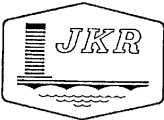


**PROSEDUR
PENILAIAN KEADAAN/ PRESTASI ASET
[JKR.PK(O).08]**

No. Keluaran : 06
No. Pindaan : 00

 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENILAIAN KEADAAN/ PRESTASI ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).08 No. Keluaran : 06 No. Pindaan : 00 Tarikh : 19 Sept 2019 MukaSurat : i
--	--	---

KANDUNGAN

mukasurat

1.0	OBJEKTIF.....	1
2.0	SKOP.....	1
3.0	RUJUKAN.....	1
4.0	DEFINISI.....	2
5.0	SINGKATAN.....	2
6.0	PROSES KERJA DAN TANGGUNGJAWAB.....	4
7.0	REKOD SPB.....	6
8.0	LAMPIRAN.....	7
	Lampiran 1 - Format Surat Arahan Pelaksanaan Penilaian Keadaan/Prestasi Aset.....	1/1
	Lampiran 2 - Format Surat Pelantikan Panel Penilai Teknikal.....	1/1
	Lampiran 3 - Borang Penentuan Skop Dan Aktiviti Penilaian Keadaan/Prestasi Aset.....	1/1

 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENILAIAN KEADAAN/ PRESTASI ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).08 No. Keluaran : 06 No. Pindaan : 00 Tarikh : 19 Sept 2019 MukaSurat : ii
--	--	--

REKOD PINDAAN

BIL.	PINDAAN	TARIKH PINDAAN	NOTA PINDAAN

 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENILAIAN KEADAAN/ PRESTASI ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).08 No. Keluaran : 06 No. Pindaan : 00 Tarikh : 19 Sept 2019 MukaSurat : 1 / 7
--	--	---

1.0 OBJEKTIF

- 1.1 Memastikan bahawa keadaan/prestasi aset sentiasa berada pada tahap yang optimum dan boleh diharapkan;
- 1.2 Memastikan bahawa aktiviti penilaian keadaan/prestasi aset dilakukan dengan lebih sistematik, cekap dan berkesan; dan
- 1.3 Menyediakan Laporan Perakuan Tindakan Susulan supaya tahap perkhidmatan aset memenuhi objektif organisasi.

2.0 SKOP

Semua Aset Tak Alih milik Kementerian Kerja Raya yang di bawah tanggungjawab JKR manakala JKR bertindak sebagai Panel Penilaian Teknikal bagi kerja penilaian agensi lain.

3.0 RUJUKAN

- 3.1 Dasar Pengurusan Aset Kerajaan (DPAK)
- 3.2 Manual Pengurusan Aset Menyeluruh Kerajaan (MPAM)
- 3.3 Tatacara Pengurusan Aset Tak Alih Kerajaan (TPATA)
- 3.4 Garis Panduan Sistem Kod Aset Tak Alih (SKATA)
- 3.5 Garis Panduan Pengumpulan Data Aset Tak Alih (PeDATA)
- 3.6 Arahan Perbendaharaan (AP)
- 3.7 Surat Pekeliling Perbendaharaan (SPP)
- 3.8 Surat Pekeliling Jabatan (Pekeliling KPKR, Pekeliling PB)
- 3.9 Manual SPB – Seksyen 8.5.1
- 3.10 Piawai Dan Spesifikasi JKR
- 3.11 Akta Bekalan Elektrik 1990 Dan Peraturan-Peraturan Elektrik 1994
- 3.12 Peraturan-Peraturan IEEE edisi terkini
- 3.13 Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam (*UBBL*)
- 3.14 *Street and Drainage Act*
- 3.15 *Road Act*
- 3.16 Amalan Dan Standard Kejuruteraan MS/IEC terkini

 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENILAIAN KEADAAN/ PRESTASI ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).08 No. Keluaran : 06 No. Pindaan : 00 Tarikh : 19 Sept 2019 MukaSurat : 2 / 7
--	--	---

3.17 Garis Panduan/ Prosedur Operasi Piawai (SOP)

4.0 DEFINISI

4.1 Pelanggan

Pelanggan dalam konteks JKR adalah semua kementerian/jabatan/agensi kerajaan/badan berkanun yang memiliki aset dan memohon/menerima perkhidmatan kepakaran teknikal daripada JKR.

4.2 Penilaian Keadaan Aset

Proses pemeriksaan, penilaian, pengukuran dan penterjemahan data yang berterusan atau berskala untuk mendapatkan status tahap fizikal sesuatu aset atau komponen tertentu bagi menentukan tindakan susulan (penyenggaraan/pemulihan/ubah suai/naik taraf/pelupusan).

4.3 Penilaian Prestasi Aset

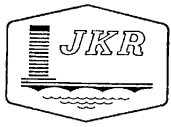
Proses penilaian berterusan atau berskala terhadap prestasi sebenar aset melalui kaedah kuantitatif dan kualitatif berbanding dengan objektif, sasaran, atau piawaian yang ditetapkan bagi menentukan tindakan susulan (penyenggaraan/pemulihan/ubah suai/naik taraf/pelupusan).

5.0 SINGKATAN

- PTF J - Pegawai Teknikal Fasiliti Jabatan :
Pengarah CSFB, Pengarah CSFJ & Pengarah
Cawangan Kejuruteraan Cerun
- PTF N - Pegawai Teknikal Fasiliti Negeri :
Jurutera Awam Penguasa Kanan
Bangunan/Jalan/Cerun atau yang setara dilantik
ke jawatan berkenaan.

 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENILAIAN KEADAAN/ PRESTASI ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).08 No. Keluaran : 06 No. Pindaan : 00 Tarikh : 19 Sept 2019 Muka Surat : 3 / 7
--	--	--

- PIF - Pegawai Inspektorat Fasilitas: PIF J & PIF N adalah Pegawai yang dilantik oleh PB/KPF/KPPF untuk melaksanakan penilaian, pemeriksaan dan pematuhan peraturan serta tatacara yang berkaitan.
- POF - Pegawai Operasi Fasilitas: Pegawai yang dilantik oleh PTF J /PTF N untuk merancang dan melaksanakan pelaksanaan aktiviti penyenggaraan diperingkat premis
- TPATA - Tatacara Pengurusan Aset Tak Alih Kerajaan
- SOP - Prosedur Operasi Piawai
- PSPA (Operasi)- Pelan Strategi Pengurusan Aset (Operasi)
- PNPA - Pelan Penilaian Keadaan/Prestasi Aset
- APJ - Anggaran Penyneggaraan Jalan
- PMTJ - Pemeriksaan Mandatori Jambatan



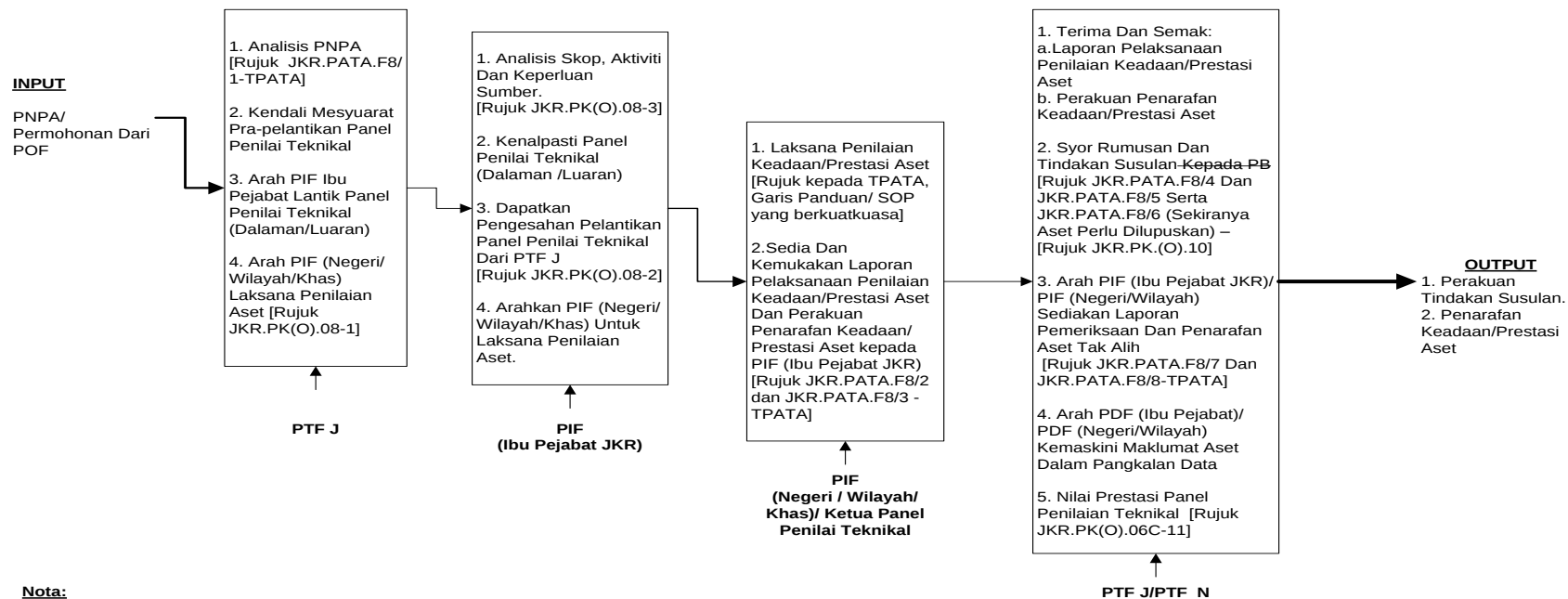
JKR MALAYSIA

PROSEDUR PENILAIAN KEADAAN/PRESTASI ASET

No. Dokumen : JKR.PK(O).08
No. Keluaran : 06
No. Pindaan : 00
Tarikh : 19 Sept 2019
MukaSurat : 4 / 7

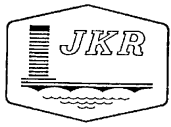
6.0 PROSES KERJA DAN TANGGUNGJAWAB

6.1(a) Proses Kerja Penilaian Keadaan/ Prestasi Aset– Aset Jalan Rujuk Proses Kerja 6.1(b)



Nota:

i) Pelan Penilaian Keadaan/Prestasi Aset hanya untuk aset Kementerian Kerja Raya Sahaja manakalan aset agensi lain dibawah tanggungjawab agensi berkenaan



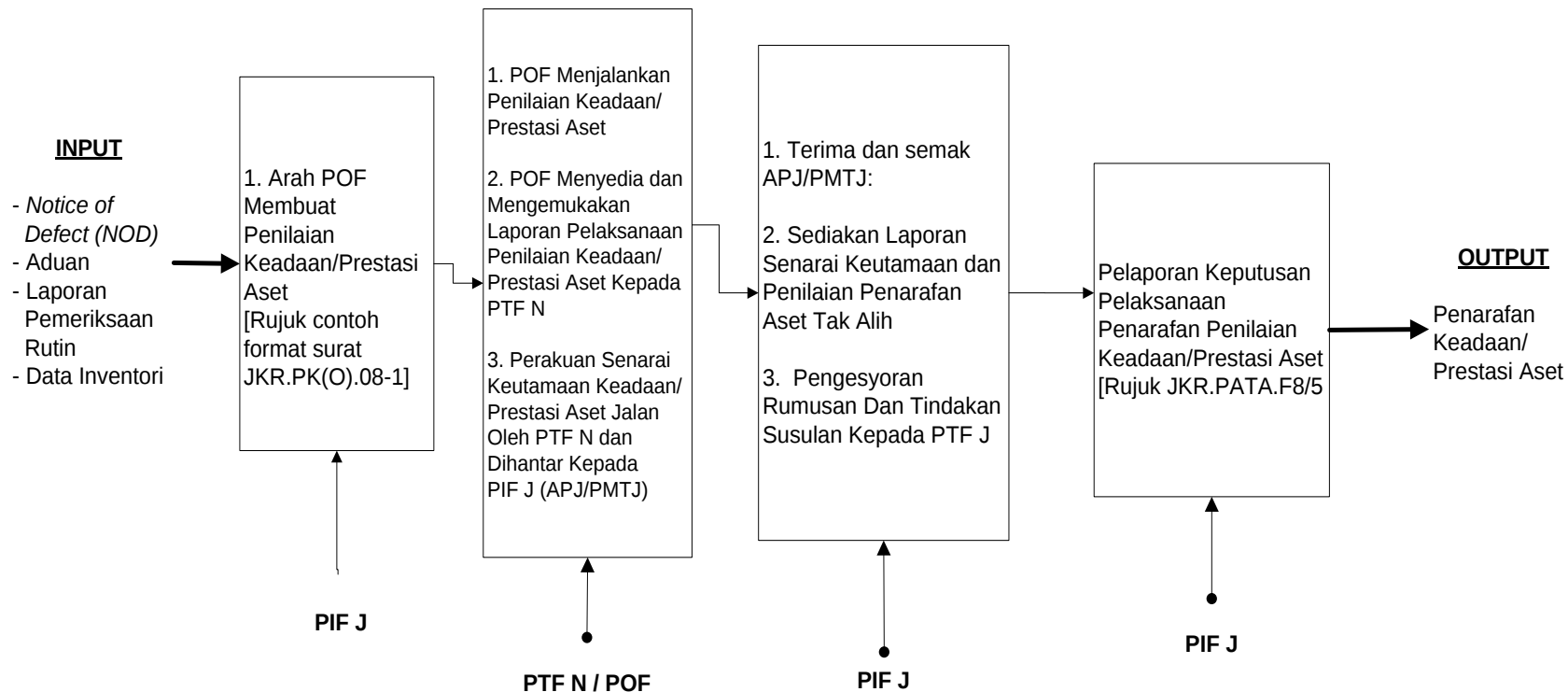
JKR MALAYSIA

PROSEDUR PENILAIAN KEADAAN/PRESTASI ASET

No. Dokumen : JKR.PK(O).08
No. Keluaran : 06
No. Pindaan : 00
Tarikh : 19 Sept 2019
MukaSurat : 5 / 7

6.0 PROSES KERJA DAN TANGGUNGJAWAB

6.1(b) Proses Kerja Penilaian Keadaan/ Prestasi Aset Jalan



 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENILAIAN KEADAAN/ PRESTASI ASET	No.Dokumen : JKR.PK(O).08 No. Keluaran : 06 No. Pindaan : 00 Tarikh : 19 Sept 2019 MukaSurat : 6 / 7
---	--	--

7.0 REKOD SPB

7.1 Aset Bangunan

BIL.	JENIS REKOD	LOKASI	TEMPOH PENYIMPANAN
1.	Surat Arahan Pelaksanaan Penilaian Keadaan/Prestasi Aset	Pejabat PTF J	7 Tahun
2.	Surat Pelantikan Panel Penilai Teknikal	Pejabat PTF J Pejabat PIF	7 Tahun
3.	Laporan Pelaksanaan Penilaian Keadaan/Prestasi Aset	Pejabat PTF J Pejabat PIF	7 Tahun
4.	Perakuan Penarafan Keadaan/Prestasi Aset	Pejabat PTF J	7 Tahun
5.	Laporan Perakuan Penilaian Keadaan/Prestasi Aset	Pejabat PTF J	7 Tahun
6.	Keputusan Pelaksanaan Penilaian Keadaan/Prestasi Aset	Pejabat PTF J	7 Tahun
7.	Perakuan Untuk Pelupusan Aset Tak Alih Kerajaan (Jika Berkenaan)	Pejabat PTF J	7 Tahun
8.	Laporan Pemeriksaan Dan Penarafan Aset Tak Alih	Pejabat PTF J	7 Tahun
9.	Perakuan Untuk Pelupusan Aset Tak Alih Kerajaan (Jika Berkenaan)	Pejabat PTF J	7 Tahun
10.	Laporan Penilaian Prestasi Perkhidmatan Perunding Penyenggaraan	Pejabat PTF J	7 Tahun
11.	Rekod-Rekod Dan Borang-Borang Yang Berkaitan Sebagaimana TPATA	Pejabat PTF J	7 Tahun
12.	Rekod-Rekod Dan Borang-Borang Yang Berkaitan Sebagaimana Garis Panduan Yang Berkaitan.	PTF J/ PTF N	7 Tahun

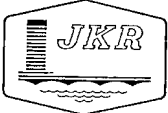
 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENILAIAN KEADAAN/ PRESTASI ASET	No.Dokumen : JKR.PK(O).08 No. Keluaran : 06 No. Pindaan : 00 Tarikh : 19 Sept 2019 MukaSurat : 7 / 7
---	--	--

7.2 Aset Jalan

BIL.	JENIS REKOD	LOKASI	TEMPOH PENYIMPANAN
1.	Surat Arahan Pelaksanaan Penilaian Keadaan/Prestasi Aset	Pejabat PTF J	7 Tahun
2.	Laporan Pelaksanaan Penilaian Keadaan/Prestasi Aset	Pejabat PTF J, Pejabat POF	7 Tahun
3.	Laporan Perakuan Penilaian Keadaan/Prestasi Aset	Pejabat PTF J	7 Tahun
4.	Keputusan Pelaksanaan Penilaian Keadaan/Prestasi Aset	Pejabat PTF J	7 Tahun
5.	Rekod-Rekod Dan Borang-Borang Yang Berkaitan Sebagaimana TPATA	Pejabat PTF J/ PTF N	7 Tahun

8.0 LAMPIRAN

- Lampiran 1 - Format Surat Arahan Pelaksanaan Penilaian Keadaan/Prestasi Aset
- Lampiran 2 - Format Surat Pelantikan Panel Penilai Teknikal (Kecuali Aset Jalan)
- Lampiran 3 - Borang Penentuan Skop Dan Aktiviti Penilaian Keadaan/Prestasi Aset

 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENILAIAN KEADAAN/ PRESTASI ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).08-1 No. Keluaran : 06 No. Pindaan : 00 Tarikh : 19 Sept 2019 MukaSurat : 1 / 1
--	--	---

LAMPIRAN 1

CONTOH FORMAT SURAT ARAHAN PELAKSANAAN PENILAIAN KEADAAN/ PRESTASI ASET

No. Rujukan :
Tarikh :

Kepada,

.....

Tuan/Puan,

**ARAHAN PELAKSANAAN PENILAIAN KEADAAN/ PRESTASI ASET BAGI
PREMIS/JALAN***

.....

Saya dengan sukacitanya merujuk kepada perkara di atas dan surat dari pemilik premis No. Ruj. bertarih/ No. Laluan.....

2. Dimaklumkan bahawa pihak tuan/puan adalah dipohon untuk melaksanakan Penilaian Keadaan/ Prestasi Aset sebagaimana yang telah ditetapkan di dalam Manual Pengurusan Aset Menyeluruh (MPAM) dan Pekeliling Am Bilangan 1 tahun 2009 yang berkuatkuasa.
3. Bersama-sama ini disertakan senarai Panel Penilai Teknikal / POF (Jalan) yang telah dilantik bagi melaksanakan Penilaian Keadaan/ Prestasi Aset bagi premis/ jalan tersebut.
4. Pihak tuan/puan boleh merujuk kepada Prosedur SPK Penyenggaraan Jalan / Tatacara Pengurusan Aset Tak Alih Kerajaan (TPATA).
5. Sehubungan dengan itu, diharapkan tuan/ puan dapat melaksanakan tanggungjawab tersebut sebagaimana yang diarahkan dalam jangkamasa yang telah ditetapkan.

Sekian, terima kasih.

"Bersama ke arah senggara fasiliti & aset awam yang cemerlang"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah.

.....
(PIF Jabatan)

s.k

1.....

2.....

 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENILAIAN KEADAAN/ PRESTASI ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).08-2 No. Keluaran : 06 No. Pindaan : 00 Tarikh : 19 Sept 2019 Muka Surat : 1 / 1
--	--	--

LAMPIRAN 2

CONTOH FORMAT SURAT PELANTIKAN PANEL PENILAI TEKNIKAL (KECUALI ASET JALAN)

No. Rujukan :
Tarikh :

Kepada,

Seperti senarai edaran

1.(Ketua Panel)
2.(Ahli Panel)
3.(Ahli Panel)
4.(Ahli Panel)

Tuan/Puan,

PELANTIKAN SEBAGAI PANEL PENILAI TEKNIKAL BAGI AKTIVITI PENILAIAN KEADAAN/ PRESTASI ASET

Saya dengan sukacitanya merujuk kepada perkara di atas.

2. Dengan ini dimaklumkan bahawa pihak tuan/puan adalah dilantik bagi menjalankan tugas yang dinyatakan di atas dalam menyempurnakan urusan pengurusan aset yang di bawah tanggungjawab tuan/puan. Bersama ini dilampirkan Surat Arahan Pelaksanaan Penilaian Keadaan/ Prestasi Aset no. rujukan..... bertarikh..... daripada PTF J.

3. Diharapkan tuan/puan dapat menjalankan semua tugas di atas sebagaimana ditetapkan dalam Dasar Pengurusan Aset Kerajaan dan Tatacara Pengurusan Aset Tak Alih Kerajaan.

Sekian, terima kasih.

"Bersama ke arah pengurusan fasiliti & aset awam yang cemerlang"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah.

.....

(PTF J)

s.k.

1

2.....

 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENILAIAN KEADAAN/ PRESTASI ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).08-3 No. Keluaran : 06 No. Pindaan : 00 Tarikh : 19 Sept 2019 Muka Surat : 1 / 1
--	--	--

LAMPIRAN 3

BORANG PENENTUAN SKOP DAN AKTIVITI PENILAIAN KEADAAN/ PRESTASI ASET

AKTIVITI	TANGGUNGJAWAB	PIHAK BERKAITAN	CATATAN
1. Arahan kerja			
2. Pelantikan			
3. Kaedah penilaian/ pemeriksaan a) Persediaan pemeriksaan - Tinjauan awal - Kebenaran akses - Peralatan b) Senarai semakan c) Skop pemeriksaan penilaian			
4. Menilai keadaan/ prestasi aset a) Prosedur penilaian b) Tahap/ kelas c) Penetapan kriteria penilaian aset			
5. Kaedah merekod - Berdasarkan kepada borang yang dibangunkan.			
6. Penyediaan laporan - Rujuk format laporan			
7. Penyediaan jangkaan kos			

Tanggungjawab : Pegawai/ pasukan yang bertanggungjawab dalam pelaksanaan dan pemantauan Penilaian Keadaan/ Prestasi Aset.

Pihak Berkaitan : Pihak yang dirujuk/ yang terlibat dalam Penilaian Keadaan/ Prestasi Aset