

**PROSEDUR
PENDAFTARAN ASET**

[JKR.PK(O).06D]

No. Keluaran : 05
No. Pindaan : 00

 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENDAFTARAN ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).06D No. Keluaran : 05 No. Pindaan : 00 Tarikh : 1 Jun 2017 Muka Surat : i
--	--------------------------------------	---

KANDUNGAN

muka surat

1.0	OBJEKTIF	1
2.0	SKOP	1
3.0	RUJUKAN	1
4.0	DEFINISI.....	2
5.0	SINGKATAN	2
6.0	PROSES KERJA DAN TANGGUNGJAWAB.....	4
7.0	REKOD SPB	7
8.0	LAMPIRAN	8
	Lampiran 1 - Borang Kriteria Pemohonan Pewartaan Jalan Persekutuan/Daftar Premis Aset	1/1
	Lampiran 2 - Senarai Semakan Permohonan Pewartaan Jalanraya/Daftar Premis Aset	1/1

 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENDAFTARAN ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).06D No. Keluaran : 05 No. Pindaan : 00 Tarikh : 1 Jun 2017 Muka Surat : ii
--	--------------------------------------	--

REKOD PINDAAN

BIL.	PINDAAN	TARIKH PINDAAN	NOTA PINDAAN
1.			
2.			
3.			

 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENDAFTARAN ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).06D No. Keluaran : 05 No. Pindaan : 00 Tarikh : 1 Jun 2017 Muka Surat : 1 / 8
--	--------------------------------------	---

1.0 OBJEKTIF

- 1.1 Memastikan setiap aset didaftarkan dan diberi Nombor Identifikasi Daftar Premis Aset (No. DPA) dan Daftar Aset Khusus (DAK) yang unik; dan
- 1.2 Mewujudkan pangkalan data aset yang lengkap, tepat dan terkini dalam bentuk digital atau cetakan

2.0 SKOP

Semua Aset Tak Alih milik KKR yang di bawah tanggungjawab JKR.

3.0 RUJUKAN

- 3.1 Dasar Pengurusan Aset Kerajaan (DPAK)
- 3.2 Manual Pengurusan Aset Menyeluruh Kerajaan (MPAM)
- 3.3 Tatacara Pengurusan Aset Tak Alih Kerajaan (TPATA)
- 3.4 Garis Panduan Sistem Kod Aset Tak Alih (SKATA)
- 3.5 Garis Panduan Pengumpulan Data Aset Tak Alih (PeDATA)
- 3.6 Arahan Perbendaharaan (AP)
- 3.7 Surat Pekeliling Perbendaharaan (SPP)
- 3.8 Surat Pekeliling Jabatan (Pekeliling KPKR, Pekeliling PB)
- 3.9 Manual Sistem Pengurusan Bersepadu (MSPB)
- 3.10 Piawai Dan Spesifikasi JKR
- 3.11 Akta Bekalan Elektrik 1990 Dan Peraturan-Peraturan Elektrik 1994
- 3.12 Peraturan-Peraturan IEEE edisi terkini
- 3.13 Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam (*UBBL*)
- 3.14 *Street and Drainage Act*
- 3.15 *Road Act*
- 3.16 Amalan Dan Standard Kejuruteraan MS/IEC terkini
- 3.17 Garis Panduan/Prosedur Operasi Piawai (SOP)

 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENDAFTARAN ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).06D No. Keluaran : 05 No. Pindaan : 00 Tarikh : 1 Jun 2017 Muka Surat : 2 / 8
--	--------------------------------------	---

4.0 DEFINISI

4.1 Nombor Identifikasi

Nombor berbentuk kombinasi huruf dan angka yang bersifat unik bagi tujuan penamaan/identiti pada sesuatu aset.

4.2 Premis

Kawasan tapak tanah yang menempatkan bangunan, infrastruktur atau sebarang fasiliti binaan.

4.3 Tanah Kosong

Kawasan tapak tanah tanpa bangunan, infrastruktur atau sebarang fasiliti binaan sama ada di atas atau di dalam tanah.

4.4 Aset Khusus

Semua bangunan, infrastruktur atau sebarang fasiliti binaan yang wujud di kawasan premis.

5.0 SINGKATAN

KKR	-	Kementerian Kerja Raya
PUU	-	Penasihat Undang-undang
PB	-	Pengarah Berkenaan yang terdiri dari Pengarah Cawangan Ibu Pejabat JKR Malaysia, Pengarah JKR Negeri/Pengarah JKR Wilayah Persekutuan/Pengarah JKR Pembangunan Persekutuan/Pengarah Unit Khas JKR.
KPF	-	Ketua Program Fasiliti: Pegawai yang dilantik oleh PB untuk mengetuai sesuatu program pengurusan penyenggaraan bagi fasiliti/infrastruktur yang ditetapkan.

 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENDAFTARAN ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).06D No. Keluaran : 05 No. Pindaan : 00 Tarikh : 1 Jun 2017 Muka Surat : 3 / 8
--	--------------------------------------	---

- | | | |
|-------------------|---|--|
| PDF | - | Pegawai Daftar dan Data Fasilitas: Pegawai yang dilantik oleh PB/KPF untuk mengurus pelaksanaan pendaftaran dan data aset. |
| PIF | - | Pegawai Inspektorat Fasilitas: Pegawai yang dilantik oleh PB/KPF untuk melaksanakan penilaian, pemeriksaan dan pematuan peraturan serta tatacara yang berkaitan. |
| POF | - | Pegawai Operasi Fasilitas: Pegawai yang dilantik oleh PB/KPF untuk merancang dan melaksanakan pelaksanaan aktiviti penyenggaraan. |
| PPSF | - | Pegawai Penyelia Senggara Fasilitas |
| TPATA | - | Tatacara Pengurusan Aset Tak Alih Kerajaan |
| PSPA
(Operasi) | - | Pelan Strategi Pengurusan Aset (Operasi) |
| PeDATA | - | Garis Panduan Pengumpulan Data Aset Tak Alih |
| PTRA | - | Pelan Penerimaan Aset |
| DPA | - | Daftar Premis Aset |
| DAK | - | Daftar Aset Khusus |
| mySPATA | - | Sistem Pengurusan Aset Tak Alih |



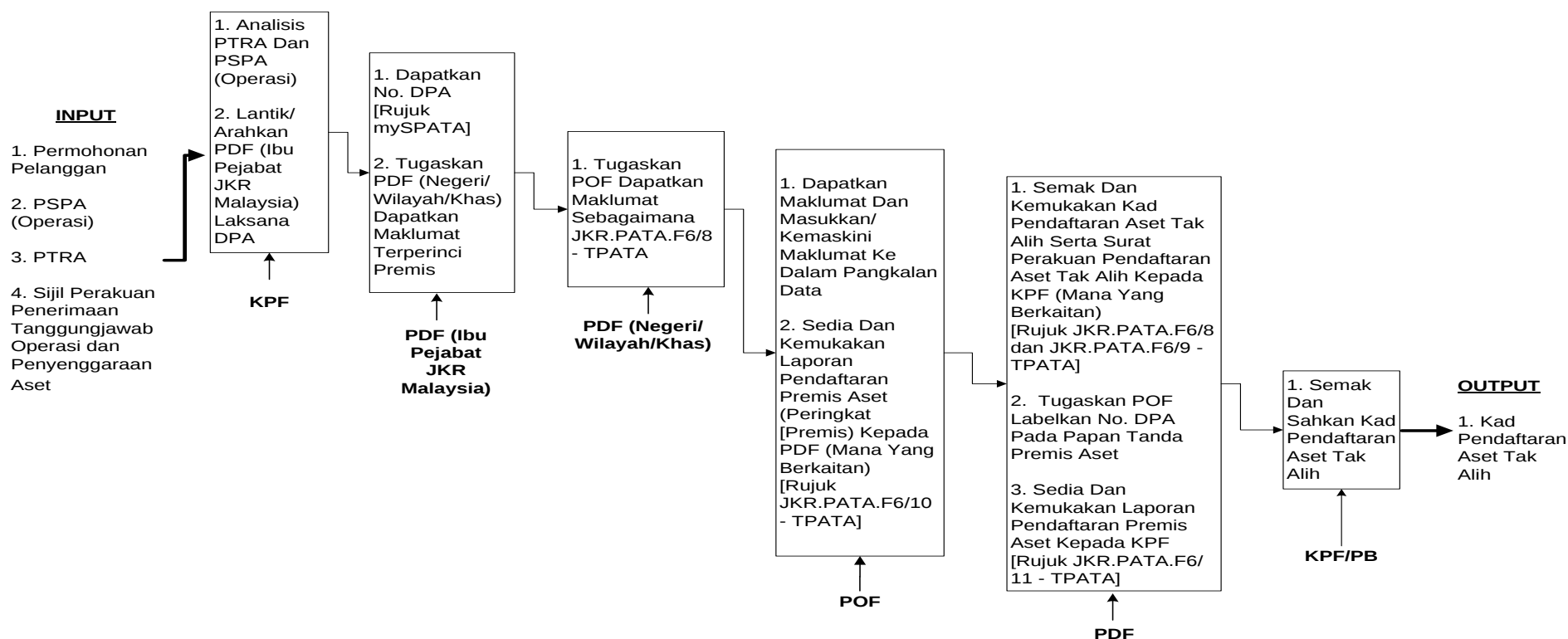
JKR MALAYSIA

PROSEDUR PENDAFTARAN ASET

No. Dokumen : JKR.PK(O).06D
No. Keluaran : 05
No. Pindaan : 00
Tarikh : 1 Jun 2017
Muka Surat : 4 / 8

6.0 PROSES KERJA DAN TANGGUNGJAWAB

6.1(a) Proses Kerja Daftar Premis Aset (DPA) – Aset Jalan Rujuk Proses Kerja 6.1(b)



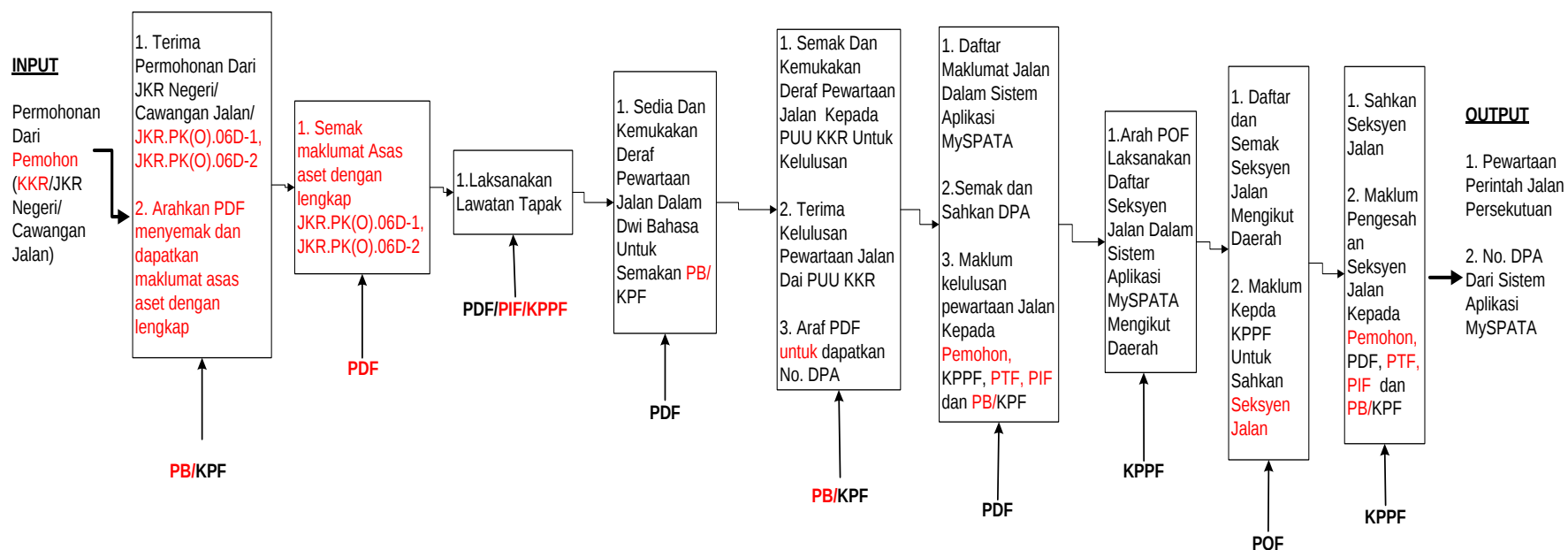


JKR MALAYSIA

PROSEDUR PENDAFTARAN ASET

No. Dokumen : JKR.PK(O).06D
No. Keluaran : 05
No. Pindaan : 00
Tarikh : 1 Jun 2017
Muka Surat : 5 / 8

6.1(b) Proses Kerja Daftar Premis Aset (DPA) Bagi Aset Jalan



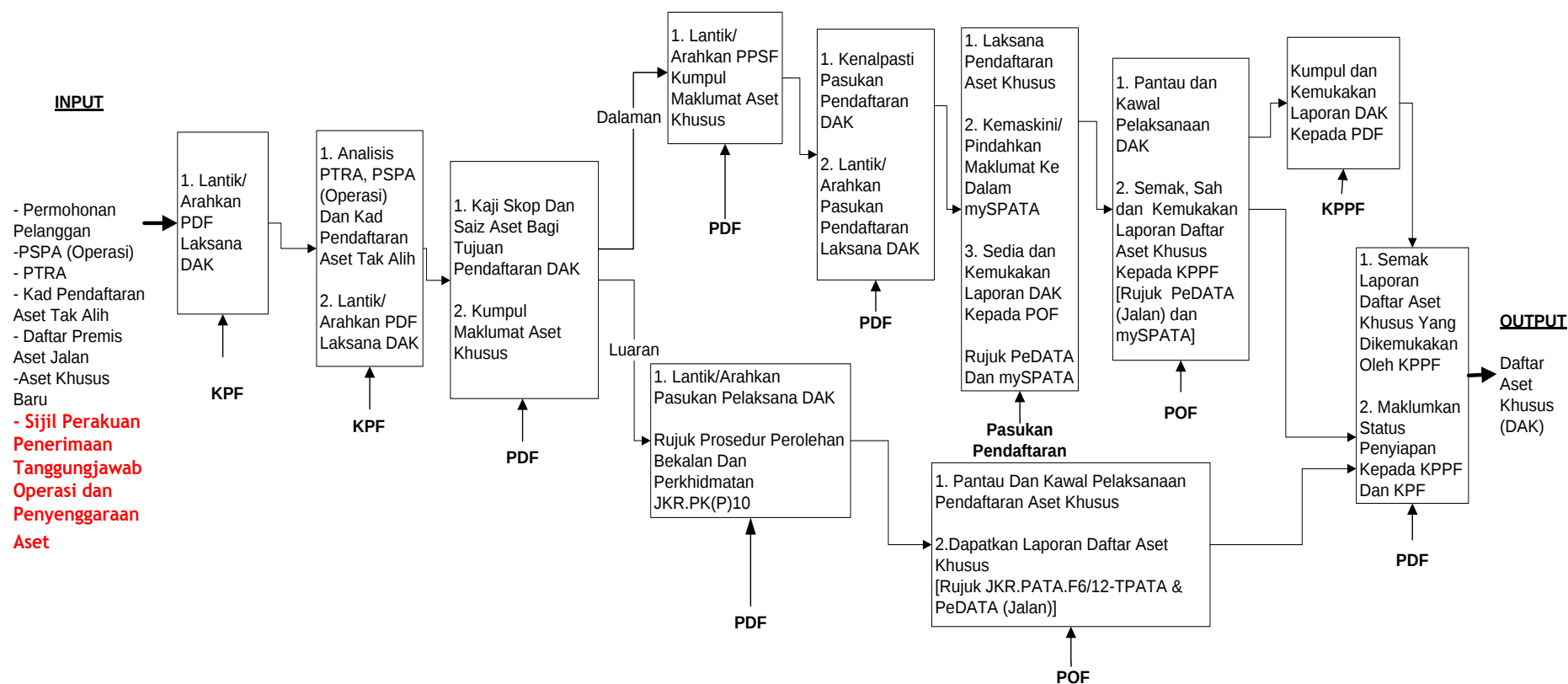


JKR MALAYSIA

PROSEDUR PENDAFTARAN ASET

No. Dokumen : JKR.PK(O).06D
No. Keluaran : 05
No. Pindaan : 00
Tarikh : 1 Jun 2017
Muka Surat : 6 / 8

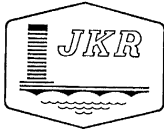
6.2 Proses Kerja Daftar Aset Khusus (DAK)



 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENDAFTARAN ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).06D No. Keluaran : 05 No. Pindaan : 00 Tarikh : 1 Jun 2017 Muka Surat : 7 / 8
--	--------------------------------------	---

7.0 REKOD SPB

BIL.	JENIS REKOD	LOKASI	TEMPOH PENYIMPANAN
1.	Kad Pendaftaran Aset Tak Alih	Pejabat PB, Pejabat KPF	7 Tahun
2.	Laporan Pendaftaran Premis Aset	Pejabat KPF, Pejabat KPPF	7 Tahun
3.	Surat Perakuan Pendaftaran Aset Tak Alih	Pejabat KPF, Pejabat KPPF	7 Tahun
4.	Borang Kriteria Permohonan Pewartaan Jalan Persekutuan/ Daftar Premis Aset	Pejabat PDF	7 Tahun
5.	Senarai Semakan Permohonan Pewartaan Jalan Raya/Daftar Premis Aset Berserta Dokumen/ Maklumat Yang Berkenaan	Pejabat PDF	7 Tahun
6.	Senarai Semakan Kriteria Penerimaan Pewartaan Jalan Persekutuan/Daftar Premis Aset	Pejabat PDF	7 Tahun
7.	Penentuan Pelaksana Pendaftaran Aset Khusus	Pejabat KPPF	7 Tahun
8.	Laporan Daftar Aset Khusus	Pejabat KPPF	7 Tahun
9.	Rekod-Rekod Dan Borang-Borang Yang Berkaitan Sebagaimana TPATA	Pejabat KPPF	7 Tahun

 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENDAFTARAN ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).06D No. Keluaran : 05 No. Pindaan : 00 Tarikh : 1 Jun 2017 Muka Surat : 8 / 8
--	--------------------------------------	---

8.0 LAMPIRAN

- Lampiran 1 - Borang Kriteria Pemohonan Pewartaan Jalan
Persekutuan/Daftar Premis Aset
- Lampiran 2 - Senarai Semakan Permohonan Pewartaan
Jalanraya/Daftar Premis Aset

 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENDAFTARAN ASET	No. Dokumen	: JKR.PK(O).06D-1
		No. Keluaran	: 05
		No. Pindaan	: 00
		Tarikh	: 1 Jun 2017
		Muka Surat	: 1 / 1

LAMPIRAN 1

**BORANG KRITERIA PERMOHONAN PEWARTAAN JALAN PERSEKUTUAN/
DAFTAR PREMIS ASET**

Nama Jalan :

.....

	PEMOHON	CSFJ
1 Jalan utama antara negeri yang menghubungkan bandar–bandar besar.		
2 Jalan yang menghubungkan bandar besar di dalam negeri dan jalan yang menghubungkan jalan antara negeri.		
3 Jalan yang menghubungkan rangkaian Jalan Persekutuan ke Lapangan Terbang di bawah bidang kuasa Jabatan Penerbangan Awam Malaysia atau Kementerian Pertahanan		
4 Jalan yang menghubungkan rangkaian Jalan Persekutuan ke pelabuhan di bawah bidang kuasa Kerajaan Persekutuan		
5 Jalan yang menghubungkan rangkaian Jalan Persekutuan ke pintu keluar/masuk di Sempadan Negara		
6 Akses dari Jalan Persekutuan/Negeri ke Perkampungan Felda dan Felcra		
7 Jalan Keselamatan dan Pembangunan Negara (Kesban) dan Jalan ke destinasi pelancongan		
8 Jalan di dalam Wilayah Persekutuan yang ditetapkan		
9 Jalan masuk ke Institusi Persekutuan		
10 Jalan masuk ke Lembaga Kemajuan Wilayah		
11 Jalan masuk ke Kawasan Perindustrian		
12 Jalan masuk ke Stesen Pemancar/Komunikasi		
13 Peruntukan Projek dibiayai oleh :		
a) Jalan Negeri yang dinaiktaraf dan dibiayai oleh Kerajaan Persekutuan		
b) Jalan Baru yang di bina dan dibiayai oleh Kerajaan Persekutuan		
c) Jalan Negeri sediaada yang ingin diserahkan kepada Jalan Persekutuan		

Nota: Sila tandakan √ bagi setiap dokumen/maklumat yang disertakan

Disediakan Oleh :

Disahkan Oleh :

Tandatangan Pemohon
(KKR/ JKR Negeri/ Cawangan Jalan)

Tandatangan PDF

 JKR MALAYSIA	PROSEDUR PENDAFTARAN ASET	No. Dokumen : JKR.PK(O).06D-2
		No. Keluaran : 05
		No. Pindaan : 00
		Tarikh : 1 Jun 2017
		Muka Surat : 1 / 1

LAMPIRAN 2

**SENARAI SEMAKAN PERMOHONAN PEWARTAAN JALANRAYA/
DAFTAR PREMIS ASET**

Nama Jalan :

.....

	PEMOHON	CSFJ
1. Penerangan Ringkas Jalan Yang Hendak Diwartakan		
2. Latar Belakang Jalan		
3. Sijil Siap Kerja		
4. Perakuan/Surat Kelulusan EXCO Negeri		
5. Justifikasi		
6. Peta Lokasi Jalan		
7. Peta Lakaran Jalan		
8. Jika Jalan tersebut adalah Jalan Negeri, sila nyatakan daftar nama jalan di dalam sistem MARRIS dan maklumat berkaitan;		
9. Lain-lain keterangan (jika ada)		

Nota: Sila tandakan ✓ bagi setiap dokumen/maklumat yang disertakan.
Jika tidak berkaitan, isikan (TB).

Disediakan Oleh:

Disahkan Oleh:

Tandatangan Pemohon
(KKR/JKR Negeri)

Tandatangan PDF