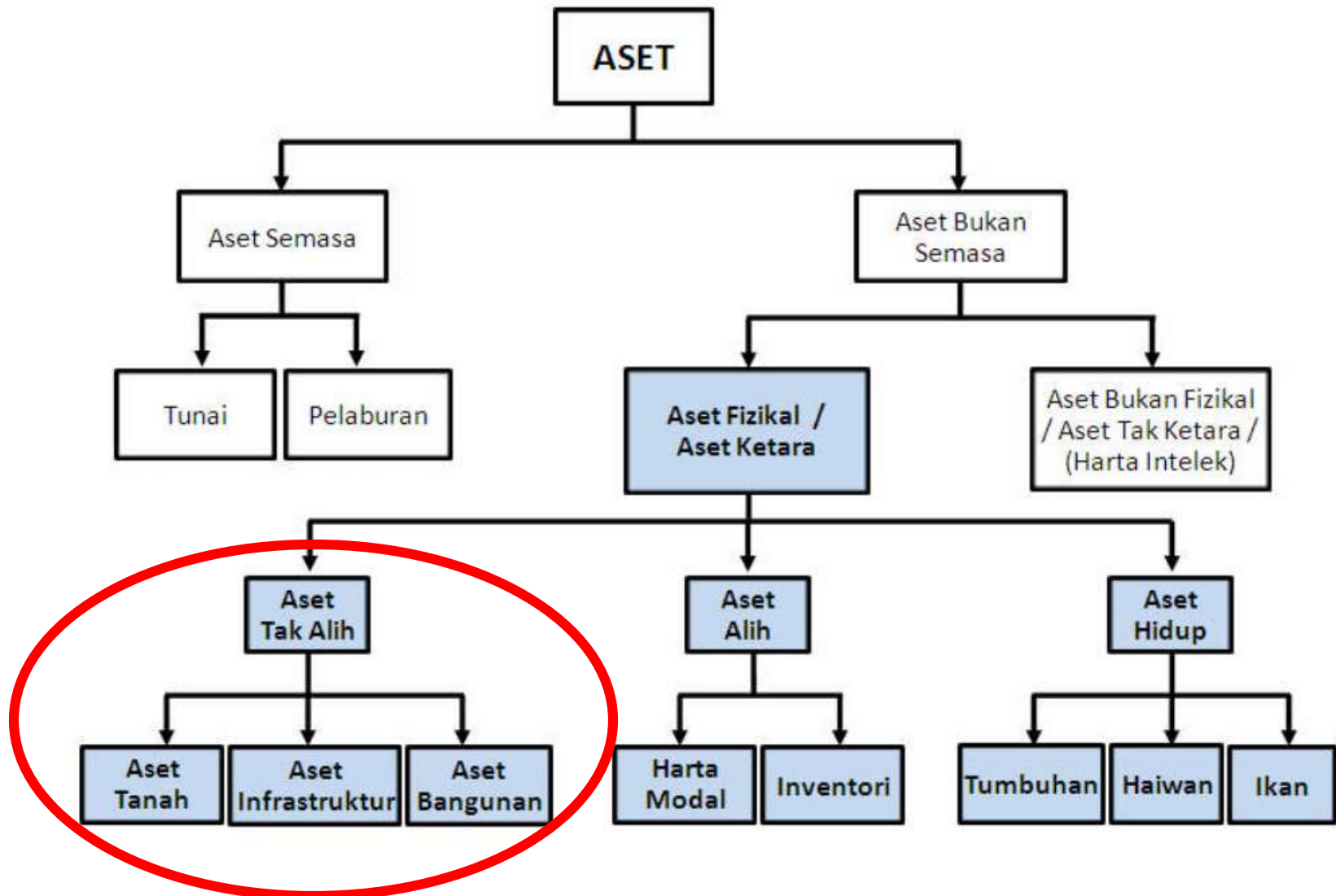


**Sistem Pengurusan Aset Tak Alih
(mySPATA)**

Pendekatan Baru



Klasifikasi dan Jenis Aset



Definisi Aset

- Harta benda atau apa-apa yang bernilai untuk dimiliki, sama ada berbentuk **semasa** atau **bukan semasa**



Aset VS Fasilitas



Aset VS Fasilitas



Aset VS Fasilitas



Aset VS Fasilitas



Definisi Aset Tak Alih

- Aset yang kekal dan **tidak boleh dialih dari tempatnya** iaitu tanah, infrastruktur dan bangunan



Aset VS Fasilitas



**ASET TAK ALIH
KERAJAAN**

**FASILITI
UNTUK RAKYAT**

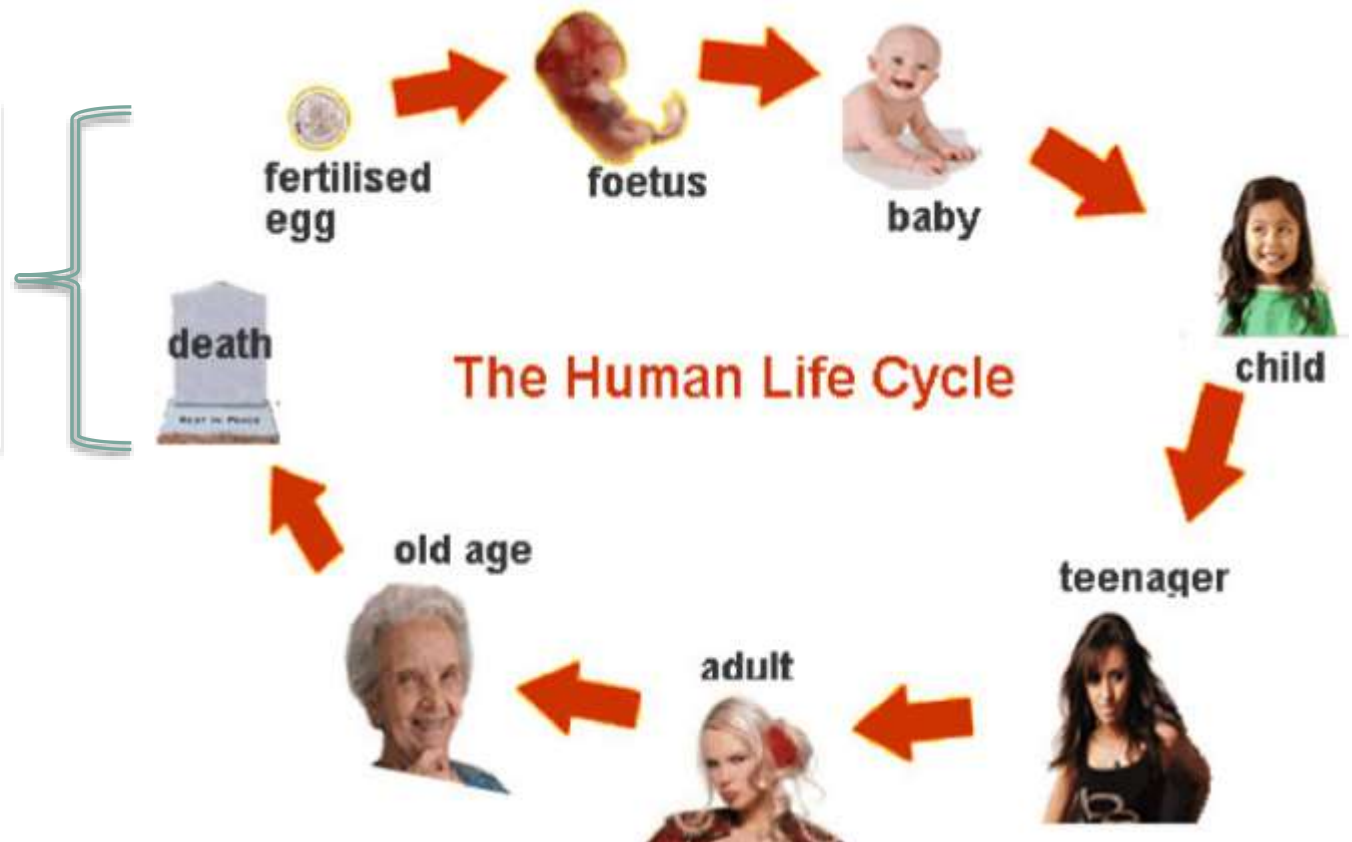
Terminologi Hayat Aset

Hayat Aset mempunyai
2 terminologi:

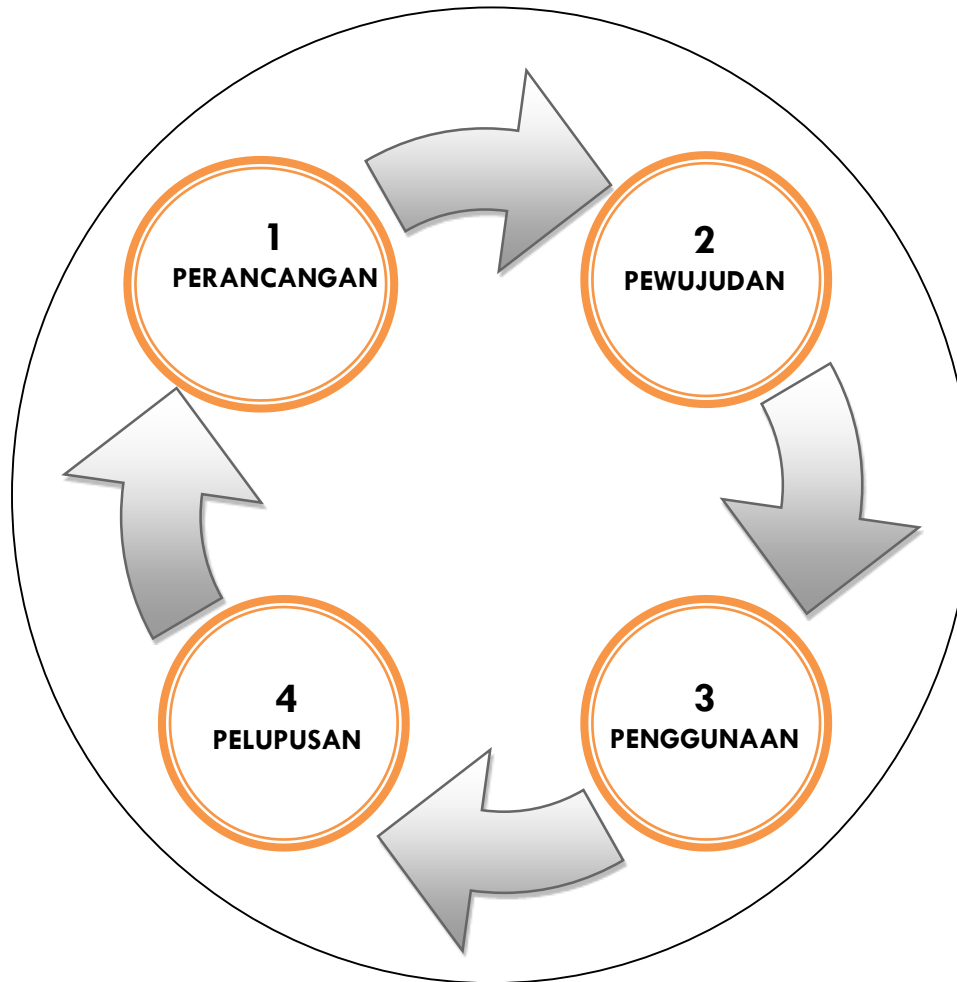
- **Kitar Hayat (Life Cycle)**
- **Jangka Hayat (Life Span)**

Analogi Mudah

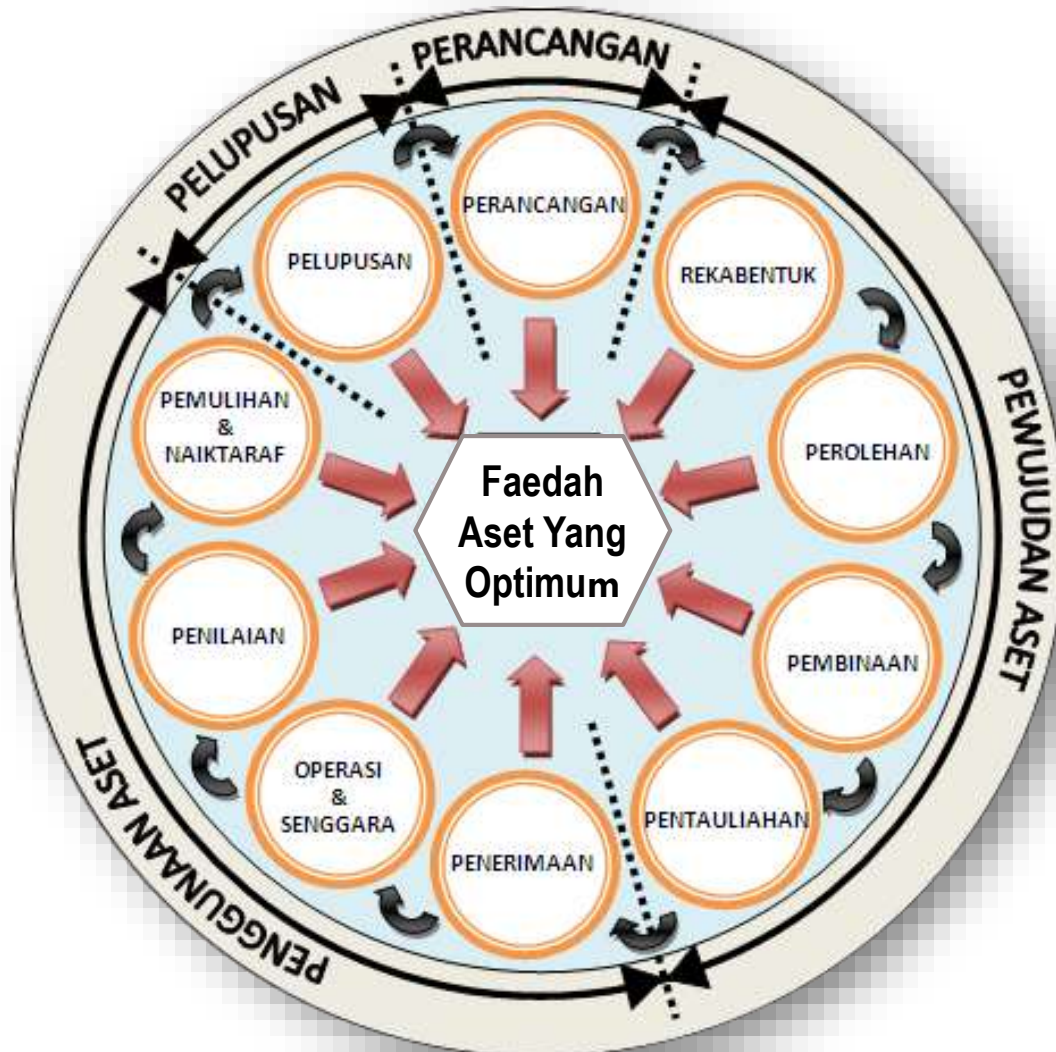
**JANGKA
HAYAT:**
50 tahun?
60 tahun?
70 tahun?



Kitar Hayat Aset - Asas

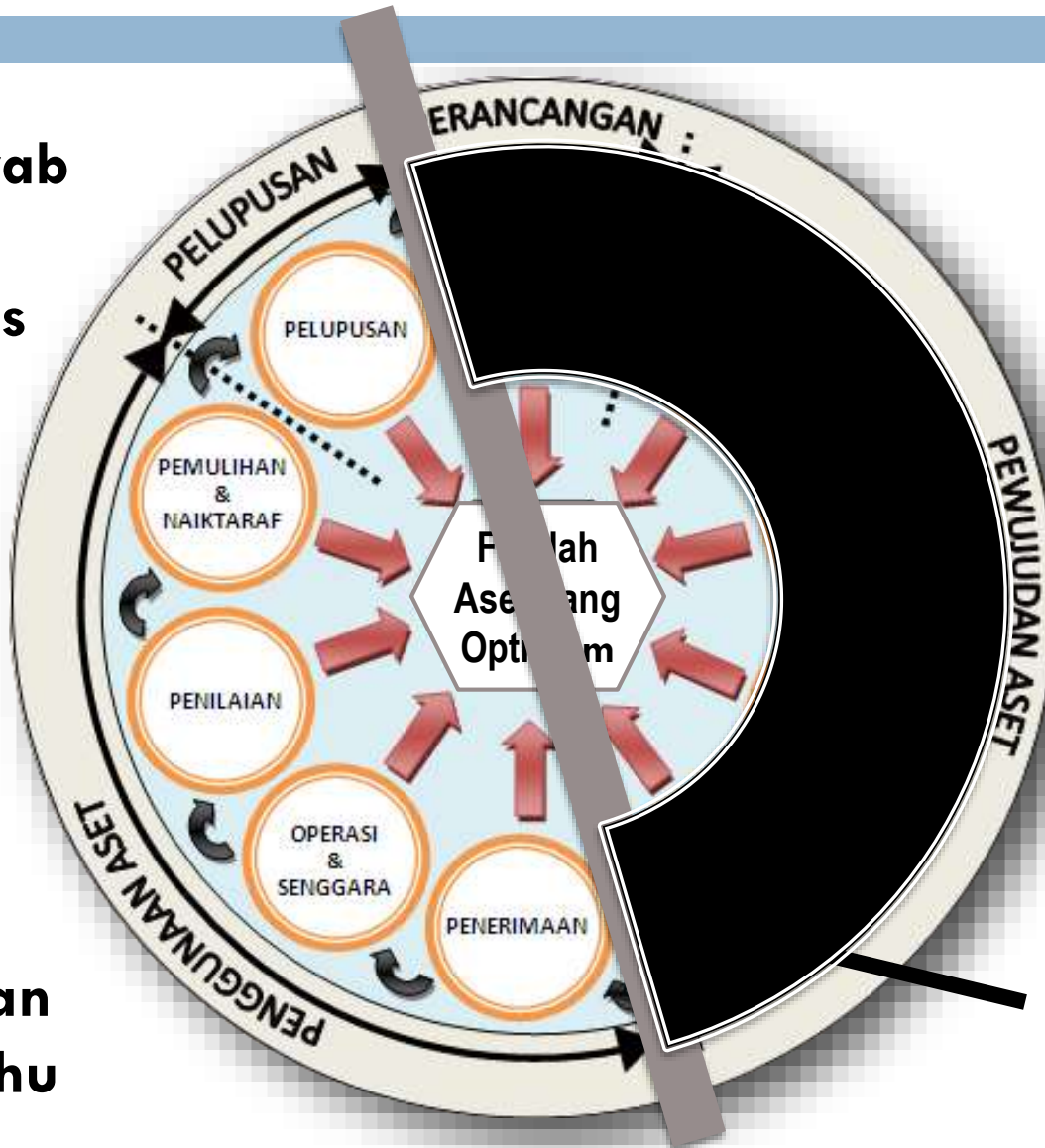


Kitar Hayat Aset – Aset Tak Alih



Kitar Hayat Aset – Aset Tak Alih

**Tanggungjawab
pelanggan /
pemilik premis**



**Projek
Pembinaan**

**JKR:
HOPT,
HODT, SO,
Wakil tapak
dsb.**

**Ada 5 Fasa
Penyenggaraan
yang perlu tahu**

**JKR serah
projek kpd
pelanggan**

Jangka Hayat Aset

- Dokumen Rujukan:
 - ▣ Piawaian JKR bagi Jangka Hayat Aset Infrastruktur dan Aset Kejuruteraan
 - ▣ Boleh didapati di Portal Rasmi JPAK: ipak.jkr.gov.my



Jangka Hayat Aset

Maklumat Jangka Hayat diperlukan sebagai panduan:

- **Pemilihan aset**
- **Merancang penyenggaraan**
- **Merancang bajet secara strategik (LCC)**

Jangka Hayat Aset

□ 3 Terminologi Utama:

- **JHB** (Jangka Hayat Berguna – Useful Life)
- **JHR** (Jangka Hayat Rekabentuk – Design Life)
- **JHS** (Jangka Hayat Keseluruhan – Whole Life)

Jangka Hayat Aset

□ Terminologi:

□ JHB (Jangka Hayat Berguna – Useful Life)

- Tempoh purata / maksimum kewujudan aset dalam **bentuk fungsi asal.**

□ JHR (Jangka Hayat Rekabentuk – Design Life)

- Jangkaan tempoh sesuatu asset berupaya berfungsi dengan selamat **mengikut spesifikasi teknikal** yang ditetapkan dengan mengambilkira kebarangkalian persekitaran dan penggunaan yang boleh **diterima tanpa memerlukan penggantian dan pembaikan yang besar.**

Jangka Hayat Aset

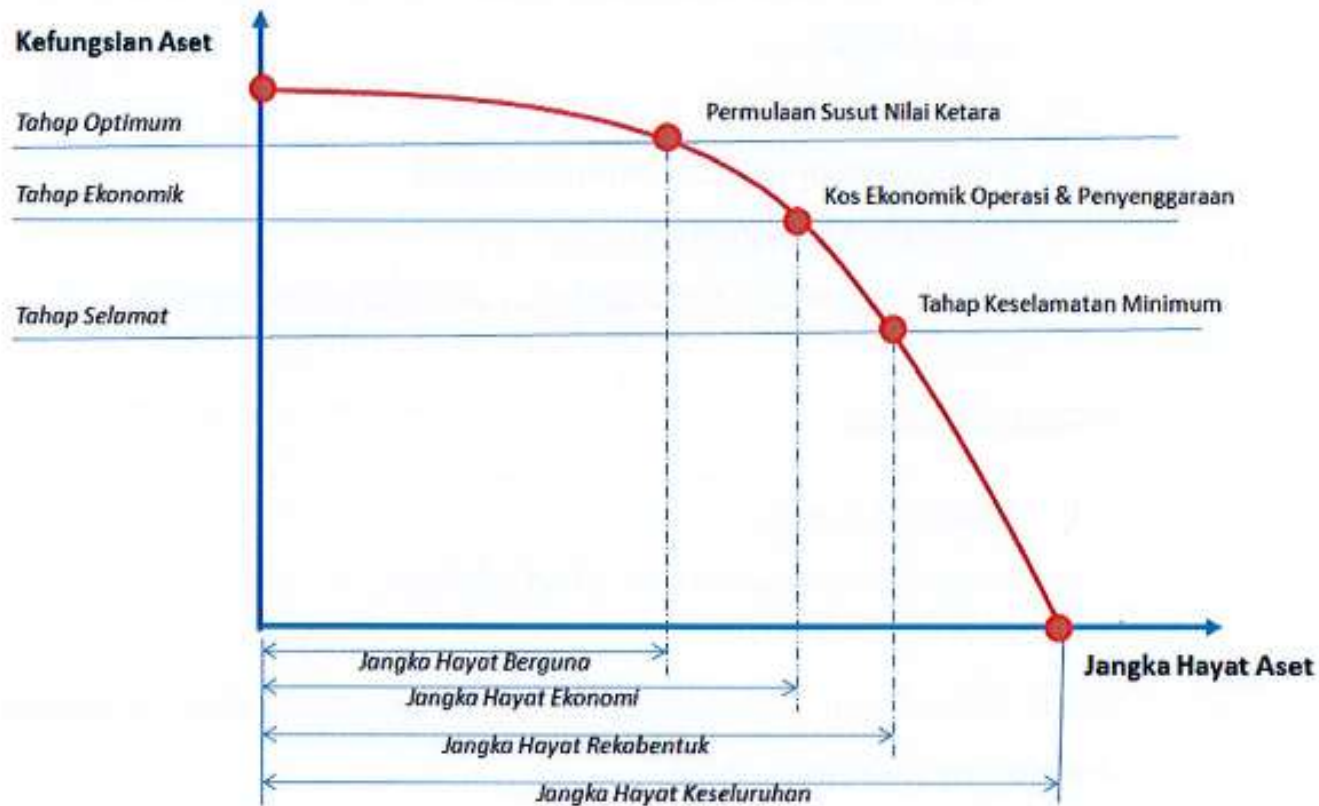
□ Terminologi:

□ **JHS (Jangka Hayat Keseluruhan – Whole Life)**

- Jangkaan tempoh kewujudan aset dari masa ia **mula diwujudkan** sehingga **tamat tempoh** perkhidmatan secara keseluruhannya.

Jangka Hayat Aset

Geraf Keluk Susut Nilai Aset



Rajah 1

Jangka Hayat Aset Elektrik

- Aset Elektrik dalam GP tersebut dibahagi kepada 4 kategori:
 1. **High Voltage**
 2. **Electrical Installation in Buildings; Low Voltage**
 3. **Loji/Jentera**
 4. **Electrical Engineering Plant**
- *Rujuk: Lampiran B, Bil 1 4.0: Kemudahan Elektrik, Piawaian JKR bagi Jangka Hayat Aset Infrastruktur dan Aset Kejuruteraan*

JH Aset Elektrik: High Voltage

Bil	Aset Tak Alih	JHB (Tahun)	JHR (Tahun)	JHS (tahun)
1	Rangkaian Pengagihan Elektrik	20	25	30
2	HV Main supply switchgear and distribution equipment	20	25	30
3	Transformer (dry type)	20	25	30
4	Transformer (oil type)	20	25	30
5	Main cables (permanent installation)	20	25	30

JH Aset Elektrik: Low Voltage

Bil	Aset Tak Alih	JHB (Tahun)	JHR (Tahun)	JHS (tahun)
1	MSB/SSB/DB/Submain Cabling/Wiring	20	25	30
2	Lighting Installation (internal)	15	20	20
3	Lighting Installation (external)	10	20	30
4	Uninterrupted Power Supply System	5	10	20
5	Electrical Water Heater	5	10	15

JH Aset Elektrik: Loji/Jentera

Bil	Aset Tak Alih	JHB (Tahun)	JHR (Tahun)	JHS (tahun)
1	Janakuasa Tunggusedia	20	25	30
2	Oil Storage Tank	20	25	30

JH Aset Elektrik: **Electrical Generating Plant**

Bil	Aset Tak Alih	JHB (Tahun)	JHR (Tahun)	JHS (tahun)
1	Control & Instrumentation	15	25	30
2	Automatic Main Failure Switchboard	15	25	30
3	Battery Support (nickel alkaline batteries and chargers)	5	15	15

Jangka Hayat Aset Tak Alih Elektrik

□ Contoh Gambar:

**Suis Gear
11kV
berusia lebih
30 tahun**



Jangka Hayat Aset Tak Alih Elektrik

□ Contoh Gambar:

**SSB
berusia 40
tahun**



Jangka Hayat Aset Tak Alih Elektrik

□ Contoh Gambar:

**SSB berusia
lebih 30
tahun**



Jangka Hayat Aset Tak Alih Elektrik

□ Contoh Gambar:

**DB berusia
lebih 30
tahun**



Jangka Hayat Aset Tak Alih Elektrik

□ Contoh Gambar:

**DB berusia
lebih 20
tahun**



Jangka Hayat Aset Tak Alih Elektrik

□ Contoh Gambar:

**Suis berusia
lebih 30
tahun**



PENGENALAN TATACARA PENGURUSAN ASET TAK ALIH (TPATA)

Pengenalan TPATA



KERAJAAN MALAYSIA

PEKELILING AM BILANGAN 2 TAHUN 2012

TATACARA PENGURUSAN ASET TAK ALIH KERAJAAN

JABATAN PERDANA MENTERI
MALAYSIA

21 Jun, 2012

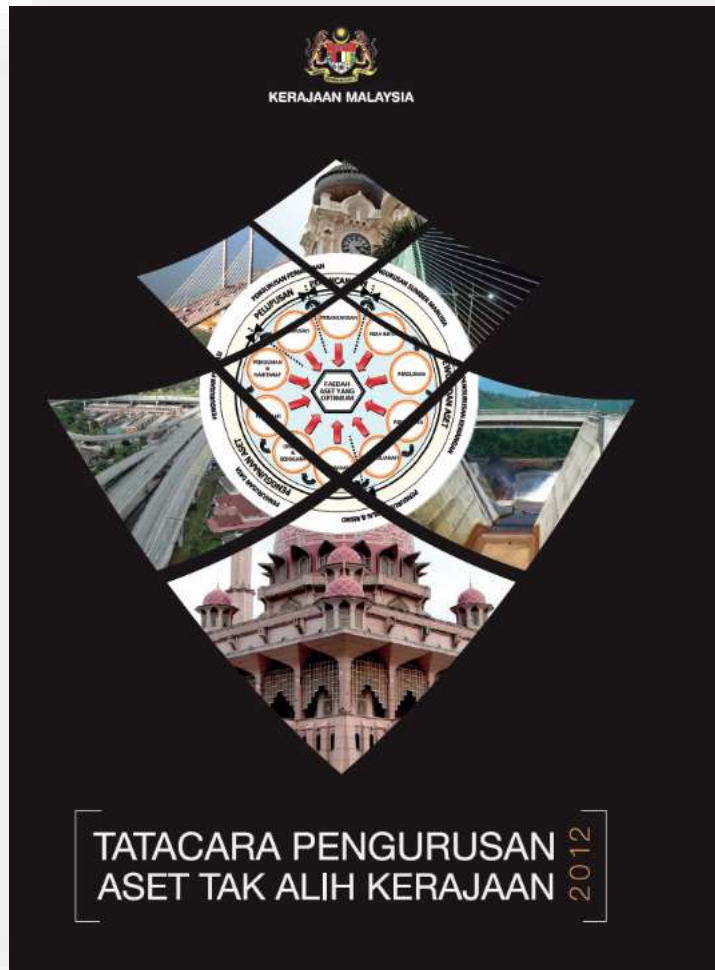


KERAJAAN MALAYSIA



TATACARA PENGURUSAN
ASET TAK ALIH KERAJAAN 2012

Pengenalan TPATA

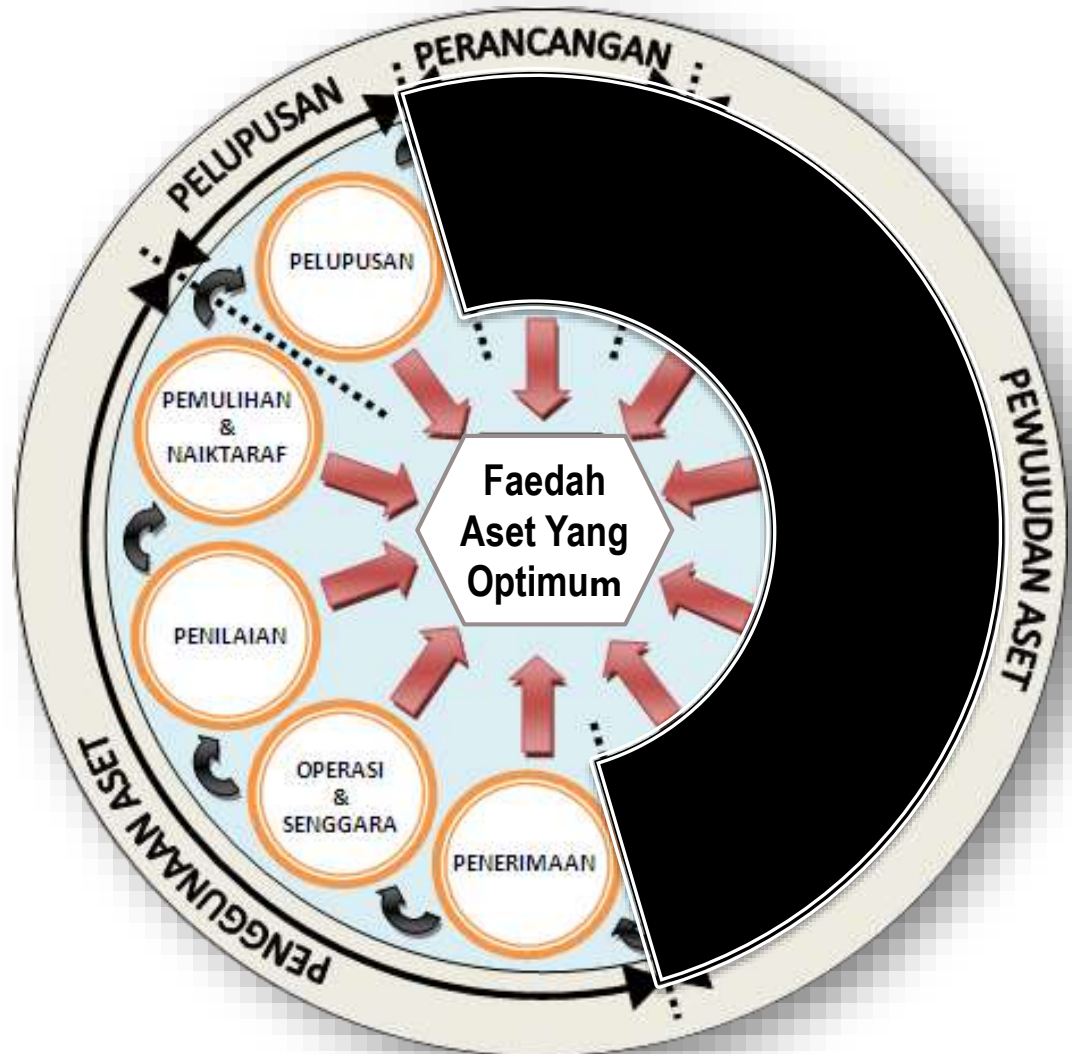


- Sebagai arahan kepada semua kementerian/jabatan di dalam menguruskan Aset Tak Alih
- Mempunyai pelbagai borang untuk digunakan semasa melaksana aktiviti pengurusan aset

Skop TPATA

Skop TPATA bermula dari **Fasa Penerimaan** sehingga **Fasa Pelupusan**

TPATA boleh didapati di Portal rasmi JPAK

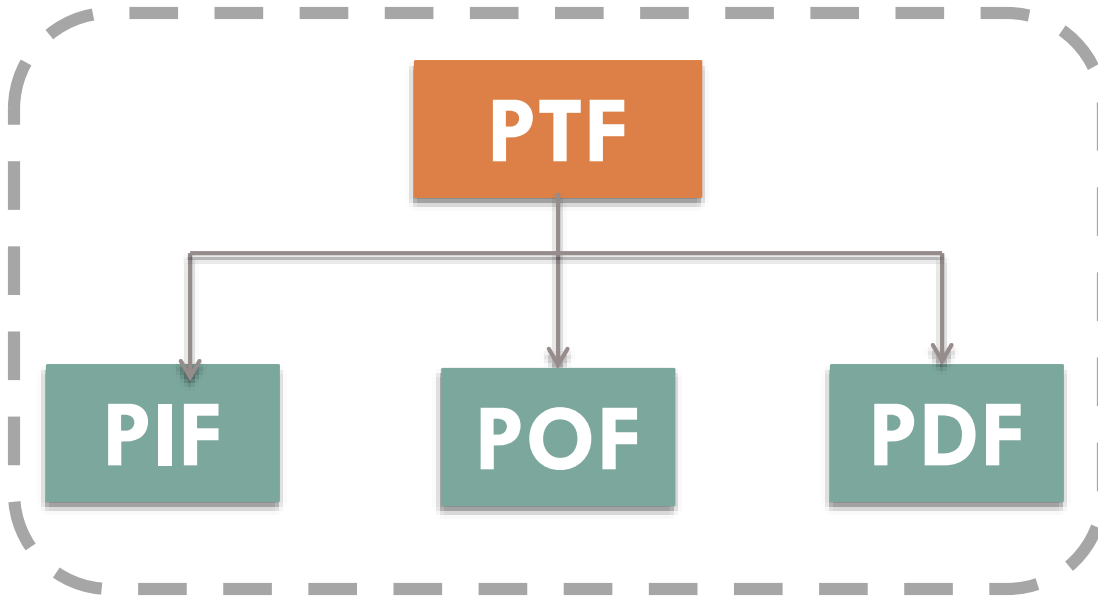


Kandungan TPATA

TPATA di peringkat fasa penggunaan dan pelupusan ini meliputi;

- Bab A : Pendahuluan;
- Bab B : Perancangan Strategi Pengurusan Aset;
- Bab C : Penerimaan dan Pendaftaran Aset;
- Bab D : Operasi dan Penyenggaraan Aset;
- Bab E : Penilaian Keadaan dan Prestasi Aset;
- Bab F : Pemulihan, Ubah Suai dan Naik Taraf Aset;
- Bab G : Pelupusan Aset; dan
- Bab H : Kehilangan dan Hapus Kira Aset.

Struktur Tadbir Urus UPF - Umum

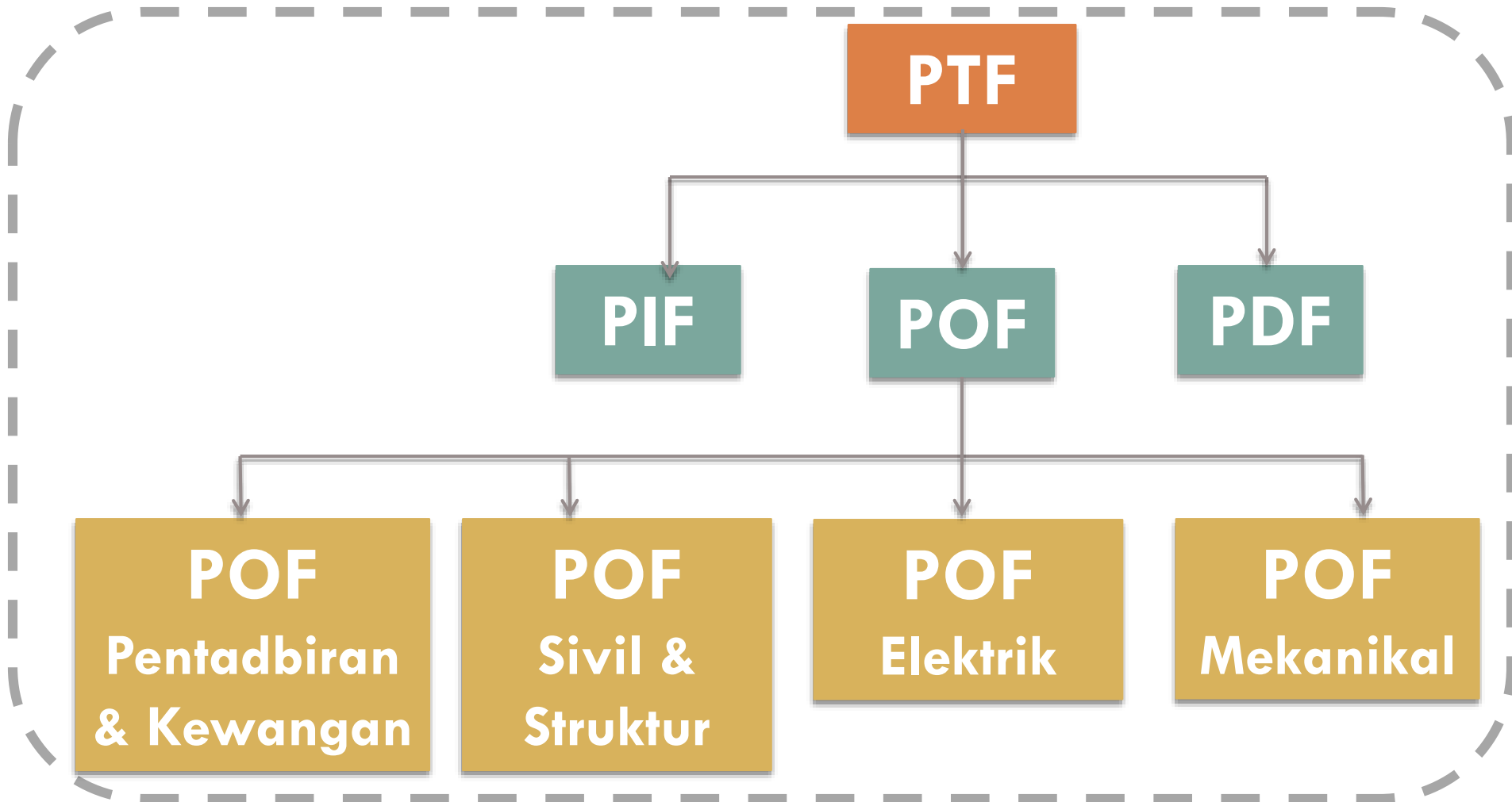


PTF – Pegawai Teknikal Fasilitas
PIF – Pegawai Inspektorat Fasilitas
PDF – Pegawai Data Fasilitas
POF – Pegawai Operasi Fasilitas

Unit Pengurusan Fasilitas (UPF)

Struktur Tadbir Urus UPF - Umum

Contoh Struktur UPF (Asas)



Surat Lantikan UPF

- Surat Lantikan Struktur Tadbir Urus Pengurusan Aset Tak Alih Kerajaan Kementerian Kerja Raya Malaysia bertarikh **30 September 2015**

 **KETUA BERTUJUAN
KEMENTERIAN KERJA RAYA MALAYSIA**
Secretary General
Ministry of Works Malaysia
Tingkat 5, Blok H
Jalan Sultan Ismail
62500 Putrajaya
MALAYSIA

Teluk : 603-8950 1000
Faks : 603-8950 1000
Laman Web : www.kk.gov.my
e-mel : kkr@kk.gov.my

Ruj. Kami : 12 JKR/KR/305-1002
Tarikh : 30 September 2015

SENARAI EDARAN SEPERTI DI LAMPIRAN A, B DAN C

YBhg. Dato' Seri/Datuk/Dato'/Tuanku/Puan,

PELANTIKAN STRUKTUR TADBIR URUS PENGURUSAN ASSET TAK ALIH KERAJAAN KEMENTERIAN KERJA RAYA : ISU PEJABAT DAN AGENSI
- Ahli Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan (MKSP)
- Ahli Jawatankuasa Pengurusan Aset Tak Alih (JKPAK) (PasB0)
- Unit Pengurusan Fasilitas (UPF)

Dengan segala hormatnya saya menunjuk kepada perkara di atas.

2. Selepas dengan pengukuhan Pelantikan Am Bil. 2 Tahun 2012 : Tatasara Pengurusan Aset Tak Alih Kerajaan (TPATA) pada 21 Jun 2012, Kementerian/ jabatan/ agensi hendaklah menunjuk Struktur Tadbir Urus Pengurusan Aset Tak Alih Kerajaan bagi memastikan pengurusan aset tak alih masing-masing dapat dilaksanakan dengan lebih sistematik dan strategik.

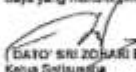
3. Sehubungan dengan itu, YBhg. Dato' Seri/Datuk/Dato'/Tuanku/Puan adalah diarah sebagai Ahli Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan (MKSP), Ahli Jawatankuasa Pengurusan Aset Tak Alih (JKPAK) (PasB0) dan Keanggotaan Unit Pengurusan Fasilitas (UPF) bagi Kementerian Kerja Raya dan agensi sebagaimana Lampiran A, B dan C. Bersama-sama ini juga diampikan bidang tugas MKSP, JKPAK (PasB0) dan UPF seperti di Lampiran D.

4. Ditutup dengan pelantikan ini, YBhg. Dato' Seri/Datuk/Dato'/Tuanku/Puan akan melaksanakan tanggungjawab dengan penuh dedikasi dan komitmen agar Kementerian Kerja Raya dan agensi tersebut menjadi pemada asas (backbone) di dalam Pengurusan Aset Menyeluruh Kerajaan.

Selatan, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menurut perintah,


(DATO' SRI ZOHARI BIN HAJI ANWAR)
Ketua Setiausaha
Kementerian Kerja Raya, Malaysia.

KEARAN KESAJENTERAN RAKYAT



UPF Jabatan Kerja Raya

KEANGGOTAAN FUNGSI UNIT PENGURUSAN FASILITI (UPF) (JABATAN KERJA RAYA – PERINGKAT JABATAN)

Bil.	Peranan	Tanggungjawab
1.	PTF Jabatan	Pengarah Kanan Cawangan Perancangan Aset Bersepadu
2.	PIF Jabatan (Aset Bangunan)	Pengarah Cawangan Senggara Fasiliti Bangunan
3.	PIF Jabatan (Aset Jalan)	Pengarah Cawangan Senggara Fasiliti Jalan
4.	PIF Jabatan (Aset Cerun)	Pengarah Cawangan Kejuruteraan Cerun
5.	POF Jabatan (Aset Bangunan)	Pengarah Cawangan Senggara Fasiliti Bangunan
6.	POF Jabatan (Aset Jalan)	Pengarah Cawangan Senggara Fasiliti Jalan
7.	POF Jabatan (Aset Cerun)	Pengarah Cawangan Kejuruteraan Cerun
8.	PDF Jabatan	Pengarah Bahagian Perundingan Pengurusan Aset

UPF Jabatan Kerja Raya

(JABATAN KERJA RAYA - PERINGKAT NEGERI)

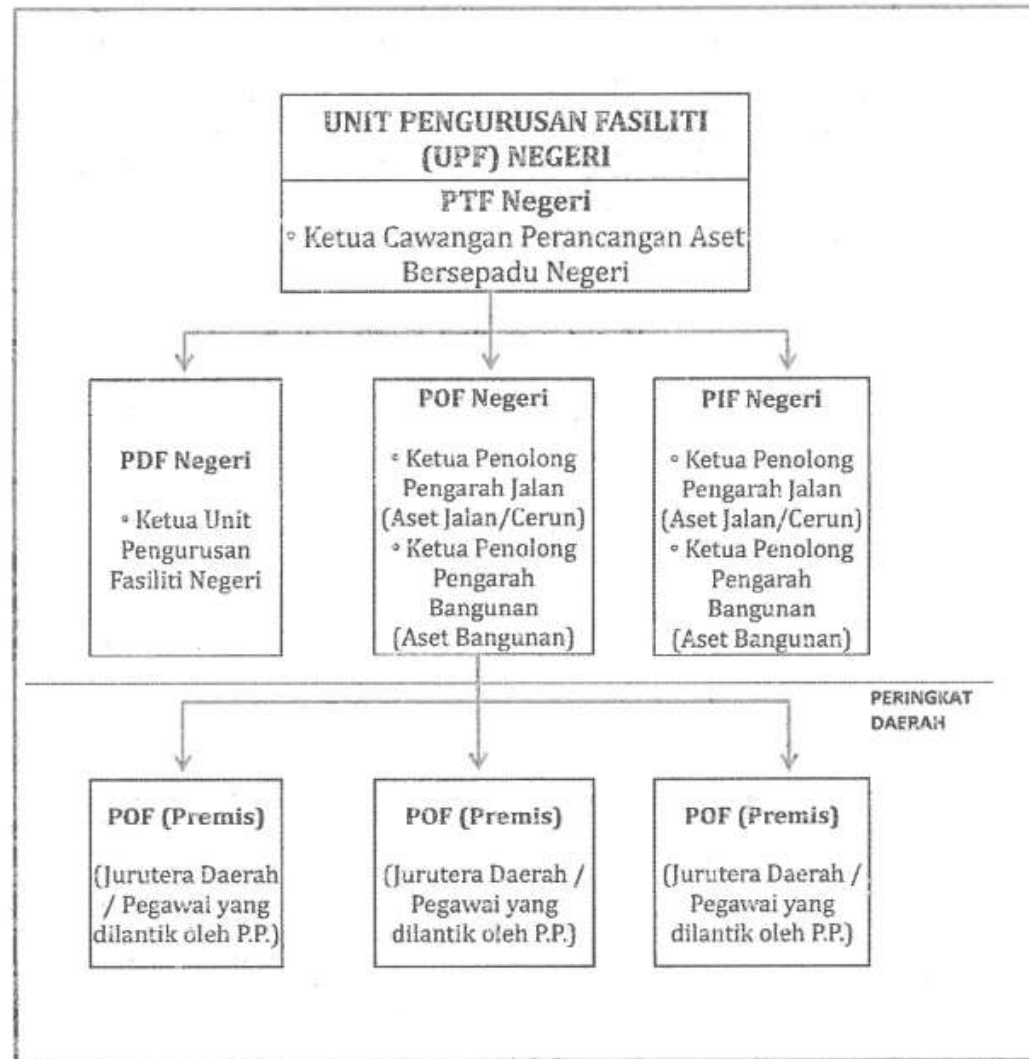
BIL	Peranan	Tanggungjawab
1.	PTF Negeri	Ketua Cawangan Perancangan Aset Bersepadu Negeri
2.	PIF Negeri	Ketua Penolong Pengarah Jalan (Aset Jalan/Cerun) Ketua Penolong Pengarah Bangunan (Aset Bangunan)
3.	POF Negeri	Ketua Penolong Pengarah Jalan (Aset Jalan/Cerun) Ketua Penolong Pengarah Bangunan (Aset Bangunan)
4.	PDF Negeri	Ketua Unit Pengurusan Fasilitas Negeri

(JABATAN KERJA RAYA - PERINGKAT PREMIS)

BIL	Peranan	Tanggungjawab
1.	POF (Premis)	Jurutera Daerah / Pegawai yang dilantik oleh Pegawai Penguasa

UPF Peringkat Negeri

KEANGGOTAAN UNIT PENGURUSAN FASILITI (UPF) PERINGKAT NEGERI



Peranan & Tanggungjawab UPF

LAMPIRAN D

Bidang tugas MKSP, JKPAK (Fasiliti)
dan UPF (Sebagaimana Pekeliling Am
Bll. 2 Tahun 2012 : Tatacara
Pengurusan Aset Tak Alih Kerajaan)

Rujukan:

Lampiran D, Surat Lantikan
Struktur Tadbir Urus Pengurusan
Aset Tak Alih Kerajaan
Kementerian Kerja Raya
Malaysia bertarikh **30
September 2015**

Peranan PTF Negeri

- c) PTF di peringkat negeri dan daerah (PTF (Neg./Daerah))
 - i) Melaksanakan aktiviti setiap fasa dalam kitaran hayat aset tak alih berdasarkan DPAK, MPAM dan tatacara-tatacara yang berkaitan;
 - ii) Mengemukakan laporan-laporan teknikal, kos dan maklumat pengurusan dalam aktiviti PATA (bangunan & infrastruktur) kepada PTF Jabatan/ Agensi;
 - iii) Menyedia keperluan sumber dan pembangunan kompetensi organisasi; dan
 - iv) Menugas dan menyelia pegawai-pegawai bawahan seperti PDF Negeri, PIF Negeri dan POF mengikut tatacara yang ditetapkan.

Peranan PDF Negeri

- c) PDF di peringkat negeri (PDF(Neg.))
 - i) Melaksanakan pengurusan penerimaan dan daftar aset;
 - ii) Mengemaskini maklumat dan data daftar aset berdasarkan tatacara dan aplikasi sistem PATA yang ditetapkan; dan
 - iii) Menyediakan pelaporan terhadap maklumat pendaftaran, perancangan, perbelanjaan, aktiviti operasi dan penyenggaraan serta pelupusan aset.

PENGENALAN PORTAL RASMI JPAK

Pengenalan

- Alamat untuk mengakses portal rasmi JPAK:

<http://jpak.jkr.gov.my/>

Portal Rasmi JPAK



PORTAL RASMI
JAWATANKUASA PENGURUSAN ASET KERAJAAN (JPAK)
Memimpin, Mengamali & Tanggungjawab Bersama

Tenon, 25 January 2021 | 11 Januari Akhir 1442

Kata Kunci Carian...

UTAMA

MENGENAI JPAK

DIREKTORI

HUBUNGI KAMI

SOALAN LAZIM

DOKUMENTASI

FUNDAMENTALS IN ASSET MANAGEMENT COURSE


RM 1,000.00
per peserta (termasuk makan)
RM900.00 per peserta
if register before 10 April 2019
RM 2 register after 10 April 2019

14 October 2019
(Monday)
CREaTE,
ALOR GAJAH, MELAKA

PENGUMUMAN

Tiada pengumuman buat masa ini...

AKTIVITI

10/08/2020 - 12/08/2020
ME SYUARAT PERINTIS DAN SIMULASI
TATACARA PENGURUSAN ASET TAK ALIH
KERAJAAN (TPATA) BAGI KATEGORI ASET
BANGUNAN (EDISI KEMAS KINI) BIL. 1/2020



Dokumentasi Pengurusan aset kerajaan



Program Pembangunan Kompetensi



Pengurusan Aset Kerajaan



mySPATA



Ucapan, Artikel, Karatan AKHAR & Jurnal

BUDAYA PENYENGKARAAN



mySPATA
Statistik

Akan datang
Coming Soon

BERITA

FUNDAMENTALS IN ASSET MANAGEMENT COURSE


RM 1,000.00
per peserta (termasuk makan)
RM900.00 per peserta
if register before 10 April 2019
RM 2 register after 10 April 2019

14 October 2019
(Monday)
CREaTE,
ALOR GAJAH, MELAKA

FUNDAMENTALS IN ASSET MANAGEMENT COURSE

TEMPAHAN KURSUS

SISTEM TEMPAHAN
ASSET MANAGEMENT
JPAK
Untuk pengguna berdaftar



UNDIAN AWAM

Adakah Anda mengetahui mengenai JPAK?

☒ Ya
☐ Tidak

UNDI

LIHAT KEPUTUSAN

HUBUNGI KAMI



Urus Betta JPAK,
Araa 1, Blok C Lama,
Ibu Pejabat JKR Malaysia
Jalan Sultan Salahuddin 50682,
Kuala Lumpur.


jpak@jkr.gov.my


18-2024-7629

PAUTAN AGENSI




MEDIA SOSIAL



PENGUNJUNG

Pengunjung atas talian

50

Pengunjung minggu ini

412

Jumlah Pengunjung

215500

Portal Rasmi JPAK

[UTAMA](#)[MENGENAI JPAK](#)[DIREKTORI](#)[HUBUNGI KAMI](#)[SOALAN LAZIM](#)[DOKUMENTASI](#)

Twitter
Urusetia JPAK

Ikuti Kami di **Twitter** bagi Perkongsian
Aktiviti serta Perkembangan terkini
Urusetia JPAK

PENGUMUMAN

Tiada pengumuman buat masa ini...

AKTIVITI

10/08/2020 - 12/08/2020

MESYUARAT PERINTIS DAN SIMULASI
TATACARA PENGURUSAN ASET TAK ALIH
KERAJAAN (TPATA) BAGI KATEGORI ASET
BANGUNAN (EDISI KEMAS KINI) BIL.1/2020



Dokumentasi Pengurusan Aset Kerajaan



Program Pembangunan Kompetensi



Pekelilingi/Surat Arahan/Garis
Panduan/Manual Pengguna

mySPATA

mySPATA



Ucapan, Artikel, Keratan Akhbar & Jurnal

BUDAYA PENYENGKARAAN

BERITA

TEMPAHAN KURSUS

FUNDAMENTALS IN

SISTEM TEMPAHAN
CALENDAR KURSUS

Portal Rasmi JPAK

UTAMA ▾ MENGENAI JPAK ▾ DIREKTORI HUBUNGI KAMI ▾ SOALAN LAZIM ▾ DOKUMENTASI

Dokumentasi

- Dokumentasi Pengurusan Aset Kerajaan
- Program Pembangunan Kompetensi
- Pekeliling/Surat Arahan/Garis Panduan/Manual Pengguna
- mySPATA
- Ucapan, Artikel, Keratan Akhbar & Jurnal

Utama > Dokumentasi > Dokumentasi Pengurusan Aset Kerajaan

Tahun: **Semua** ▾ Bulan: **Semua** ▾ Kata Kunci **CARI** **PAPAR SEMUA**

No.	Tajuk	Hits	Tarikh	Muat turun
1	BUKU PANDUAN PENYEDIAAN JADUAL HARGA KONTRAK PENGURUSAN FASILITI DAN PENYENGGARAAN	133	4 August 2020	
2	Pekeliling Am Bil. 1 Tahun 2018: Sistem Kod Aset Tidak Alih (SKATA) Versi 2.0	1014	9 April 2018	
3	Sistem Kod Aset Tak Alih (SKATA) Versi 2.0	131	9 April 2018	
4	Pekeliling Am Bil. 2 Tahun 2012: Tatacara Pengurusan Aset Tak Alih Kerajaan (TPATA)	2553	21 June 2012	
5	Pekeliling Am Bil. 1 Tahun 2009: Manual Pengurusan Aset Menyeluruh (MPAM)	795	27 March 2009	
6	Dasar Pengurusan Aset Kerajaan (DPAK) 2009	820	27 March 2009	
7	Pekeliling Am Bil.5 Tahun 2009: Tatacara Pengurusan Stor Kerajaan	241	20 February 2009	
8	Pekeliling Am Bil. 6 Tahun 2008: Tatacara Pengurusan Aset Hidup Kerajaan	230	2 April 2008	
9	Pekeliling Am Bil. 5 Tahun 2007: Tatacara Pengurusan Aset Alih Kerajaan (TPA)	547	2 March 2007	

Portal Rasmi JPAK



UTAMA → MENGENAI JPAK → DIREKTORI HUBUNGI KAMI → SOALAN LAZIM → DOKUMENTASI

Dokumentasi

- Dokumentasi Pengurusan Aset Kerajaan
- Program Pembangunan Kompetensi
- Pekeliling/Surat Arahan/Garis Panduan/Manual Pengguna**
- mySPATA
- Ucapan, Artikel, Keratan Akhbar & Jurnal

Utama > Dokumentasi > Pekeliling/Surat Arahan/Garis Panduan/Manual Pengguna

Tahun : Semua Bulan: Semua Kata Kunci

CARI PAPAR SEMUA

No.	Tajuk	Hits	Tarikh	Muat turun
1	SURAT EDARAN BUKU PANDUAN PENYEDIAAN JADUAL HARGA KONTRAK PENGURUSAN FASILITI DAN PENYENGGARAAN	74	4 August 2020	
2	Garis Panduan Pengurusan Operasi dan Penyenggaraan (GPOP)	209	6 September 2019	
3	GARIS PANDUAN PENYENGGARAAN BERJADUAL BANGUNAN KERAJAAN	335	12 July 2019	
4	FACILITY MANAGEMENT PLAN (FMP) CONTENT CHECKLIST	209	10 May 2019	
5	SURAT ARAHAN KPKR BIL 7/2019 - PEMAKAIAAN DOKUMEN TECHNICAL SPECIFICATION FOR BUILDING FACILITY MANAGEMENT & MAINTENANCE DAN DOKUMEN PERFORMANCE REQUIREMENT FOR BUILDING FACILITY MANAGEMENT & MAINTENANCE DALAM KONTRAK PENGURUSAN FASILITI DAN PENYENGGARAAN	173	13 March 2019	
6	APPENDIX 7A - TECHNICAL SPECIFICATION FOR BUILDING FACILITY MANAGEMENT & MAINTENANCE	146	13 March 2019	
7	SURAT ARAHAN KPKR BIL 9/2017 - JKR COMPUTERISED MAINTENANCE MANAGEMENT SYSTEM (CMMS) SPECIFICATIONS	119	13 March 2019	
8	LAMPIRAN 7A1 - ADDENDUM TO TECHNICAL SPECIFICATIONS FOR BUILDING FACILITY MANAGEMENT & MAINTENANCE	145	13 March 2019	
9	APPENDIX 7B - PERFORMANCE REQUIREMENT FOR BUILDING FACILITY	141	13 March 2019	

CONTOH GARIS PANDUAN

- **Antara Garis Panduan Elektrik yang boleh dirujuk:**
 - Garis Panduan Kebolehsenggaraan Bilik Suis
 - Garis Panduan Jangka Hayat Aset - Piawai JKR Bagi Jangka Hayat Aset Infrastruktur dan Aset Kejuruteraan
 - GARIS PANDUAN PENYENGGARAAN BERJADUAL BANGUNAN KERAJAAN

**ASET
NEGARA**

**FASILITI
RAKYAT**





Jasa Kepada Rakyat



**SEKIAN,
TERIMA
KASIH**